

# **DETERMINAZIONE N. 1278 DEL 16/12/2021**

### SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN INCARICO ESTERNO AL DIPENDENTE LUCIANO FABIANO.

Responsabile del procedimento: FIASCHI LUCIA

Responsabile del provvedimento: NUCCI NICCOLO'

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: 1 Elenco:

1 Elenco autorizzazioni ad incarichi esterni

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 "RISORSE"

nominato con decreto sindacale n. 14 del 01/10/2021

#### VISTE ed ACQUISITE:

- la nota prot. n. 67385/2021, con la quale il dipendente a tempo indeterminato Ing. Luciano Fabiano, chiede al dirigente del settore Programmazione e Gestione del Territorio cui è assegnato, "l'autorizzazione a svolgere un incarico professionale di collaborazione tecnica per PSEM 4.0 s.r.l. con sede legale in Montalto di Castro (VT), avente ad oggetto consulenze tecniche per la progettazione di impianti fotovoltaici", indicando quale importo presunto dell'incarico, € 5000,00 ed una durata presunta fino al 31/12/2022;
- la mail del 15/12/2021 con la quale il dirigente del settore Programmazione e Gestione del Territorio, esprime il nulla osta all'espletamento del predetto incarico esterno da parte dell'Ing. Fabiano Luciano;

RITENUTO, in forza del predetto parere favorevole, che il suddetto incarico non genera conflitto di interessi con l'attività esercitata dal dipendente Ing. Luciano Fabiano e che lo stesso sarà svolto al di fuori del normale orario di lavoro;

#### VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza e l'art. 147- bis, comma 1, sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- il D.lgs. 165/2001 che detta le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'art. 53 ad oggetto "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";
- la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., in materia di anticorruzione;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- lo Statuto Comunale:
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, vigente dal 01/01/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30/03/2021, ad oggetto "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2021/2023. approvazione";

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza;

DETERMINA

- 1. di autorizzare l'Ing. Luciano Fabiano, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione Comunale, Specialista in attività tecniche e/o progettuali, titolare della posizione organizzativa responsabile della "U.O. 4.7 Edilizia e Strumenti Attuativi", allo svolgimento dell'incarico professionale esterno descritto in premessa;
- 2. di precisare che tale incarico dovrà svolgersi al di fuori dell'orario individuale di lavoro e compatibilmente alle esigenze di servizio;
- 3. di individuare lo Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Fiaschi, quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., avendo verificato l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.;

Il Dirigente del Settore 3 "Risorse" dott. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.