

DETERMINAZIONE N. 354 DEL 27/04/2024

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE ECONOMICHE, UMANE E DIGITALI

Oggetto:

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN INCARICO ESTERNO AL DIPENDENTE SCIORIO NICOLA.

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **1**

Elenco:

- 1 Elenco autorizzazioni ad incarichi esterni**
-

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3
“RISORSE ECONOMICHE, UMANE E DIGITALI”
ai sensi del decreto sindacale n. 22 del 29/12/2023

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 14/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, poi aggiornato con proprie successive deliberazioni n. 100 del 28/12/2023 e n. 53 del 29/02/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 05/12/2023, con la quale è stata approvata l'attuale macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, vigente dal 01/01/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 28/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 27/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, con particolare riferimento alla sezione 2.3 rischi corruttivi e trasparenza;

VISTA la nota del dipendente Sciorio Nicola, prot. 22746/2024, con la quale chiede l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico esterno "conferito in base a normativa specifica, con la forma del volontariato ex art. 25 comma 6 (primo periodo) e art. 29 comma 2 D.Lgs. 36/2021", indicando:

- oggetto dell'incarico: direttore ed istruttore di tiro;
- conferente: associazione Tiro a Segno Nazionale - Sezione di Prato, Via di Galceti n. 66, Prato - P.Iva 01834050971, codice fiscale 84009730486;
- periodo di svolgimento: dal 01/05/2024 al 31/12/2025;
- luogo di svolgimento: Tiro a Segno Nazionale - Via di Galceti n. 66, Prato;
- tempi e modalità di svolgimento: presenza presso tale associazione per circa una o due volte al mese, fuori dall'orario di lavoro salvaguardando le esigenze di servizio;
- "importo previsto o presunto zero, salvo rimborso delle sole spese documentate (vitto, alloggio, viaggio e trasporto) sostenute in occasione di prestazioni svolte fuori dal territorio comunale di residenza";

e dichiarando, ai sensi del art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- "l'incarico ha carattere temporaneo ed occasionale nonchè di marginalità riferita sia all'aspetto economico che temporale che di impegno e non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici del Comune di Campi Bisenzio;
- l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'incarico non prevede un compenso lordo che, né complessivamente, né rapportato pro quota e sommato con altri compensi per incarichi di qualsiasi tipo percepiti nel corso dell'anno solare, risulta superiore al 50% della retribuzione annua lorda percepita dal sottoscritto nell'anno precedente;
- l'incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione e non ne danneggia l'immagine;
- l'incarico/l'attività ad oggetto della presente richiesta non si riferisce all'esercizio di una libera professione;
- si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico;
- si impegna a fornire immediata comunicazione al Responsabile della U.O. Risorse Umane eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dall'incarico

ACQUISITO, prot. n. 22838/2024, dal Comandante della Polizia Municipale a cui il dipendente è assegnato, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 61 del vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici dell'Ente, il parere positivo per assenza di motivi ostativi, tenuto conto:

- delle attività assegnate allo stesso;
- della dichiarazione di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta;
- delle esigenze organizzative del servizio di assegnazione del dipendente;
- delle necessità di servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico;

RITENUTO che il suddetto incarico non genera conflitto di interessi con l'attività esercitata dal dipendente e che lo stesso sarà svolto tenendo presenti le prioritarie esigenze del Comune di Campi Bisenzio;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza e l'art. 147- bis, comma 1, sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- il D.lgs. 165/2001 che detta le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'art. 53 ad oggetto "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";
- la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., in materia di anticorruzione;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- il DPCM - Dip. Funzione Pubblica 10/11/2023 (Gazzetta Ufficiale 20/12/2023 n. 296);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici ed in particolare gli articoli 56, 57 e 61 che dettano i criteri generali in materia di incompatibilità ed autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;

VERIFICATO che con il soggetto individuato nel presente atto non sussistono relazioni di parentela né l'adozione dello stesso comporta conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

ATTESTATA la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa, qui riportate

1. di autorizzare il dipendente a tempo indeterminato, specialista in attività area di vigilanza, Nicola Sciorio, allo svolgimento dell'incarico esterno a favore dell'associazione Tiro a Segno Nazionale - Sezione di Prato, come descritto in premessa;
2. di precisare che tale incarico dovrà svolgersi compatibilmente alle esigenze del Comune di Campi Bisenzio e che l'adozione del presente atto non comporta nessun costo/spesa per l'Ente;
3. di procedere alla pubblicazione della presente determinazione sull'Albo pretorio dell'ente e di assolvere gli obblighi previsti dal D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
4. di individuare lo Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Fiaschi, quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i..

Il Dirigente del Settore 3
"Risorse Economiche, Umane E Digitali"
dott. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.