



**DETERMINAZIONE N. 581 DEL 17/07/2018**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 6 - INNOVAZIONE**

Oggetto:

**Esito della selezione interna per soli titoli di un Coordinatore e otto Rilevatori / Operatori di back office per il Censimento Permanente della Popolazione - anno 2018.**

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **DONNINI GIOVANNA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per selezione personale o concorso**

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



**Premesso che** con il Decreto Legge n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla Legge n. 221 del 17 dicembre 2012, e con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi regolamenti di attuazione, è stato introdotto il Censimento Permanente ed è stato previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;

**Dato atto che**

- ISTAT ha comunicato con PEC di cui al protocollo n. 55724 del 24 ottobre 2017 che il Comune di Campi Bisenzio sarà coinvolto nelle edizioni annuali del Censimento permanente della Popolazione dal 2018 fino al 2021, che si svolgerà nel quarto trimestre di ciascun anno;
- il Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni (PGC) è stato approvato dal Consiglio d'istituto dell'Istat nella seduta del 26 marzo 2018 con Deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018, pubblicato sul sito web istituzionale di Istat all'indirizzo <https://www.istat.it/it/censimenti-permanenti/popolazione-e-abitazioni>;
- con riferimento alla data 7 ottobre 2018 è prevista l'effettuazione del Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2018 (CP2018), di cui all'art. 1, commi da 227 a 237 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205;

**Visti**

- la Comunicazione n. 1 di Istat, registrata al protocollo n. 15438 del 19 marzo 2018 con la quale Istat informa della partecipazione del Comune di Campi Bisenzio al CP2018;
- la Circolare Istat n. 1, registrata al protocollo n. 19163 del 9 aprile 2018 con la quale vengono impartite istruzioni per la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) e le modalità di selezione e requisiti professionali del personale da assegnare all'UCC, nei ruoli di coordinatore, operatore di back office e rilevatore;

**Richiamata** la propria determinazione del n. 538 del 4 luglio 2018, con la quale è stato deciso di:

- gestire il CP2018 con personale di ruolo dipendente dell'Ente, come deciso in sede di conferenza Dirigenti / Direttori del 17 maggio 2018, facendo coincidere il ruolo di rilevatore con quello di operatore di back office, per trovare migliori sinergie operative e evitare azioni di concorrenza fra i soggetti cui sarebbero assegnati i singoli ruoli;
- prevedere per la composizione dell'UCC un coordinatore e otto rilevatori / operatori di back office, in linea con la previsione di rilevatori proposta da Istat;
- attivare una procedura di selezione riservata al personale dipendente di ruolo del Comune di Campi Bisenzio, per la copertura di un posto di Coordinatore e otto posti di Rilevatore / Operatore di back office, che collaboreranno con il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento per la realizzazione del Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2018 (CP2018), di cui all'art. 1, commi da 227 a 237 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205;

**Dato atto** che, in attuazione della determinazione n. 538 del 4 luglio 2018,

- è stata pubblicata in pari data specifica pagina informativa sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso (pagina n. 11149)
- è stata pubblicata specifica comunicazione al personale sulla rete Intranet, nella sezione bacheca del personale, inviando automaticamente una email a tutti i dipendenti;
- in data 9 luglio, e fino al 16 luglio 2018, è stata inserita ulteriore comunicazione nella pagina iniziale della rete Intranet, per dare ulteriore evidenza all'avviso;



**Dato atto** che la commissione esaminatrice, già individuata con la determinazione n. 538/2018, è stata convocata per la prima seduta del 17 luglio, con protocollo n. 37519 del 13 luglio 2018;

**Preso atto** che la prima e unica seduta della commissione si è svolta regolarmente e che la commissione ha redatto verbale della seduta, trasmesso alla sottoscritta e depositato in atti presso gli uffici del Settore, dal quale si evince che:

- alla scadenza del 16 luglio 2018 risultavano pervenute nove domande di partecipazione alla selezione, pervenute entro i termini e con le modalità previste nell'avviso;
- i due candidati Salerno Giuseppina e Di Dio Cafiso sono esclusi, in quanto sono risultati non in possesso dei requisiti necessari previsti per l'ammissione;
- sono stati valutati i titoli per i sette candidati ammessi, le cui risultanze sono sintetizzate nella seguente tabella che riporta il punteggio totale attribuito a ciascuno:

N.	Cognome e Nome	Punti	Precedenze
1	VENTISETTE STEFANO	27/30	
2	CAPPELLI SIMONETTA	25/30	Precede per anzianità di servizio
3	TOZZI PEVERE GUIDO	25/30	
4	SALVADORI MAURIZIO	16/30	
5	CALIERI FABRIZIO	15/30	Precede per anzianità di servizio
6	MARIOTTI GUIA	15/30	
7	MUGNAI SERENA	13/30	

**Preso atto** altresì dell'esiguo numero dei partecipanti alla selezione interna e dei candidati risultati idonei, in numero inferiore rispetto a quanto deciso con la determinazione n. 538/2018 di avvio della selezione interna, che si allineava alle direttive impartite da Istat;

**Vista** la propria competenza per la presente determinazione;

#### Visti

- il Decreto Legislativo 6 settembre 1989 n° 322 e successive modificazioni e integrazioni;
- la L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni in materia di procedimento amministrativo;
- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza e l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 54 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 6 ottobre 2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16 febbraio 2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21 marzo 2016;



**Visti inoltre**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 20 luglio 2017 "Documento Unico di Programmazione 2018/2020", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 270 del 28 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 271 del 28 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e successive modifiche;
- l'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018-2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2018;
- il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di cui al D.P.R. 62 del 16 aprile 2013 e il Codice di Comportamento del Comune di Campi Bisenzio, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 21 gennaio 2014;

Il Direttore del Settore Innovazione Dott.ssa Giovanna Donnini, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 23 del 27 giugno 2018

**DETERMINA**

Per quanto sopra esposto e motivato, che si richiama integralmente:

- 1) di approvare il verbale della commissione esaminatrice e la graduatoria di merito relativa alla selezione interna per soli titoli di un Coordinatore e otto Rilevatori / Operatori di back office per il Censimento Permanente della Popolazione - anno 2018, così come espressa nella parte narrativa del presente atto, che qui si intende integralmente riportata;
- 2) di comunicare ai due candidati non ammessi i motivi di esclusione;
- 3) di utilizzare tale graduatoria per conferire l'incarico di Coordinatore al candidato collocato in prima posizione e gli incarichi di Rilevatore / Operatore di back office ai candidati collocati di seguito, a partire dalla seconda posizione;
- 4) di subordinare il conferimento degli incarichi alla verifica del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla graduatoria in caso di difetto dei medesimi oppure di loro falsa attestazione, ovvero di risoluzione dell'incarico qualora già affidato;
- 5) di riservarsi la possibilità di riaprire la procedura selettiva, al fine di verificare la disponibilità di altre risorse umane e/o di dare applicazione a specifiche direttive impartite da Istat, in considerazione dell'esiguo numero dei partecipanti e dei candidati risultati idonei, in misura di due unità inferiori rispetto alle previsioni di cui alla determinazione n. 538/2018 di avvio del procedimento;
- 6) in qualità di responsabile del servizio, di esercitare con la sottoscrizione del presente atto il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, rilasciandone parere di regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
- 7) per gli effetti del disposto del succitato articolo e del Regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;



**COMUNE DI CAMPI BISENZIO**  
Città Metropolitana di Firenze

**Settore 6° Innovazione**

8) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in

- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti
- Bandi di concorso

come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla L. n. 190/2012;

14) di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., non sussistendo cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Il Direttore del 6° Settore "Innovazione"

Dott.ssa Giovanna Donnini

Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del  
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate