



**DETERMINAZIONE N. 42 DEL 18/01/2018**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - ORGANIZZAZIONE INTERNA / SERVIZI AL CITTADINO**

Oggetto:

**AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000, PER IL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI/ ENTRATE"**

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FIASCHI LUCIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Allegati n.: **3**

Elenco:

**ALLEGATO A**

**ALLEGATO C**

**ALLEGATO B**

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per selezione personale o concorso**

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna

Servizi al Cittadino

## IL DIRETTORE DEL 2° SETTORE

### “Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino”

Nominato con decreto del Sindaco n. 12 del 22/02/2016;

Richiamata la propria determinazione n. 602 del 01.09.2017 con la quale venivano approvati n. 2 avvisi per il conferimento di incarichi a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e precisamente:

- sub lett. A) < Avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato di “Dirigente – settore Servizi alla Persona/Sviluppo Economico” ex art. 110, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 > e relativo schema di domanda allegato all'avviso stesso;
- sub lett. B) < Avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato di “Dirigente – settore Servizi Finanziari/Entrate” ex art. 110, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 > e relativo schema di domanda allegato all'avviso stesso;

Dato atto che relativamente all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato di “Dirigente – Settore Servizi Finanziari/Entrate” si è provveduto alla pubblicazione come segue:

- all'Albo Pretorio del Comune per un periodo di 30 giorni (dal 04 settembre 2017 con scadenza del termine per la presentazione delle domande il 04 ottobre 2017);
- nel sito internet del Comune nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi, n. 73 del 26.09.2017;

Rilevato che:

- l'art. 73 del vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici stabilisce che *“Trascorsi almeno quindici giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il dirigente che ha indetto il concorso verifica l'ammissibilità di tutti i candidati...”* ed al successivo comma 2 aggiunge *“Completato il procedimento istruttorio il dirigente che ha indetto il concorso provvede a determinare l'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi dal concorso, con motivata determinazione, dandone comunicazione a quest'ultimi”*;
- nell'arco temporale come indicato al punto precedente e secondo quanto stabilito dal citato art. 73 del vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, le domande pervenute per la partecipazione alla procedura per il conferimento di un incarico di Dirigente, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 per il settore “Servizi Finanziari/Entrate” risultano n. 39, come riportate in elenco nell'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 1 dell'avviso in parola con particolare riferimento ai “Requisiti di partecipazione” richiesti ai candidati per la partecipazione alla procedura comparativa;

Visti e richiamati:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni in materia di trasparenza amministrativa;
- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni - Enti Locali collegato al CCNL siglato in data 01/04/1999 e l'ulteriore normativa contrattuale di comparto giuridicamente ed economicamente vigente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche ed integrazioni, inerente il sistema dei profili professionali;
- l'art. 54 dello Statuto Comunale;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna  
Servizi al Cittadino

- il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2017, "Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2017/2019";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 20/07/2017 "Documento Unico di Programmazione 2018/2020";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 271 del 28/12/2017 "Bilancio di Previsione 2018/2020", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2018 "Piano esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2018-2020", dichiarata immediatamente eseguibile;

### **D E T E R M I N A**

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) i candidati che risultano aver presentato domanda di partecipazione alla procedura per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, in applicazione dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, per il settore "Servizi Finanziari/Entrate", sono quelli riportati nell'elenco allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- 2) l'ammissione dei candidati come riportati nell'elenco allegato sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) l'esclusione dalla procedura comparativa dei candidati come riportati nell'elenco allegato sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per le motivazioni a fianco di ciascuno specificate;
- 4) di procedere con la pubblicazione dei dati di cui al presente atto nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi e Concorsi;
- 5) di rilasciare, con la sottoscrizione del presente atto, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) per gli effetti del disposto del succitato articolo e del Regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., non sussistendo cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Il Direttore del 2° Settore  
Lucia Fiaschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.