



DETERMINAZIONE N. 412 DEL 24/05/2018

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 5 - SERVIZI TECNICI / VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

assunzione impegno di spesa per il servizio di manutenzione ordinaria comprendete controlli microbiologici del fontanello posto in località San Donnino. CIG: ZE2239EFAE

Responsabile del procedimento: **BILENCI EMILIANO**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

COMUNE DI CAMPI BISENZIO

Città Metropolitana di Firenze

SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: assunzione impegno di spesa per il servizio di manutenzione ordinaria comprendete controlli microbiologici del fontanello posto in località San Donnino. CIG: ZE2239EFAE.

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE SERVIZI TECNICI – VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

PREMESSO che:

- con Decreto del Sindaco n. 9 del 22/02/2016 il sottoscritto Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti risulta incaricato della direzione del Settore V -Servizi Tecnici – Valorizzazione del Territorio;
- con Decreto Dirigenziale n. 8 del 21/03/2016 il Dott. Emiliano Bilenchi è stato nominato titolare di P.O: dell'Ufficio Tutela dell'Ambiente;
- con Decreto Dirigenziale n. 225 del 13/04/2016 sono state assegnate le competenze e le attività gestionali all'incaricato di P.O. Ufficio Tutela dell'Ambiente – Dott. Emiliano Bilenchi;
- con Decreto Dirigenziale n. 1 del 21/03/2017 è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa per l'Ufficio Tutela dell'Ambiente – Dott. Emiliano Bilenchi, fino alla scadenza del mancato del Sindaco

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 335 del 23/05/2017 la Ditta Rocchi Delfranco, con sede legale in Tavarnelle Val di Pesa (Fi) in via L.Biagi, 65 p.iva 04687600488, ha installato presso la località di San Donnino a Campi Bisenzio, il nuovo fontanello nella forma di noleggio per l'erogazione di acqua naturale potabile e acqua gassata a servizio dei cittadini interessati;

CONSIDERATO che il servizio di cui sopra si è dimostrato apprezzato soprattutto dalla popolazione presente nella zona di San Donnino, l'Amministrazione Comunale, ha deciso recentemente, con determinazione dirigenziale n. 388 del 16/05/2018, di acquistare il fontanello di cui al punto precedente, dalla Ditta Rocchi Delfranco come forma di investimento atta alla riqualificazione ambientale del posto in cui si trova.

CONSIDERATO INOLTRE che, al fine di garantire l'erogazione di un servizio di qualità nei confronti degli utenti interessati, è necessario affinché il fontanello funzioni in maniera regolare, effettuare un servizio di manutenzione ordinaria dello stesso comprendente l'esecuzione periodica di analisi microbiologiche.

VISTE le motivazioni di cui sopra, la Ditta Rocchi Delfranco ha inviato in data 16/05/2018 ns. prot. 26397 un'offerta riguardante la manutenzione ordinaria del macchinario comprendente le analisi microbiologiche che verranno effettuate periodicamente ogni 2 mesi, al costo mensile netto di € 250,00.

RITENUTO pertanto, vista la necessità di garantire la funzionalità e la sicurezza igienica del fontanello, di procedere all'affidamento diretto alla ditta Rocchi Delfranco con sede legale in Tavarnelle Val di Pesa (Fi) in via L.Biagi, 65 p.iva 04687600488, il servizio di manutenzione ordinaria dello stesso, comprendente di analisi microbiologiche da effettuare ogni 2 mesi per un totale di n. 6 campionamenti che dovranno essere effettuati dal mese di giugno a dicembre 2018.

PRECISATO che per l'affidamento del servizio di cui sopra si rende necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.830,00 comprendente IVA al 22% di legge, da impegnare sul Capitolo 430000 del Bilancio 2018 denominato "Servizi Ambientali";

Viste:

- la deliberazione G.C. n. 100 del 04/07/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione C.C. n. 152 del 20/07/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione G.C. n. 168 del 07/11/2017, di aggiornamento del D.U.P. 2018/2020;
- la deliberazione C.C. n. 270 del 28/12/2017 con la quale è stata approvata la deliberazione avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento unico di Programmazione 2018/2020";
- la deliberazione C.C. n. 271 del 28/12/2017 del 28/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Viste:

- la deliberazione G.C. n. 2 del 09/01/2018 avente ad oggetto "Definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. Triennio 2018-2020";
- la deliberazione G.C. n. 6 del 17/01/2018 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano delle Performance per il triennio 2018-2020;
- la deliberazione G.C. n. 13 del 31/01/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020;

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- il D.P.R. 207/2017;
- Il D.Lgs 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia;
- la deliberazione G.C. n. 180 del 14/06/2010.

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

DETERMINA

1. di procedere, secondo quanto descritto in narrativa, ad affidare alla Ditta Rocchi Delfranco con sede legale in Tavarnelle Val di Pesa (Fi) in via L.Biagi, 65 P.IVA 04687600488, il servizio di manutenzione ordinaria del fontanello posto in località San Donnino, comprendente di analisi microbiologiche da effettuare ogni 2 mesi per un totale di n. 6 campionamenti che dovranno essere effettuati dal mese di giugno a dicembre 2018 per un costo complessivo lordo di € 1.830,00 comprendente IVA al 22% di legge;

2. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.830,00 comprendente IVA al 22% di legge, sul Capitolo 430000 del Bilancio 2018, per il servizio di cui al punto 1 secondo quanto riportato nella tabella sottostante;

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
				2018 Euro
U 430000		09-04-02	Servizi di tutela ambientale	€1.830,00

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
9. di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, Responsabile del Procedimento è il Dott. Emiliano Bilenchi.

Il Dirigente del V Settore
Servizi Tecnici – Valorizzazione del Territorio
Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti