Comune di Campi Bisenzio
Citta' Metropolitana di Firenze

DETERMINAZIONE N. 739 DEL 09/09/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 6 - INNOVAZIONE

Oggetto:
Conferimento di un incarico di coordinatore e di quattro incarichi di rilevatore / operatore di back office per il censimento permanente della popolazione - anno 2019.

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **DONNINI GIOVANNA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **1**
Elenco:

1 **Elenco autorizzazioni ad incarichi esterni**

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Visti
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 6 ottobre 2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16 febbraio 2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21 marzo 2016;
- il decreto sindacale n. 7 del 22 febbraio 2016 con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore del Settore 6° Innovazione fino alla scadenza del mandato del Sindaco, nomina successivamente prorogata e tuttora vigente, come da decreti del Sindaco n. 23 del 27 giugno 2018 e n. 46 del 16 maggio 2019;

Dato atto che
– ISTAT aveva comunicato con PEC di cui al protocollo n. 55724 del 24 ottobre 2017 che il Comune di Campi Bisenzio è coinvolto nelle edizioni annuali del Censimento permanente della Popolazione dal 2018 fino al 2021, che si svolgeranno nel quarto trimestre di ciascun anno;
– lo scorso anno si è svolta la prima rilevazione censuaria sulle quattro consecutive previste per questo Ente;
– per il 2019, con riferimento alla data 6 ottobre 2019 è prevista l'effettuazione del Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2019 (CP2019), di cui all'art. 1, commi da 227 a 237 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205;

Viste
– la Circolare Istat n. 1, registrata al protocollo n. 20919 del 9 aprile 2019, con la quale vengono impartite indicazioni in ordine
  – alla strategia generale del Censimento, alle specifiche tecniche delle rilevazioni Areale e da Lista;
  – alle fasi e al calendario delle attività previste per le rilevazioni censuarie del 2019, che si svolgeranno dal 1 ottobre al 20 dicembre 2019, salvo proroghe, e saranno precedute dalla attività di formazione obbligatoria degli operatori della rete censuaria;
  – alle modalità e ai tempi di corresponsione dei contributi spettanti agli Uffici Comunali di Censimento (UCC);
– la Circolare Istat n. 2, registrata al protocollo n. 29634 del 29 maggio 2019, con la quale vengono indicati i requisiti professionali e le modalità per la selezione di coordinatori, operatori di back office e rilevatori;
– la Circolare Istat n. 3, registrata al protocollo n. 31668 del 31 maggio 2019, contenente indicazioni specifiche in merito alla struttura del contributo forfettario variabile definito dall'Istat con la precedente Circolare n.1;

Richiamata la propria determinazione n. 520 del 24 giugno 2019, con la quale è stato deciso di:
– di gestire il CP2019 con personale di ruolo dipendente dell'Ente, facendo coincidere il ruolo di rilevatore con quello di operatore di back office, per trovare migliori sinergie operative e evitare azioni di concorrenza fra i soggetti cui sarebbero assegnati i singoli ruoli;
– di prevedere per la composizione dell'UCC un coordinatore e cinque Rilevatori / Operatori di back office, in linea con la previsione di rilevatori proposta da Istat, oltre alla sottoscritta nel ruolo di Responsabile dell'UCC, in quanto direttore del Settore 6° Innovazione;
– di individuare il dott. Stefano Ventisette, dipendente di ruolo dell'Ente, assegnato al Settore 6° Innovazione, per il ruolo di coordinatore dell'UCC;
– attivare una selezione interna per la selezione di cinque Rilevatori / Operatori di back office;

Richiamata inoltre la propria determinazione n. 632 del 29 luglio 2019, con la quale è stato

deciso di:
– approvare i verbali della commissione esaminatrice e la graduatoria di merito relativa alla selezione interna per soli titoli di cinque Rilevatori / Operatori di back office, nella quale sono utilmente collocati quattro dipendenti;
– subordinare il conferimento degli incarichi alla verifica del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla graduatoria in caso di difetto dei medesimi oppure di loro falsa attestazione, ovvero di risoluzione dell'incarico qualora già affidato;
– attingere ad altri elenchi di rilevatori messi a disposizione da altri comuni contermini o soggetti del Sistan, per un rilevatore / operatore di back office effettivo, così da raggiungere le cinque unità di personale previste inizialmente e per un rilevatore / operatore di back office aggiuntivo, detto anche di riserva, che sarà formato e potrà essere chiamato, soltanto in caso di rinuncia di uno dei cinque titolari;

Dato atto del positivo esito della verifica del possesso dei requisiti e dei titoli per il coordinatore e per i rilevatori / operatori di back office, secondo quanto dichiarato nella domanda di partecipazione;

Preso atto che il coordinatore e tutti i candidati idonei e utilmente posizionati in graduatoria hanno confermato la loro disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore / operatore di back office;

