



DETERMINAZIONE N. 1042 DEL 21/11/2023

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:

Conferimento di incarichi di Elevate Qualificazioni per la direzione delle Unità Operativa "3.2 – Risorse tributarie e partecipazioni " e 3.4 “Innovazione e sistemi informatici”.

Responsabile del procedimento: **NUCCI NICCOLO'**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO Città Metropolitana di Firenze

Oggetto: Conferimento di incarichi di Elevate Qualificazioni per la direzione delle Unità Operativa "3.2 – Risorse tributarie e partecipazioni " e 3.4 “Innovazione e sistemi informatici”.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 - RISORSE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata una nuova definizione della struttura organizzativa del Comune, in vigore dal 1° gennaio 2020;
- la suddetta struttura organizzativa prevede, tra le altre cose, l'istituzione di quattro Settori, quali articolazioni di massima dimensione diretti da un dirigente o dal Segretario Generale, e sedici Unità Operative, costituenti strutture di secondo livello collocate all'interno dei Settori e dirette, di norma, da un dipendente di ruolo incaricato di Posizione Organizzativa;
- con la delibera sopra citata è stato approvato un documento con il quale per tutte le suddette Posizioni Organizzative sono state definite funzioni, competenze, responsabilità e risorse assegnate;

VISTO il decreto del Sindaco in data 31/05/2023, n. 1, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore Risorse;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 14.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati i "Criteri per l'istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative", ai sensi degli articoli 13, 14 e 15 del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

Vista, inoltre, la deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 03.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la graduazione delle suddette posizioni organizzative, compresa quella oggetto del presente provvedimento, ed è stata determinata la relativa retribuzione di posizione;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 61 del 11/05/2023, con la quale sono state recepite le norme, introdotte dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, sottoscritto definitivamente in data 16/11/2022, riguardanti l'introduzione degli incarichi di Elevata Qualificazione e contestuale disapplicazione della precedente Area delle Posizioni Organizzative;

Visto l'organigramma approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale n. 169/2019, il quale prevede che all'interno del Settore n. 3 – Risorse siano istituite 4 Unità Operative;

Vista la richiesta inviata dal sottoscritto al Segretario Generale e alla responsabile della U.O. 3.3 Risorse umane, assunta al protocollo generale dell'Ente con il n. 70617/2023 del 09/11/2023, con la quale si chiede l'avvio del procedimento per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione per la direzione della U.O. 3.2 "Risorse Tributarie e partecipazioni", e della U.O. 3.4 "Innovazione e sistemi informatici", tenuto conto della vacanza di incarico di entrambe le U.O. in considerazione del fatto che l'attivazione delle predette procedure si rende assolutamente necessario al fine di mantenere inalterato il livello dei servizi stante la contestuale situazione di emergenza che sta vivendo il territorio comunale;

Richiamata la Determinazione n.1013 del 10/11/2023 di avvio del procedimento per il conferimento degli incarichi sopra richiamati che approvava anche l' Avviso di avvio del procedimento per il conferimento di due incarichi di Elevata

Qualificazione" con indagine interna riservata ai dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, ex categoria giuridica D.

Dato atto che:

- l' avviso di conferimento sopra richiamato è stato pubblicato nell'apposita sezione "bacheca del personale" della home page della rete intranet del Comune ;
- entro il termine stabilito del 17/11/2023 sono pervenute tre manifestazioni di interesse come da nota prot. 72184/2023 del 20/11/2023;

Viste le seguenti disposizioni del regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici:

- articolo 25 - Incarichi di responsabile di Unità Operativa, il quale stabilisce che gli incarichi medesimi sono attribuiti, di norma per un periodo di due anni, dal dirigente del Settore di riferimento con determinazione motivata a personale in possesso dei requisiti professionali necessari in funzione del posto da coprire e che, con lo stesso provvedimento, il dirigente conferisce il relativo incarico di Posizione Organizzativa;
- articolo 31 - Competenze e responsabilità, ai sensi del quale il responsabile di Unità Operativa, secondo quanto stabilito nel provvedimento di nomina:
 - a) ha la responsabilità dell'organizzazione e della gestione delle attività svolte dalla struttura alla quale è preposto e del relativo personale assegnato alla medesima U.O. 4.4, come individuati nel Piano degli obiettivi approvato dalla Giunta Comunale;
 - b) analizza le problematiche organizzative, l'evoluzione del contesto normativo e i fattori esterni relativi alla struttura alla quale è preposto, rapportandosi in modo attivo e propositivo con il dirigente del Settore e partecipando alla programmazione e al controllo delle attività;
 - c) risponde al dirigente del Settore in ordine all'efficacia, all'efficienza e alla qualità dell'azione amministrativa di pertinenza, intervenendo con proposte e soluzioni operative;
 - d) svolge compiti di responsabile del procedimento e adotta atti anche di rilevanza esterna nell'ambito delle direttive emanate dal dirigente del Settore e su delega dello stesso;
 - e) esercita le funzioni e assume le responsabilità attribuite con il provvedimento di nomina e previste dal successivo articolo 34;
- articolo 33 - Tipologia e finalità, ai sensi del quale le Posizioni Organizzative possono essere istituite e attribuite, tra le altre finalità, per la direzione di una Unità Operativa, come nel caso di specie;
- articolo 34 - Competenze e responsabilità, il quale stabilisce che ai titolari delle posizioni organizzative possono essere attribuite le seguenti funzioni:
 - a) organizzazione dell'Unità Operativa e dei servizi affidati;
 - b) raggiungimento degli obiettivi e realizzazione dei programmi assegnati;
 - c) gestione delle risorse attribuite;
 - d) capacità di rappresentanza all'esterno;

e che ai titolari di P.O. conferita per la direzione di una Unità Operativa spettano in particolare, nell'ambito dell'Unità Operativa di competenza e con riferimento alle risorse, deleghe e responsabilità attribuite con il provvedimento di nomina:

