



DETERMINAZIONE N. 1052 DEL 05/12/2018

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 5 - SERVIZI TECNICI / VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

**Conferimento di incarico professionale per la direzione e contabilità dei lavori di manutenzione degli edifici comunali e per attività di supporto al per le opere riguardanti il servizio Gestione Attività di Manutenzione.
C.I.G. ZDC261E250**

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

Oggetto: Conferimento di incarico professionale per la direzione e contabilità dei lavori di manutenzione degli edifici comunali e per attività di supporto al per le opere riguardanti il servizio Gestione Attività di Manutenzione. C.I.G. ZDC261E250

IL DIRIGENTE DEL SETTORE V - “Servizi Tecnici / Valorizzazione del Territorio”

Dirigente Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti
Nominato con decreto del Sindaco n. 9 del 22.02.2016
e prorogato con decreto del Sindaco n. 23 del 27.06.2018

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 20.07.2017 è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione” per gli anni 2018/2020 e s.m.i.;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 271 del 28.12.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e s.m.i.;
- con deliberazione G.C. n. 6 del 17.01.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020 e s.m.i.;
- con deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2018 è stato approvato l’aggiornamento del “Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza” triennio 2018/2020 e s.m.i.;

CONSIDERATO che:

- con determinazione dirigenziale del V Settore n. 984 del 21.11.2018, è stato approvato il progetto esecutivo dei “Lavori di manutenzione degli edifici comunali – anno 2019”;
- con lo stesso atto è stata indetta la relativa gara d’appalto e prenotata la somma complessivamente necessaria di € 130.000,00 con imputazione al Cap. 83 del Bilancio 2019;
- è necessario, in questa fase, provvedere al conferimento dell’incarico per la direzione dei “Lavori di manutenzione degli edifici comunali – anno 2019”;
- in data 05.12.2018 è stata, pertanto, inserita la richiesta di offerta sulla piattaforma telematica START, invitando a partecipare l’Arch. Domenico Quattrone, il quale in pari data ha inserito l’offerta per quanto in oggetto per € 24.000,00;

Ritenuta l’offerta dell’Arch. Quattrone congrua, e per i motivi sopra citati, si ritiene di affidare al Professionista citato l’incarico professionale per la direzione e contabilità dei lavori di manutenzione degli edifici comunali e per attività di supporto al R.U.P. per le opere riguardanti il Servizio Gestione Attività di Manutenzione per € 24.000,00, oltre a € 960,00 per contributi previdenziali, € 5.491,20 per IVA 22% e € 548,80 per imprevisti e così per complessivi € 31.000,00;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e

s.m.i.;

DETERMINA

1. Di affidare l'incarico in parola all'Arch. Domenico Quattrone di Pistoia Partita IVA 02460280791 C.F. QTTDNC70M16C352E, per l'importo complessivo di € 31.000,00.
2. Di dare atto che parte del corrispettivo per l'incarico di cui al precedente punto 1) pari a € 5.000,00 sono inseriti nella prenotazione di impegno effettuata con la determinazione n. 984 del 21.11.2018.
3. Di impegnare, pertanto, a favore dell'Arch. Domenico Quattrone, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 31.000,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Mission e/ Progra mma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro
77/000	01.11.1	11. Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			€ 26.000,00	
83/000	01.11.1	8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			€ 5.000,00	

4. Di stabilire, inoltre, che il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto.

Il Dirigente del V Settore
Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”