Ritenuto di avviare le operazioni censuarie per l'anno 2019 con il coordinatore individuato con la determinazione n. 520/2019 e i quattro rilevatori / operatori di back office individuati a conclusione della selezione interna, attivando altresì la ricerca del personale mancante, attingendo ad altri elenchi di rilevatori messi a disposizione da altri comuni contermini o soggetti del Sistan, come sopra specificato;

Preso atto che, per gli adempimenti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001,
- le attività di rilevazione per il CP2019 saranno svolte al di fuori dell'orario di lavoro e non pregiudicheranno l'attività ordinaria principale svolta presso il Comune di Campi Bisenzio;
- le attività di rilevazione censuaria saranno svolte secondo le specifiche regole dettate da Istat e dalla scrivente, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento e dell'Ufficio di Statistica Comunale, istituito con deliberazione delle Giunta Comunale n. 436 del 30 aprile 1993;
- la rilevazione censuaria verrà svolta nell'ultimo trimestre del 2019 e sarà preceduta da formazione obbligatoria, programmata per il 18 settembre;
- il contributo totale previsto per la rilevazione CP2019 sarà suddiviso fra il personale interessato, in base a quanto stabilito nella propria determinazione n. 520/2019;
- la determinazione dell'effettivo contributo sarà eseguita da Istat, a conclusione delle verifiche di qualità e completezza che la medesima svolgerà sui questionari completati e inviati sui canali di comunicazione telematica previsti;
- successivamente, potrà avvenire la liquidazione del contributo effettivo da parte di Istat al Comune e di conseguenza al personale coinvolto nelle operazioni censuarie;
- che l'incarico di cordinatore o di rilevatore / operatore di back office non genera conflitto di interessi con la normale attività di lavoro esercitata dai dipendenti, secondo i tempi e le modalità di svolgimento predette;

Ritenuto pertanto di conferire i seguenti incarichi per il CP2019 al coordinatore individuato con la determinazione n. 520/2019 e ai quattro dipendenti utilmente posizionati nella graduatoria, approvata con propria precedente determinazione n. 632/2019, come da tabella di dettaglio:

N.	Cognome e Nome	Incarico
1	VENTISETTE STEFANO	Coordinatore
2	TOZZI PEVERE GUIDO	Rilevatore / operatore di back office
3	CAPPELLI SIMONETTA	Rilevatore / operatore di back office
4	GRECO ANTONIO	Rilevatore / operatore di back office
5	SALVADORI MAURIZIO	Rilevatore / operatore di back office

Vista la propria competenza per la presente determinazione;

Visti
– il Decreto Legislativo 6 settembre 1989 n° 322 e successive modificazioni e integrazioni;
– la L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni in materia di procedimento amministrativo;
- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza e l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 54 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e egli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Visti inoltre
- il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di cui al D.P.R. 62 del 16 aprile 2013 e il Codice di Comportamento del Comune di Campi Bisenzio, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 21 gennaio 2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 201 del 27 dicembre 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27 dicembre 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019/2021";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15 gennaio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2018 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020;
ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

Il Direttore del Settore Innovazione Dott.ssa Giovanna Donnini, in esecuzione dei Decreti Sindacali n. 7 del 22 febbraio 2016, n. 23 del 27 giugno 2018 e n. 46 del 16 maggio 2019

DETERMINA

Per quanto sopra esposto e motivato, che si richiama integralmente:

1) di conferire gli incarichi per il CP2019 al coordinatore individuato con la determinazione n. 520/2019 e ai quattro dipendenti utilmente posizionati nella graduatoria, approvata con propria precedente determinazione n. 632/2019, come da tabella di dettaglio e tempistiche descritte

dettagliatamente in premessa;

2) di attivare altresì la ricerca del personale mancante, attingendo ad altri elenchi di rilevatori messi a disposizione da altri comuni contermini o soggetti del Sistan, come specificato in premessa;

3) di inviare copia della presente determinazione ai diretti interessati, ai dirigenti dei settori cui sono assegnati e al direttore del settore 2° Organizzazione Interna / Servizi al Cittadino, per gli adempimenti relativi al conferimento di incarichi professionali ai propri dipendenti;

4) di dare comunicazione delle nomine suddette a Istat, mediante il portale web di monitoraggio delle operazioni per il CP2019, messo a disposizione da Istat medesima;

5) in qualità di responsabile del servizio, di esercitare con la sottoscrizione del presente atto il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, rilasciandone parere di regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

6) per gli effetti del disposto del succitato articolo e del Regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in
- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti
- Bandi di concorso

come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla L. n. 190/2012;

8) di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., non sussistendo cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Il Direttore del 6° Settore "Innovazione"
Dott.ssa Giovanna Donnini
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate