



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 220 DEL 23/12/2019**

OGGETTO

Approvazione della Carta dei Servizi per la "Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.)".

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventitre del mese di dicembre , in Campi Bisenzio nella sala delle adunanze posta nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale in seduta convocata per le ore 16:00 per trattare gli affari all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza EMILIANO FOSSI nella sua qualità di Sindaco.

Presenti n. 8 Assenti n. 0

FOSSI EMILIANO	Sindaco	Presente
DI FEDE GIOVANNI	Vice Sindaco	Presente
ARTESE ESTER	Assessore	Presente
LOIERO LORENZO	Assessore	Presente
NUCCIOTTI RICCARDO	Assessore	Presente
RICCI LUIGI	Assessore	Presente
ROSO MONICA	Assessore	Presente
SALVATORI GIORGIA	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il dott. MARCO PANDOLFINI, Segretario Generale del Comune.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- la Carta dei servizi è il mezzo attraverso il quale qualsiasi soggetto che offre un servizio pubblico individua gli standard della propria prestazione, dichiarando i propri obiettivi e riconoscendo specifici diritti al cittadino;
- ogni ufficio della Pubblica Amministrazione deve fornire ai propri utenti questo documento dove sono descritti finalità, modi, criteri e strutture attraverso cui il servizio viene attuato, diritti e doveri, modalità e tempi di partecipazione;
- la Carta è anche lo strumento fondamentale con il quale si attua il principio di trasparenza, attraverso la esplicita dichiarazione dei diritti e dei doveri sia del personale, sia degli utenti;
- con questo documento ogni ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza e dichiara quali servizi intende erogare, con quali modalità e quali standard di qualità intende garantire;
- il punto di partenza per la Carta dei Servizi è la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994, che introduce strumenti quali l'adozione di standard di qualità del servizio, il dovere della valutazione della qualità dei servizi, il rimborso agli utenti nei casi in cui è possibile dimostrare che il servizio reso è inferiore per qualità e tempestività agli standard pubblicati;

Richiamati

- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017, in particolare al CAPO VI – Controllo sulla qualità dei servizi erogati;
- la determinazione dirigenziale n. 8 del 4 gennaio 2018, per la costituzione dell'organismo di controllo sulla qualità dei servizi erogati, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni;
- il Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2019-2021, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15 gennaio 2019 e successive deliberazioni di aggiornamento n. 116 del 31 luglio 2019 e n. 147 del 15 ottobre, in particolare per l'obiettivo organizzativo assegnato al Settore 6° Innovazione, dal titolo "5. Predisposizione Carta dei servizi relativa al servizio online F.I.D.O.";

Considerato che il servizio erogato sul sito web istituzionale dell'Ente e denominato "Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.)" è attivo dal 1 marzo 2017 e consente di digitalizzare e progressivamente i rapporti cittadino – comune, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e dal vigente Piano Triennale dell'Informatica nella PA;

Dato atto che

- la Carta dei Servizi per la Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.) è stata preparata dal Direttore del Settore 6° Innovazione e presentata all'organismo interno di controllo con protocollo n. 69230 del 9 dicembre 2019;
- l'organismo interno di controllo ha inviato le proprie osservazioni e prescrizioni sul suo contenuto con verbale del 16 dicembre 2019, autorizzando a presentare la carta così

- modificata alla Giunta Comunale per la sua approvazione;
- il Direttore del Settore 6° Innovazione ha conseguentemente aggiornato la Carta dei Servizi per la Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.), registrata al protocollo n. 71351 del 18 dicembre 2019 e allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto altresì della competenza della Giunta Comunale all'emanazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
 - lo Statuto Comunale;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 6 ottobre 2015 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente, vigente dal 21 marzo 2016;
 - il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 201 del 27 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021";
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019/2021";
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15 gennaio 2019, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2019-2021;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 29 gennaio 2019 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2019-2021;
- ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Direttore del 6° Settore Innovazione Dott.ssa Giovanna Donnini, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., allegati al presente atto;

Dato atto che non si acquisisce il parere in ordine alla regolarità contabile, in quanto la presente proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con voti unanimi e palesi,

DELIBERA

1. di far proprie le premesse in narrativa;
2. di approvare la "Carta dei Servizi per la Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.)", di cui all'Allegato A al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale;



3. di pubblicare la Carta dei servizi di cui al punto 1. sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente / Servizi erogati / Carte dei servizi;
4. di dare comunicazione del presente atto ai Capigruppo consiliari, nelle forme e modalità previste, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo online nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente;
5. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente / Provvedimenti / Provvedimenti degli organi indirizzo-politico.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

Allegato alla deliberazione
GC n. 220 del 23-12-2019

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 comma 1 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) D.L. 10/10/2012 n. 174, sulla proposta di deliberazione, avente ad oggetto:

Approvazione della Carta dei Servizi per la "Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.)"

Parere di regolarità tecnica

La sottoscritta Dott.ssa Giovanna Donnini, Direttore del 6° Settore Innovazione, esaminata la proposta di deliberazione suddetta, esprime parere favorevole.

(Decreti del Sindaco n. 7/2016, n. 23/2018 e n. 46/2019)

Il Direttore del 6° Settore Innovazione

Dott.ssa Giovanna Donnini

Campi Bisenzio, 19 dicembre 2019





Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

f.to EMILIANO FOSSI

Il Segretario Generale

f.to MARCO PANDOLFINI

Firma autografa apposta sull'originale, sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi del Decreto legislativo n. 39/1993 art. 3 comma 2.

Certificato di pubblicazione e di esecutività contenuto nell'originale.