

DETERMINAZIONE N. 61 DEL 25/01/2024

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO SEGRETARIO GENERALE

Oggetto:

Nomina della commissione per la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.165/2001, per l'eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posizione di lavoro, nell'area degli Istruttori, con profilo di Esperto Amministrativo e /o contabile da assegnare al Settore 3 - U.O. 3.3 Risorse Umane e Organizzazione

Responsabile del procedimento: **RAZZINO GRAZIA**

Responsabile del provvedimento: **RAZZINO GRAZIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per selezione personale o concorso

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la determinazione n. 1112 del 13/12/2023 con la quale veniva approvato lo schema di avviso pubblico ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.165/2001, per l'eventuale copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posizione di lavoro, nell'area degli Istruttori, con profilo di Esperto amministrativo e/o contabile da assegnare al Settore 3 - U.O. 3.3 Risorse Umane e Organizzazione;

Dato atto che con la determinazione n. 54 del 19/01/2024 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura come esplicitata al punto precedente, secondo quanto riportato nell'allegato A) alla predetta determinazione;

Visto l'art. 84 - Commissione esaminatrice - del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, ai sensi del quale, nei concorsi per personale con qualifica non dirigenziale:

- la commissione è composta da un dirigente del Comune e da due esperti nelle materie oggetto del concorso;
- la nomina della commissione e del segretario della stessa compete [...] al Segretario Generale;
- le funzioni di segretario vengono conferite a dipendente del Comune.

Ritenuto quindi necessario procedere alla nomina della Commissione in analogia con quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Ente sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Viste le dichiarazioni - acquisite da parte dell'U.O. 3.3 Risorse Umane e Organizzazione - dei commissari individuati, circa l'assenza di cause ostative, come stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti, in atti;

Verificata l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 7, 8 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2023;

Visti e richiamati:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014;
- l'art. 39 della Legge 449/97 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il nuovo sistema dei profili professionali approvato con la deliberazione della G.C. n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 52 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Richiamate inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 05/12/2023 con la quale è stata approvata la riorganizzazione della struttura dell'Ente precisandone contestualmente la decorrenza dal 01/01/2024;



- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 28/12/2023 con cui è stato approvato l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 già deliberato con propria deliberazione n. 30 del 14/09/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 28/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 9 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 18 del 27/04/2023 con cui è stato approvato il "Rendiconto della gestione esercizio 2022";

Verificato che non sussistono conflitti di interesse né relazioni di parentela con i soggetti individuati nel presente atto;

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) di nominare, quale presidente della commissione per la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.165/2001, per l'eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posizione di lavoro, nell'area degli Istruttori, con profilo di Esperto Amministrativo e /o contabile da assegnare al 3 - U.O. 3.3 Risorse Umane e Organizzazione - il Dott. Niccolò Nucci, Dirigente del Settore 3 Risorse Economiche, Umane e digitali;
- 2) di nominare, quali membri esperti, la dott.ssa Fiorenza Bianchini, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione dell'U.O. 3.1 Servizi Finanziari del Comune di Campi Bisenzio, e il Dott. Fabio Gusmano Mazzoni, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Associato Previdenza di Campi Bisenzio";
- 3) di nominare, quale segretario verbalizzante, la Sig.ra Lucia Fiaschi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione dell'U.O. 3.3 Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Campi Bisenzio;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line dell'Ente, nel portale InpA;
- 5) di trasmettere il presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice nonché all'U.O. 3.3 Risorse Umane, per gli adempimenti di competenza;
- 6) di esercitare, con la sottoscrizione del presente atto, il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e all'art. 7 del regolamento per l'esercizio dei controlli interni.

IL SEGRETARIO GENERALE
Grazia Razzino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.