



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

DECRETO DIRIGENZIALE N. 2 del 21 marzo 2016

Oggetto: Dipendente Emilio Di Lisio - Incarico di Posizione Organizzativa "Supporto Organi Istituzionali".

IL SEGRETARIO GENERALE

Ai sensi della deliberazione della G.C. n. 32 del 10/03/2015;

Richiamati:

- la determinazione del Direttore del Settore 2° Organizzazione Interna, n. 90 del 22/02/2016 con la quale è stato avviato il procedimento per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, secondo quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazioni n. 126 del 06/10/2015 e n. 29 del 16/02/2016;
- il successivo avviso attraverso il quale è stata effettuata indagine interna riservata ai dipendenti di categoria D, in servizio a tempo pieno ed indeterminato;

Nel rispetto di quanto previsto nella scheda delle competenze (allegato parte integrante dell'avviso di indagine), contenente i requisiti culturali, le attitudini e capacità professionali e l'eventuale esperienza richiesti per accedere all'incarico di Posizione Organizzativa del relativo Servizio Autonomo;

Preso atto dell'esito della suddetta indagine ovvero:

- a) della comunicazione protocollo n. 16033 del 14/03/2016 a firma del Direttore del Settore 2° Organizzazione Interna, relativa alla trasmissione delle candidature pervenute nei termini previsti e del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Supporto Organi Istituzionali";
- b) dello schema redatto dal Direttore del Settore 2° Organizzazione Interna e allegato alla suddetta comunicazione, relativo all'esame complessivo di tutte le domande pervenute dai dipendenti interessati aspiranti al suddetto incarico di posizione organizzativa;

Esaminate, valutate e comparate le tre candidature pervenute, da parte dei dipendenti Marina Lelli, Stefania Lotti ed Emilio Di Lisio, per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa denominata "Supporto Organi Istituzionali";

Considerato che fra tutti gli aspiranti, il sottoscritto ritiene di conferire l'incarico in parola a Emilio Di Lisio, in quanto:

- ha lunga esperienza e competenza sull'attività dell'amministrazione comunale acquisita sia in attività e mansioni strettamente connesse all'incarico in parola che in attività svolta presso altri settori e servizi dell'ente;
- ha già svolto funzioni di vice segretario comunale;
- ha da tantissimi anni svolto funzioni di responsabile di ufficio/servizio ed anche funzioni dirigenziali, con conseguente esperienza nella gestione e coordinamento del personale;
- ha già svolto attività di rogito all'interno dell'Ente;

Visto il CCNL Regioni-Autonomie Locali del 31.03.1999;



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

DECRETA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che si intendono integralmente riportate:

1. è conferito al dipendente Emilio Di Lisio, nato a Montecifone (CB) il 24/01/1954, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata "Supporto Organi Istituzionali";
2. l'incarico è conferito da oggi per la durata di un anno fino al 20 marzo 2017, ai sensi di quanto previsto nella deliberazione G.C. n. 253 del 22/11/2013, con possibilità di formale rinnovo fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
3. fanno capo all'incaricato Emilio Di Lisio le competenze e le attività gestionali individuate con successivo atto, dando atto che in assenza, restano in essere quelle precedentemente individuate;
4. la notifica del presente decreto al dipendente interessato ed al Direttore del Settore 2° "Organizzazione Interna / Servizi al Cittadino" per la corretta gestione del rapporto di lavoro.

Campi Bisenzio, 21 marzo 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Roberto Nobile

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. N. 445/2000 E DEL D.LGS. N. 82/2005 E RISPETTIVE NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.