



DETERMINAZIONE N. 197 DEL 13/03/2018

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO GABINETTO DEL SINDACO

Oggetto:

Affidamento servizio di pernottamento in hotel in occasione del programma di scambio culturale con la città gemellata di Orly. CIG n°Z4922900F8.

Responsabile del procedimento: **SALERNO GIUSEPPINA**

Responsabile del provvedimento: **SALERNO GIUSEPPINA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **1**

Elenco:

offerta

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



COMUNE di CAMPI BISENZIO
- Città Metropolitana di Firenze -

OGGETTO: Affidamento servizio di pernottamento in hotel in occasione del programma di scambio culturale con la città gemellata di Orly. CIG n°Z4922900F8.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO GABINETTO DEL SINDACO
Nominata con decreto del Sindaco n° 20 del 04/04/2016 e n° 1 del 23/03/2017

Premesso che il Comitato Gemellaggi di Orly insieme all'associazione Operarte, concordando il progetto con il Comune di Campi Bisenzio, hanno definito il programma di due mostre personali da organizzare nel mese di marzo 2018, al fine di consolidare i rapporti di scambio culturale tra i due comuni;

Dato atto che dal 7 al 18 marzo 2018 un'artista campigiana nonché socia di Operarte, Simonetta Fontani, esporrà al Centro Culturale di Orly, mentre dal 24 marzo al 7 aprile la pittrice di Orly Lorella De Guevara metterà in mostra le sue opere a Campi Bisenzio, a Villa Rucellai, nello spazio espositivo temporaneo del Palazzo comunale e nel foyer del teatrodante Carlo Monni;

Dato atto che, a corredo dell'inaugurazione della mostra, che avverrà sabato 24 marzo, saranno presenti anche la direttrice della scuola delle arti di Orly, Anne Florent e tre studentesse che frequentano il locale conservatorio, le quali si esibiranno con gli allievi della scuola di musica di Campi Bisenzio del maestro Massimo Barsotti, gettando le basi per nuove prospettive dello scambio culturale in campo musicale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n°29 del 27/02/2018, con la quale:

- è stata riconosciuta l'importanza di tale scambio in vari ambiti culturali ed è stato stabilito di accogliere la delegazione francese presente a Campi Bisenzio dal 23 al 25 Marzo 2018, e al fine di garantire una adeguata ospitalità, di farsi carico di una serie di spese quali il pernottamento in hotel, i pasti, etc.;
- è stato dato mandato al Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco di adottare tutti gli atti necessari, compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili sul Cap. 42, art. 1, del Bilancio 2018 e nel rispetto dei vincoli normativi per questa tipologia di spese;

Dato atto che, a tale scopo è stato provveduto alla richiesta di offerta per n°1 camera singola e per n°1 camera tripla per due notti, nei confronti dell'Hotel Centro, che ha sede nelle immediate vicinanze delle varie location della mostra e pertanto risulta facilmente raggiungibile;

Visto il preventivo rimesso dalla società Gestione Turistica S.r.l., nel quale sono stati indicati i prezzi unitari per la camera singola in € 40,00/giorno e per la camera tripla in € 65,00/giorno, oltre € 2,20/persona/giorno per tassa di soggiorno, che si ritengono congrui;

Visti:

- l'articolo 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che per importi inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- l'articolo 1, commi 502 e 503 della L. 208/2015, in base al quale i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Ritenuto pertanto:

- di affidare alla società Gestione Turistica S.r.l. di Campi Bisenzio il servizio di pernottamento presso l'Hotel Centro, rivolto ai componenti della delegazione francese di Orly;
- di finanziare la somma complessivamente stimata di € 227,60 (IVA e tassa di soggiorno inclusi) mediante imputazione al Cap. 42, art. 1 del Bilancio 2018;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- l'art. 183, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- la deliberazione G.C. n°100 del 4/7/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione C.C. n°152 del 20/7/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione G.C. n°168 del 7/11/2017, di aggiornamento del D.U.P. 2018/2020;
- la deliberazione C.C. n°270 del 28/12/2017 con la quale è stata approvata la deliberazione avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2018/2020";
- la deliberazione C.C. n°271 del 28/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;

Viste inoltre:

- la deliberazione G.C. n°2 del 09/01/2018 avente ad oggetto "Definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. Triennio 2018 – 2020";
- la deliberazione G.C. n°6 del 17/01/2018 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2018-2020",
- la deliberazione G.C. n°13 del 31/01/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020";

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di affidare alla società Gestione Turistica S.r.l. (P. IVA 05929750486), con sede a Campi Bisenzio in Via M. Falcini n°7 il servizio di pernottamento presso l'Hotel Centro, rivolto ai componenti della delegazione francese presenti a Campi Bisenzio dal 23 al 25 marzo, nell'ambito del programma di scambio culturale con la città gemellata di Orly;
2. di impegnare a tale scopo la spesa complessivamente stimata di € 227,60 (IVA e tassa di soggiorno inclusi) sul Cap. 42, art. 1 cod. 1.03.02, "Spese per pace e gemellaggi" del Bilancio 2018, in considerazione dell'esigibilità della medesima, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es.Succ. Euro
C42001	01.03.02	999 – Altri servizi diversi n.a.c.		€ 227,60			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. di stabilire che il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
8. di procedere con successivo provvedimento alla liquidazione della somma dovuta, in un'unica soluzione, previa presentazione di regolare fattura;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. di dare atto che ai sensi e per le finalità della Legge 241/1990, responsabile del presente procedimento è la sottoscritta.

La Responsabile del Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco
(Giuseppina Salerno)