



**DETERMINAZIONE N. 150 DEL 17/02/2021**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO SEGRETARIO GENERALE**

Oggetto:

**Concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di categoria C nel profilo di Esperto in attività tecniche e/o progettuali per i Comuni di Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli. Sostituzione membro della commissione.**

Responsabile del procedimento: **RAZZINO GRAZIA**

Responsabile del provvedimento: **RAZZINO GRAZIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per selezione personale o concorso**

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

## IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la determinazione n. 582 del 24/08/2020 ad oggetto: "Approvazione bando di concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di categoria C nel profilo di Esperto in attività tecniche e/o progettuali per i Comuni di Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli";

Dato atto che il numero di domande pervenute è inferiore alla soglia prevista dal bando di concorso per lo svolgimento della prova preselettiva e che pertanto i candidati in possesso dei requisiti, con riserva di verifica, vengono ammessi direttamente alla prova scritta;

Visto l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, approvato con determinazione n. 1001 del 30/11/2020;

Visto l'art. 84 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, il quale contiene disposizioni in materia di commissioni esaminatrici dei concorsi, e stabilisce in particolare che la relativa nomina compete al Segretario Generale;

Visto il decreto del Sindaco n. 19 del 06/11/2020, con il quale la sottoscritta è stata nominata Segretario Generale del Comune di Campi Bisenzio;

Richiamata la propria determinazione n. 1136 del 22/12/2020 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura concorsuale oggetto del presente atto;

Vista la comunicazione email, acquisita agli atti dell'U.O. 3.3 Risorse umane, del 12/02/2021, con la quale il Dirigente del Settore 4 e presidente della commissione in oggetto, chiede di sostituire il membro Nieri Letizia con Cecchi Maria Teresa, dipendente a tempo indeterminato nel profilo di specialista in attività tecniche e/o progettuali, e di nominare contestualmente Nieri Letizia quale membro supplente;

Acquisita, da parte dell'U.O. 3.3 Risorse Umane, la certificazione del soggetto individuato, circa l'assenza di cause ostative, come stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti, in atti;

Richiamato il predetto art. 84, comma 10, che prevede la nomina di componenti supplenti;

Verificata l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 6 comma 2 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 7 del 21/01/2014;

Visti e richiamati:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014;
- l'art. 39 della Legge 449/97 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni - Enti Locali collegato al CCNL siglato in data 01/04/1999 e la ulteriore normativa contrattuale di comparto giuridicamente ed economicamente vigente;
- il nuovo sistema dei profili professionali approvato con la deliberazione della G.C. n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 54 dello Statuto Comunale;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Richiamate inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, vigente dal 01/01/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 12/05/2020, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione esercizio 2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2021/2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il "Bilancio di Previsione 2021/2023";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12/01/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e del documento denominato Piano Dettagliato degli obiettivi anno 2021" e successive modifiche ed integrazioni;

## DETERMINA

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) di confermare l'Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti, Dirigente del Settore 4, quale presidente e dell'Ing. Andrea Focardi, Responsabile U.O.A Grandi infrastrutture del Comune di Bagno a Ripoli quale membro della commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di categoria C nel profilo di Esperto in attività tecniche e/o progettuali per i Comuni di Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli
- 2) di nominare quale membro della medesima commissione, in sostituzione dell'Arch. Letizia Nieri, l'Ing. Maria Teresa Cecchi, Specialista in attività tecniche e/o progettuali;
- 3) di nominare nel rispetto dell'art. 84, comma 10, del vigente regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, l'Arch. Letizia Nieri, Responsabile U.O. 4.6 - Programmazione strategica del territorio, quale membro supplente;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line dell'Ente nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi e concorsi;
- 5) di trasmettere il presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice nonché al Dirigente del Settore 3 - Risorse, per gli adempimenti di competenza;
- 6) di esercitare, con la sottoscrizione del presente atto il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 e all'art. 7 del regolamento per l'esercizio dei controlli interni.

IL SEGRETARIO GENERALE

*Grazia Razzino*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.