- a) l'adozione degli atti di liquidazione derivanti da impegni regolarmente assunti;
- b) l'adozione di attestazioni, certificazioni e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza o che è compreso nelle competenze, deleghe e responsabilità attribuite dal dirigente;
- c) l'adozione degli atti necessari ad attuare i programmi e i progetti affidatigli, nei limiti stabiliti dal presente regolamento ed in conformità alle direttive impartite;
- d) la presidenza delle commissioni per la selezione di personale temporaneo non dirigenziale;
- e) le funzioni di responsabile del procedimento attribuite dal dirigente, fatta salva la facoltà del dirigente stesso di attribuirle ad altri dipendenti non titolari di posizione organizzativa, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;
- f) il rilascio di autorizzazioni e licenze, escluse quelle comportanti valutazioni di natura discrezionale;
- g) ogni altro compito assegnato dal dirigente ai sensi di legge e del presente regolamento;

Valutato che rispetto alle candidature presentate si ritiene :

- più idonea per l'incarico ad oggetto della EQ 3.2 "Risorse tributarie e partecipazioni" la candidatura della D.ssa Boldini Tiziana valutata in base ai criteri previsti dall'art.1 dell'avviso e in particolare relativamente alle pregresse esperienze professionali oltre che per la formazione conseguita e per l'apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi della struttura di appartenenza e più in generale dell'ente sia per quanto riguarda le attività legate alla gestione del contenzioso che riveste particolare importanza in ambito tributario per il nostro ente;
- più idonea la candidatura del Dott. Ventisette Stefano della EQ 3.4 "Innovazione e sistemi informatici" per l'esperienza pluriennale maturata nell'ufficio Ced e Innovazione oltre che per la formazione conseguita.

Richiamato l'art. 7 dei criteri per l'istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, di cui agli articoli 13, 14 e 15 del CCNL, comparto Funzioni Locali, del 21.05.2019, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 14/05/2019, il quale dispone quanto segue:

"1) Al dipendente incaricato di posizione organizzativa al quale sia conferito un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa è attribuito, per la durata dello stesso e a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. La suddetta misura è stabilita dal dirigente competente al conferimento dell'incarico ad interim, con riguardo alla complessità delle attività ed al livello di responsabilità connessi all'incarico.

2) Nel caso previsto dal comma precedente, il residuo importo della retribuzione di posizione afferente alla posizione organizzativa vacante costituisce economia di bilancio; "

Ritenuto pertanto opportuno conferire :

- Alla dipendente Tiziana Boldini l'incarico di Elevata Qualificazione dalla data del presente provvedimento fino al 31/12/2023, per la direzione della U.O. 3.2 "Risorse tributarie e partecipazioni", come definita con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14.11.2019 e graduata con deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 03.12.2019, e per lo svolgimento delle competenze e l'assunzione delle responsabilità indicate nei sopra citati articoli del regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, secondo quanto stabilito con il presente provvedimento;
- Al dipendente Ventisette Stefano l'incarico di Elevata qualificazione dalla data del presente provvedimento fino al 31/12/2023, per la direzione della U.O. 3.4 "Innovazione e sistemi informatici", come definita con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14.11.2019 e graduata con deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 03.12.2019, e per lo svolgimento delle competenze e l'assunzione delle responsabilità indicate nei sopra citati articoli del regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, secondo quanto stabilito con il presente provvedimento;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Visto lo statuto comunale;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Dato atto che il sottoscritto dirigente non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi relativamente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 6, comma 2, e 7 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 21.01.2014;

DETERMINA

1. di attribuire alla D.ssa Boldini Tiziana, dipendente di ruolo appartenente alla cat. D, profilo professionale di "Specialista in attività amministrative e Contabili", l'incarico di Elevata Qualificazione per la direzione della Unità Operativa 3.2 "Risorse Tributarie e Partecipazioni", istituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14.11.2019, per il periodo intercorrente dalla data odierna fino al 31/12/2023, fatta salva una minore durata per esigenze organizzative o disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali, oppure per revoca o cessazione del rapporto di lavoro;

2. di attribuire al Dott. Stefano Ventisette, dipendente di ruolo appartenente alla cat. D, profilo professionale di "Specialista in Servizi Informatici", l'incarico di Elevata Qualificazione per la direzione della Unità Operativa 3.4 "Innovazione e sistemi informatici", istituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14.11.2019, per il periodo intercorrente dalla data odierna fino al 31/12/2023, fatta salva una minore durata per esigenze organizzative o disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali, oppure per revoca o cessazione del rapporto di lavoro;
3. di dare atto che alle Elevate Qualificazioni sono attribuite la graduazione e la retribuzione di posizione determinate con deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 03.12.2019;
4. di stabilire inoltre che il sottoscritto dirigente si riserva di:
 - emanare ulteriori atti o direttive relativamente alle competenze e responsabilità attribuite;
 - modificare in qualsiasi momento il contenuto del presente atto;
 - surrogarsi al titolare della Elevata qualificazione in caso di sua assenza o avocare a sé le competenze attribuite in caso di inerzia o per altri motivi nell'interesse dell'ente;
 - revocare l'incarico conferito con il presente atto prima della sua scadenza, nei casi previsti dall'articolo 25, comma 3, del regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
5. di trasmettere il presente atto ai dipendenti di cui al punto 1 per l'accettazione, al Sindaco, al Segretario Generale, all'Organismo Indipendente di Valutazione e al dirigente del Settore 3 - Risorse per gli adempimenti e i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 RISORSE Dott. Niccolò Nucci

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"