



**DETERMINAZIONE N. 442 DEL 12/05/2023**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO SEGRETARIO GENERALE**

Oggetto:

**Sostituzione segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 13 posti di cat. D (attuale area dei funzionari e della elevata qualificazione, come da nuovo sistema di classificazione del personale dipendente del comparto Regioni - Enti Locali ex CCNL del 16/11/2022) profilo di area tecnica.**

Responsabile del procedimento: **RAZZINO GRAZIA**

Responsabile del provvedimento: **RAZZINO GRAZIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per selezione personale o concorso**

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



## IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Decreto sindacale n. 19 del 6 novembre 2020 con il quale il sottoscritto è stato nominato segretario titolare della sede di segreteria comunale di Campi Bisenzio e il Decreto del commissario prefettizio n. 1 del 17 agosto 2022 con il quale al sottoscritto è stata confermato l'incarico di dirigenza del Settore 1 "Segreteria Generale;

Vista la determinazione n. 1206 del 09/11/2022 con la quale veniva approvato il bando di concorso per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 13 posti - profilo professionale di area tecnica cat. D, presso i comuni di Calenzano, Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Signa, Sesto Fiorentino, Scandicci;

Dato atto che:

- con la determinazione n. 198 del 03/03/2023 è stato approvato l'elenco degli ammessi al concorso per l'assunzione di n. 13 posti - profilo professionale di area tecnica cat. D (attuale area dei funzionari e della elevata qualificazione, come da nuovo sistema di classificazione del personale dipendente del comparto Regioni - Enti Locali ex CCNL del 16/11/2022), elenco in Allegato A) alla predetta determinazione;

Visto l'art. 84 - Commissione esaminatrice - del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, ai sensi del quale, nei concorsi per personale con qualifica non dirigenziale:

- la commissione è composta da un dirigente del Comune e da due esperti nelle materie oggetto del concorso;
- la nomina della commissione e del segretario della stessa compete [...] al Segretario Generale;
- le funzioni di segretario vengono conferite a dipendente del Comune;

Viste ed integralmente richiamate le determinazioni n. 347 del 12/04/2023 con la quale veniva nominata la commissione e n. 376 del 26/04/2023 con la quale veniva disposta la sostituzione di un membro esperto della medesima commissione esaminatrice del suddetto concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 13 posti di cat. D;

Preso atto della successiva comunicazione da parte della dott.ssa Leone Maria Responsabile della U.O. 4.1 Settore tecnico - servizi amministrativi, segretario verbalizzante nominato con la determinazione n. 347 del 12/04/2023 e successivamente confermata con la determinazione n. 376 del 26/04/2023, la quale ha evidenziato la propria difficoltà di conciliare il suddetto incarico di segretario verbalizzante con i già numerosi impegni ed il carico di lavoro legati all'ordinaria attività dell'ufficio con particolare riferimento agli adempimenti relativi al PNRR;

Vista la comunicazione del dirigente del settore 4 - Programmazione e gestione del territorio dott. Passaniti Domenico Ennio Maria acquisita da parte dell'U.O. 3.3 Risorse Umane (prot. n. 30279/2023 del 10/05/2023)- con indicazione del nominativo del dipendente individuato quale segretario verbalizzante, Luccioli Stefano assegnato alla U.O. 4.1 Settore tecnico - servizi amministrativi, in sostituzione della collega precedentemente nominata Leone Maria Responsabile della U.O. 4.1 Settore tecnico - servizi amministrativi ;

Verificata l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 7, 8 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2023;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

Visti e richiamati:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014;
- l'art. 39 della Legge 449/97 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il nuovo sistema dei profili professionali approvato con la deliberazione della G.C. n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 52 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Richiamate inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, vigente dal 01/01/2020;
- deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 18 del 27/04/2023 con cui è stato approvato il "Rendiconto della gestione esercizio 2022";
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 27 del 29/12/2022, che ha approvato il D.U.P. 2023-2025, comprensivo della parte riguardante la programmazione triennale delle assunzioni 2023-2025
- la deliberazione n. 28 del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale del 29/12/2022 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 9 febbraio 2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 ed aggiornato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 30/03/2023, il quale risulta composto da varie sezioni e sottosezioni che si richiamano con particolare riferimento a:
  - programmazione triennale delle assunzioni 2023-2025, recepente quanto programmato nel DUP 2023-2025, sopra citato;
  - rilevazione dell'assenza di eccedenze di personale e posizioni in sovrannumero per l'annualità 2023, come da dichiarazioni dei singoli dirigenti e responsabili di U.O.A agli atti della U.O. 3.3 Risorse Umane;
  - piano triennale delle azioni positive e relativo aggiornamento 2023-2025;
  - piano della formazione del personale e relativo aggiornamento 2023-2025;
  - piano organizzativo del lavoro agile;
  - rischi corruttivi e trasparenza;

Verificato che non sussistono conflitti di interesse né relazioni di parentela con i soggetti individuati nel presente atto;

## **DETERMINA**

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) di nominare - per la commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 13 posti - profilo professionale di area tecnica cat. D, presso i comuni di Calenzano, Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Signa, Sesto Fiorentino, Scandicci - quale segretario verbalizzante, l'esperto amministrativo e/o contabile Luccioli Stefano, dipendente del comune di Campi Bisenzio assegnato alla U.O. 4.1 Settore tecnico - servizi amministrativi, in sostituzione della dott.ssa Leone Maria;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

- 2) di confermare, salvo la sostituzione di cui al punto precedente, i contenuti e le nomine già effettuate con le proprie determinazioni n. 347 del 12/04/2023 e n. 376 del 26/04/2023, risultando pertanto, la commissione esaminatrice del concorso di cui al punto 1, così composta:
  - quale Presidente di commissione l'ing. Passaniti Domenico Ennio Maria, dirigente del settore 4 - Programmazione e gestione del territorio;
  - quali membri esperti nelle materie oggetto della selezione: il dott. Bilenchi Emiliano Responsabile del Servizio ambiente del comune di Sesto Fiorentino, e la dott.ssa Guidotti Alessandra, dipendente del comune di Calenzano);
  - quale segretario verbalizzante l'esperto amministrativo e/o contabile, Luccioli Stefano, dipendente del comune di Campi Bisenzio assegnato alla U.O. 4.1 Settore tecnico;
- 3) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line dell'Ente nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi e concorsi;
- 4) di trasmettere il presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice nonché all'U.O. 3.3 Risorse Umane, per gli adempimenti di competenza;
- 5) di esercitare, con la sottoscrizione del presente atto, il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e all'art. 7 del regolamento per l'esercizio dei controlli interni.

IL SEGRETARIO GENERALE

*Grazia Razzino*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.