



**AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'**  
**PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI**  
**“SPECIALISTA IN SERVIZI INFORMATICI” (categoria giuridica D)**

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il CCNL 31/03/1999, come confermato e integrato dal vigente CCNL del 21/05/2018;

Visto il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, vigente nell'Ente, in particolare gli artt. 43 e 57;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, vigente dal 01/01/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2021, “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2021”-2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12 gennaio 2022, con la quale è stato approvato lo schema di aggiornamento del PTPCT per il triennio 2022 – 2024

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 27/07/2021, con la quale veniva aggiornato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 ed approvata la programmazione delle assunzioni per il triennio 2022-2024 ai fini della predisposizione del relativo DUP;

Viste la deliberazioni del Consiglio Comunale n. 195 del 04/09/2021 e n. 279 del 23/12/2021 con le quali é stato rispettivamente approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024 e il successivo aggiornamento, con le quali è stata confermato la programmazione triennale delle assunzioni come richiamata al punto precedente;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

In esecuzione della propria determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, di approvazione dello schema del presente avviso e per le motivazioni nella stessa esplicitate;

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3**  
**“RISORSE”**

ai sensi del decreto sindacale n. 14 del 01/10/2021

**RENDE NOTO**

Il Comune di Campi Bisenzio intende verificare la disponibilità di dipendenti in servizio a tempo pieno ed indeterminato, presso altre pubbliche amministrazioni (di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, soggette a regime di limitazione delle assunzioni), interessati al trasferimento presso questo Ente per la copertura di **n. 1 posto** a tempo pieno nel profilo di **SPECIALISTA IN SERVIZI INFORMATICI (cat. giuridica D)**.

**REQUISITI RICHIESTI**

- a) essere dipendente assunto a tempo pieno e indeterminato, in servizio presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con profilo di specialista in



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Risorse

servizi informatici o profilo equivalente di categoria giuridica D a tempo pieno ed indeterminato (se dipendente di ente del Comparto Regioni – Autonomie Locali) oppure di categoria giuridica equivalente (se dipendente di ente appartenente a diverso comparto);

b) avere l'idoneità fisica all'espletamento della mansione specifica;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di mobilità.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Campi Bisenzio tassativamente **online dalle ore 00:01 del giorno \_\_\_\_\_ alle ore 13:00 del giorno \_\_\_\_\_**.

I dipendenti interessati dovranno inoltrare la domanda **esclusivamente** tramite la piattaforma F.I.D.O. – Formazione Interattiva Domande Online – presente sul sito istituzionale del Comune di Campi Bisenzio previo accreditamento tramite le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (S.P.I.D.) oppure tramite la Carta Sanitaria Elettronica o altra Carta Nazionale dei Servizi (C.N.S.).

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae e professionale, datato e firmato digitalmente oppure in formato pdf (scansione del documento originale sottoscritto con firma autografa).

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento del servizio telematico, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già presentate al Comune di Campi Bisenzio prima della pubblicazione del presente avviso.

### MODALITÀ PROCEDURALI DELLA SELEZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Campi Bisenzio che, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di accettare o meno le domande, di valutarle nonché di invitare i candidati ad un colloquio.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda dar corso alla procedura di mobilità, le domande saranno esaminate ai fini dell'ammissione, nel rispetto di quanto previsto all'art. 73 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici dell'Ente; successivamente, sarà nominata l'apposita commissione che avrà il compito di valutare i curricula e la corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del profilo professionale del posto da ricoprire, di decidere se invitare o meno ad un colloquio i candidati ammessi, di dichiarare la eventuale non idoneità dei candidati per l'inserimento nell'elenco finale. La commissione valuterà i candidati ammessi al colloquio ed attribuirà un punteggio massimo di 100 punti da ripartirsi secondo i seguenti criteri:

a) fino a 70 punti destinati alla valutazione del colloquio ed a quanto riportato sul curriculum vitae e professionale allegato alla domanda di partecipazione; saranno considerati e valutati gli aspetti motivazionali e attitudinali, la capacità di lavoro ed inserimento in un gruppo precostituito, l'esperienza professionale pregressa mediante attività prestata presso altre pubbliche amministrazioni con particolare riferimento ad attività inerenti gestione di: infrastrutture tecnologiche e reti locali / geografiche, sicurezza informatica, server (sistemi operativi Linux / Windows, ambienti e software applicativi), ambienti di virtualizzazione, distribuzione automatica di aggiornamenti software, ambienti di data base, infrastrutture abilitanti;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Risorse

- b) fino a 30 punti da attribuirsi tenendo conto dei seguenti titoli di preferenza: svolgere la propria attività in un comune o altra pubblica amministrazione con caratteristiche simili a quelle di Campi Bisenzio per la complessità dell'infrastruttura tecnologica; essere inquadrati in fascia economica più bassa; avere una minore età anagrafica;

Le dichiarazioni dei candidati contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum, utili ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio di cui alle lettere a) e b), saranno oggetto di verifica da parte del Comune di Campi Bisenzio.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno un punteggio complessivo inferiore a 75/100.

La mancata presentazione al colloquio, alla data comunicata, sarà intesa come rinuncia del candidato a voler proseguire nella selezione e ne comporterà l'automatica esclusione.

L'Amministrazione si riserva:

- di prorogare il termine di scadenza dell'avviso, di modificarne il contenuto o di revocarlo, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti;
- di non dar corso al trasferimento per mobilità qualora ritenga che i candidati non soddisfino i requisiti richiesti, senza che per gli stessi insorga alcuna pretesa o diritto;
- di non procedere all'assunzione, nel caso venga prescelto un candidato i cui tempi di trasferimento risultino incompatibili con le esigenze di questo Ente.

#### **NORME FINALI ED INFORMAZIONI**

L'avviso viene pubblicato fino alla scadenza del giorno \_\_\_\_\_ nella sezione Albo on line del Comune di Campi Bisenzio ed è altresì disponibile nel sito internet [www.comune.campi-bisenzio.fi.it](http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it) > Atti e Documenti > Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, le domande ricevute ed i dati personali in esse contenuti nonché i dati contenuti nel curriculum vitae saranno depositati presso il servizio Amministrazione del Personale del Comune di Campi Bisenzio che ne garantisce la riservatezza, la protezione ed il trattamento esclusivo per la procedura oggetto del presente avviso.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi al servizio Amministrazione del Personale del Comune di Campi Bisenzio – piazza Ballerini 9, contattando i numeri telefonici 055 8959420 – 589, il lunedì e mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ed il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 18:15.

Lo Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Fiaschi, è nominata responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., dichiarando l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Campi Bisenzio, \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore 3  
dott. Niccolò Nucci