



DETERMINAZIONE N. 875 DEL 26/10/2018

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 6 - INNOVAZIONE

Oggetto:

Acquisto tramite MEPA di servizi di manutenzione straordinaria per il restyling in modalità responsive design del sito web istituzionale dell'Ente, in conformità alle Linee guida di design servizi digitali della pubblica amministrazione. CUP C87H18001430004 e CIG Z7025843AE.

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **DONNINI GIOVANNA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Visti

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 6 ottobre 2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16 febbraio 2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21 marzo 2016;
- il decreto sindacale n. 7 del 22 febbraio 2016 con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore del Settore 6° Innovazione fino alla scadenza del mandato del Sindaco, nomina successivamente prorogata e tuttora vigente, come da decreto del Sindaco n. 23 del 27 giugno 2018;

Rilevato che con l'insediamento della nuova Giunta comunale, a seguito delle elezioni amministrative del 10 giugno 2018 e turno di ballottaggio del 24 giugno scorso, fra le direttive e priorità ricevute dall'Assessore all'Innovazione, vi è l'adeguamento del sito web istituzionale dell'Ente alla navigazione adattativa a dispositivi mobili, il cosiddetto "mobile first", obiettivo condiviso con il Capo di Gabinetto del Sindaco durante recenti incontri tenuti sul tema;

Considerato che, nel realizzare tali adeguamenti, si deve tenere conto delle "Linee guida di design servizi digitali della PA", che Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha predisposto e pubblicato all'indirizzo seguente:

<https://www.agid.gov.it/it/design-servizi/linee-guida-design-servizi-digitali-pa>

allo scopo di migliorare e rendere coerente la navigazione e l'esperienza del cittadino online in quanto utente del sito web di una pubblica amministrazione, senza per questo limitare le scelte dei singoli progettisti;

Rilevato che il sito web istituzionale dell'Ente viene gestito con un prodotto di content management system, denominato FlexCMP, grazie al quale

- le singole pagine editoriali sono realizzate direttamente dagli uffici comunali opportunamente formati nel tempo;
- le pagine dinamiche sono realizzate tramite produzione di software in ambiente di sviluppo software open source direttamente dal Servizio Sistemi Informatici dell'Ente;
- non si rilevano lamentele da parte dei dipendenti comunali che contribuiscono alla gestione del sito web, né dai Sistemi Informatici, che possano giustificare di sostituire il prodotto FlexCMP con un altro analogo presente sul mercato;

Considerato inoltre che

- l'ultimo restyling del sito web istituzionale è stata eseguito a inizio dell'anno 2014, preservando i contenuti informativi realizzati in precedenza, che sono stati riproposti nella nuova veste grafica e di navigazione;
- la tecnica utilizzata ha consentito di massimizzare il recupero del lavoro eseguito in precedenza e di minimizzare i tempi di disservizio;
- il prodotto FlexCMP consente di sviluppare siti web allineati alle Linee guida AgID sopra menzionate, come documentato in Rete all'indirizzo <http://www.flexcmp.com/> ;
- i tecnici dei Sistemi Informatici non sono in grado di poter effettuare in economia l'adeguamento del sito web istituzionale alle Linee guida AgID, sia per conoscenza della materia non approfondita sufficientemente, né supportata da specifica formazione, sia per il carico di lavoro complessivo già ricadente sul servizio stesso;
- la società Dedagroup Wiz S.r.l. di Villanova di Castenaso (BO), partita IVA 02047381203, è la produttrice della piattaforma FlexCMP di cui trattasi, assicura



all'Ente il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria del medesimo ed è l'unica a poter fornire il necessario supporto ai Sistemi Informatici e al Gabinetto del Sindaco per l'adeguamento del sito web istituzionale alla Linee guida AgID, così da renderlo "mobile first" o altrimenti detto "responsive design";

Verificati i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dato atto che tale affidamento di servizi di assistenza e manutenzione è di importo inferiore a € 40.000,00 e che non sono previsti oneri per la sicurezza;

Ritenuto opportuno di

- affidare direttamente a Dedagroup Wiz S.r.l. di Villanova di Castenaso (BO), partita IVA 02047381203 l'acquisto dei servizi di restyling in modalità responsive design del sito web istituzionale dell'Ente, in conformità alle Linee guida di design servizi digitali della PA di AgID, al prezzo di € 8.400,00 oltre IVA 22%, senza oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;
- utilizzare il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di Consip S.p.A. per gestire l'affidamento, in particolare tramite emissione di Ordine Diretti di Acquisto (OdA);

Dato atto che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018);

Rilevata la propria competenza nella materia del presente atto;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;
- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 270 del 20 luglio 2017, dichiarata



immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018-2020 e s.m.i.;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 271 del 28 dicembre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 17 gennaio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2018 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020;

ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Direttore del Settore Innovazione Dott.ssa Giovanna Donnini, in esecuzione dei Decreti Sindacali n. 7 del 22 febbraio 2016 e n. 23 del 27 giugno 2018

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di € 10.248,00 (IVA 22% inclusa) l'acquisto dei servizi di restyling in modalità responsive design del sito web istituzionale dell'Ente, in conformità alle Linee guida di design servizi digitali della PA di AgID, senza oneri per la sicurezza, offerti da Dedagroup Wiz S.r.l. di Villanova di Castenaso (BO), partita IVA 02047381203, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;

2) di impegnare la somma complessiva di € 10.248,00 (IVA 22% inclusa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / Articolo	Cod. meccanografico DPR 194/1996	Missione / Programma / Titolo	Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP / FPV	Esercizio di esigibilità		
					2018	2019	2020
C955002	2.01.0705	1/8/2	999		10.248,00		

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi di spesa ricorrente;



- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del direttore del settore;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di aver acquisito il CUP C87H18001430004 e il CIG Z7025843AE per il presente acquisto;
- 8) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016, attraverso gli strumenti del MEPA, in particolare emissione di un Ordine Diretto di Acquisto;
- 9) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità della fornitura da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non ecceda la cifra sopra riportata;
- 10) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 11) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 12) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in
- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",
- Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure, come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;
- 13) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Direttore del Settore 6° Innovazione.

Il Direttore del 6° Settore "Innovazione"

Dott.ssa Giovanna Donnini

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate