



DETERMINAZIONE N. 1283 DEL 24/11/2022

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO SEGRETARIO GENERALE

Oggetto:

Nomina della Commissione esaminatrice per la copertura di n. 1 unità con qualifica di assistente amministrativo, categoria B1, a tempo indeterminato e pieno, ai sensi degli articoli 1 e 8 della legge 68/99.

Responsabile del procedimento: **RAZZINO GRAZIA**

Responsabile del provvedimento: **RAZZINO GRAZIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per selezione personale o concorso

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la determinazione n. 925 del 30/08/2022 con la quale veniva approvato l'avviso di selezione tramite Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di n. 1 unità con qualifica di assistente amministrativo (cat. B1) a tempo indeterminato e pieno, ai sensi degli artt. 1 e 8 della legge 68/99;

Dato atto che:

- la predetta Agenzia ha completato l'iter per la formazione della graduatoria della selezione numerica, come sopra individuata, per il soggetto da avviare a selezione;
- con nota assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 72588 del 10/11/2022 ha comunicato il nominativo di n. 1 lavoratore al fine di espletare la prova selettiva entro 45 giorni dal ricevimento di quanto sopra, comunicandone l'esito ad ARTI entro 5 giorni dalla conclusione della prova, con richiesta eventuale di ulteriore nominativo nel caso di non superamento della prova del candidato segnalato;

Visto l'art. 84 - Commissione esaminatrice - del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, ai sensi del quale, nei concorsi per personale con qualifica non dirigenziale:

- la commissione è composta da un dirigente del Comune e da due esperti nelle materie oggetto del concorso;
- la nomina della commissione e del segretario della stessa compete [...] al Segretario Generale;
- le funzioni di segretario vengono conferite a dipendente del Comune;
- la corrispondenza intercorsa tra il dirigente del Settore 2 - Servizi alla Persona e la U.O. 3.3, Risorse Umane, per l'individuazione dei componenti della commissione in parola, che ha portato alla individuazione di n. 2 commissari e del segretario verbalizzante tra i dipendenti assegnati alla S.d.S.;
- l'informazione e successiva autorizzazione da parte del Direttore della S.d.S. riguardo ai componenti della commissione, acquisite sia verbalmente che tramite mail agli atti della U.O. 3.3, Risorse Umane;

Visto il decreto del commissario prefettizio n. 1 del 17 agosto 2022 con il quale la sottoscritta è stata confermata Segretario Generale del Comune di Campi Bisenzio;

Acquisita, da parte dell'U.O. 3.3 Risorse Umane, la certificazione dei soggetti individuati, circa l'assenza di cause ostative, come stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti, in atti;

Verificata l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 6 comma 2 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 7 del 21/01/2014;

Visti e richiamati:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014;
- l'art. 39 della Legge 449/97 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni - Enti Locali collegato al CCNL siglato in data 01/04/1999 e la ulteriore normativa contrattuale di comparto giuridicamente ed economicamente vigente;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

- il nuovo sistema dei profili professionali approvato con la deliberazione della G.C. n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 52 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Richiamate inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, vigente dal 01/01/2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 279 del 23/12/2021 che ha approvato l'Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 280 del 23/12/2021 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2022 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e del documento denominato Piano Dettagliato degli obiettivi anno 2022";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2022 con la quale è stato approvato lo schema del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2022/2024 e relativo aggiornamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 16/03/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 28/04/2022 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione esercizio 2021.

Verificato che non sussistono conflitti di interesse né relazioni di parentela con i soggetti individuati nel presente atto;

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) di nominare, quale presidente della commissione per la copertura di n. 1 unità con qualifica di assistente amministrativo, categoria B1, a tempo indeterminato e pieno, ai sensi degli articoli 1 e 8 della legge 68/99, il dirigente del Settore 4 - Programmazione e Gestione del Territorio, l'ing. Passaniti Domenico Ennio Maria;
- 2) di nominare, quali membri esperti nelle materie oggetto della selezione, la dott.ssa Leone Maria e il dott. Gonfiantini Guglielmo, entrambi del Settore 4 - Programmazione e Gestione del Territorio;
- 3) di nominare, quale segretario verbalizzante, la dipendente Candilora Sabina, del Settore 3 - Risorse, U.O. 3.3 Risorse Umane;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line dell'Ente nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi e concorsi;
- 5) di trasmettere il presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice nonché all'U.O. 3.3 Risorse Umane, per gli adempimenti di competenza;
- 6) di esercitare, con la sottoscrizione del presente atto, il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e all'art. 7 del regolamento per l'esercizio dei controlli interni.

IL SEGRETARIO GENERALE
Grazia Razzino