



DETERMINAZIONE N. 417 DEL 24/05/2018

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - ORGANIZZAZIONE INTERNA / SERVIZI AL CITTADINO

Oggetto:

AMMISSIONE DEL CANDIDATO ALLA SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "SPECIALISTA DELL'AREA DI VIGILANZA", categoria D1

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FIASCHI LUCIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

IL DIRETTORE DEL 2° SETTORE

“Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino”

Nominato con decreto del Sindaco n. 12 del 22/02/2016;

Richiamata la propria determinazione n. 305 del 18/04/2018 con la quale veniva approvato l'avviso di mobilità esterna, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per la copertura di N. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista dell’area di vigilanza” (categoria D1);

Dato atto che si è provveduto alla pubblicazione del relativo avviso all’Albo Pretorio del Comune e sul sito internet nell’apposita sezione Amministrazione Trasparente, per un periodo di 30 giorni (dal 18 aprile 2018 con scadenza del termine per la presentazione delle domande il 18 maggio 2018);

Visto che relativamente al profilo professionale di “Specialista dell’area di vigilanza”, cat. giuridica D1, è pervenuta al servizio Amministrazione del Personale N. 1 domanda di partecipazione:

<u>Cognome e nome</u>	<u>Protocollo</u>	<u>Note</u>
Frutti Francesco nato il 07/03/1986	25033 del 09/05/2018	=====

Rilevato che:

- nel vigente Regolamento sull’ordinamento dei servizi e degli uffici non è prevista una specifica disciplina per le procedure di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e pertanto, per analogia, si applicano le disposizioni previste per le procedure concorsuali;
- l’art. 73 del sopra richiamato regolamento stabilisce “...il dirigente che ha indetto il concorso verifica l’ammissibilità di tutti i candidati...” ed al successivo comma 2 aggiunge “Completato il procedimento istruttorio il dirigente che ha indetto il concorso provvede a determinare l’elenco dei candidati ammessi e degli esclusi dal concorso, con motivata determinazione, dandone comunicazione a quest’ultimi”;

Visti e richiamati:

- la Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni - Enti Locali collegato al CCNL siglato in data 01/04/1999 e l’ulteriore normativa contrattuale di comparto giuridicamente ed economicamente vigente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche ed integrazioni, inerente il sistema dei profili professionali;
- l’art. 54 dello Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Viste inoltre:

- la deliberazione G.C. n. 126 del 06/10/2015 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell’Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell’atto;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna

Servizi al Cittadino

- le ulteriori deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16/02/2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21/03/2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 14/02/2012 di approvazione del piano triennale delle azioni positive e la successiva deliberazione della G.C. n. 27 del 31/01/2017 di approvazione del successivo piano per il triennio 2017 – 2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 20/07/2017 “Documento Unico di Programmazione 2018/2020” e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 271 del 28/12/2017 “Bilancio di Previsione 2018/2020” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2018 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2018-2020” e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2018 “Aggiornamento del piano triennale della Corruzione e della Trasparenza triennio 2018/2020”;

DETERMINA

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) l'ammissione del candidato di seguito elencato alla procedura di mobilità esterna, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per la copertura di N. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista dell'area di vigilanza”, cat. giuridica D1, in quanto il candidato ha presentato la domanda entro il termine di scadenza e risulta in possesso dei requisiti previsti nell'avviso:

Frutti Francesco nato il 07/03/1986

- 2) di rilasciare, con la sottoscrizione del presente atto, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 3) per gli effetti del disposto del succitato articolo e del Regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 4) di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., non sussistendo cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 190/2012.

Il Direttore del 2° Settore
Lucia Fiaschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.