



DETERMINAZIONE N. 983 DEL 21/10/2021

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

Conferimento di incarico professionale all'Arch. Leonardo di Capua per attività di verifica ed accertamento, e relative prestazioni tecniche, delle unità alloggiative ai requisiti minimi, secondo quanto prescritto dall'art. 29, comma 3, lettera a), D.Lgs. 286/1998.

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **2**

Elenco:

- 1** **Norme Contrattuali DI CAPUA**
- 2** **Elenco incarichi**

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

OGGETTO: Conferimento di incarico professionale all'Arch. Leonardo di Capua per attività di verifica ed accertamento, e relative prestazioni tecniche, delle unità alloggiative ai requisiti minimi, secondo quanto prescritto dall'art. 29, comma 3, lettera a), D.Lgs. 286/1998.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio

Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti

Nominato con decreto del Sindaco n. 75 del 10/12/2019

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 195 del 14.09.2021, di approvazione del “Documento Unico di Programmazione” per gli anni 2022/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23.12.2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12.01.2021, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 e "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 9.03.2021, successivamente aggiornata con Deliberazione G.C. n. 53/2021, di approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2021-2023;

Visti:

- gli artt. 107, 109, 147bis, 182 ss 191, Dlgs n. 267/2000;
- il Dlgs n. 118/2011 smi e l'all. 4/2 recante il principio applicato alla competenza finanziaria;
- l'art. 7 Dlgs n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sui Controlli interni;

Premesso che:

- fra i compiti dell'Ente è compresa l'attività di rilascio di Idoneità Alloggiative;
- per consentire il rilascio delle Idoneità Alloggiative di cui sopra risulta necessaria un'attività di accertamento tecnico di supporto alla verifica dei requisiti minimi e alla rispondenza degli alloggi alle disposizioni dell'art. 29, comma 3, lettera a) D.Lgs. 286/1998;
- tale rispondenza ai requisiti minimi degli alloggi, come definiti dal D.M. 5/7/1975, può essere verificata attraverso sopralluoghi da parte di figura tecnica che rileverà le condizioni igienico-sanitarie sulla base delle caratteristiche geometriche, impiantistiche e di conduzioni generale degli immobili oggetto di verifica, quali:
 - o verifica dimensionale degli ambienti che caratterizzano l'alloggio, con particolare riferimento alle superfici, alle altezze e ai R.A.I. e di ventilazione più generale, in relazione all'uso effettivo rilevato al momento del sopralluogo;

- verifica sommaria degli impianti (elettrico, idraulico, scarichi, emissioni in atmosfera, etc.);
- segnalazione di ulteriori ed evidenti elementi che possano pregiudicare la sicurezza di cose e/o persone occupanti, anche in relazione alla dotazione di arredi o di eventuali elementi estranei alla corretta conduzione dell'immobile stesso;
- fra i compiti dell'Ente sono altresì previste le verifiche delle domande ERP che hanno dichiarato alloggio non idoneo e la congruità degli alloggi che il comune prende in affitto;
- a seguito di sopralluogo dovranno essere consegnate agli uffici comunali competenti le seguenti prove grafico-documentali:
 - puntuale rielaborazione delle misurazioni eseguite sul posto e successiva restituzione di una planimetria anche non quotata, con le indicazioni delle superfici e delle altezze secondo le definizioni di cui al D.P.G.R. 39/R del 24/7/2018, oltre che di ogni altro elemento necessario alla determinazione dei parametri di cui al D.M. 5/7/1975;
 - relazione tecnica descrittiva delle operazioni svolte con riferimento allo stato dei luoghi, al tipo di immobile e di ogni altro ulteriore elemento tecnico che possa influire sull'attestazione di idoneità alloggiativa dell'immobile;
 - calcolo delle superfici (ricongiungimenti familiari) o del numero dei vani (altri tipi di domanda);
 - calcolo degli abitanti equivalenti per unità immobiliare;

Considerato che a causa dell'emergenza COVID-19 il piano delle assunzioni, da effettuarsi tramite concorsi, ha subito un notevole ritardo, pertanto, risulta necessario avvalersi, per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi, di Professionisti esterni;

Ritenuto necessario, in questa fase, provvedere al conferimento dell'incarico per lo svolgimento di tali accertamenti tecnici di supporto al fine dei successivi rilasci delle Idoneità Alloggiative e delle altre prestazioni tecniche di cui sopra;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 205 del 30/09/2021 è stata disposta la Variazione al Bilancio di Previsione 2021/2023, contestualmente adottando la variazione al relativo Piano degli Incarichi per l'anno 2021, inserendo l'incarico di cui al presente atto;

Specificato che si prevede un periodo di svolgimento dell'incarico della durata di circa 3 mesi, articolate su 20 ore settimanali, fino a concorrenza di un totale di circa 235 ore, il tutto come meglio indicato nelle norme contrattuali allegata alla presente;

Esaminato il Curriculum Vitae dell'Arch. Leonardo Di Capua (P.IVA 02251030488), con studio in via della Massolina n. 14 - 50055 Lastra a Signa (FI), dal quale risulta un'adeguata esperienza nell'ambito tecnico di interesse;

Visto che l'Arch. Di Capua ha comunicato la propria disponibilità a svolgere l'incarico per un compenso di netti € 4.606,00 oltre contributi previdenziali 4%, in regime di esenzione IVA, pari a complessivi € **4.790,24**;

Ritenuto congruo il compenso richiesto e rilevato che l'incarico di cui trattasi si traduce in un vantaggio per l'Ente, in quanto permette di individuare un Professionista già edotto delle pratiche da trattare, il quale potrà altresì effettuare, al contempo, un'importante attività di formazione e supporto al personale dell'Amministrazione, con evidente accelerazione dei tempi istruttori;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis, L. n. 241/1990, dell'art. 7 DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

- di prendere atto della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 205 del 30/09/2021 con la quale è stata disposta la Variazione al Bilancio di Previsione 2021/2023, e contestuale variazione al relativo Piano degli Incarichi per l'anno 2021, inserendo l'incarico di cui al presente atto;

- di conferire, ai sensi dell'art. 7 Dlgs 165/2001, l'incarico in oggetto, all'Arch. Leonardo Di Capua (P.IVA 02251030488), con studio in via della Massolina n. 14 - 50055 Lastra a Signa (FI), per un compenso di netti € 4.606,00 oltre contributi previdenziali 4%, in regime di esenzione IVA, pari a complessivi € **4.790,24**;

- di dare atto che le clausole essenziali relative all'incarico sono elencate nelle "norme contrattuali" allegate alla presente che contestualmente si approvano;

- di impegnare, a tal fine, la somma di € **4.790,24**, in favore dell'Arch. Leonardo Di Capua (P.IVA 02251030488) nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'all. n. 4.2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ		
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro
437004	08.02.1	P.Fin. U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e		4.790,24		

		specialistiche n.a.c.				
--	--	-----------------------	--	--	--	--

- di dare atto che la presente determinazione è adottata nei limiti stabiliti dall'art. 183, c. 6, D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e che la stessa viene trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma della medesima norma, con efficacia immediata al momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 9 D.L. n. 78/2009 (conv. l. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di dare atto che, trattandosi di incarico di importo inferiore ad € 5.0000,00, non occorre la comunicazione alla Corte dei Conti, ex art. 1 c. 173 della L. n. 266 del 23.12.2005;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti.

Il Dirigente del Settore 4
Programmazione e Gestione del Territorio
(Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti)

“Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e Dlgs 82/2005, conservato presso la banca dati dell'Ente, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”