



**DETERMINAZIONE N. 33 DEL 17/01/2019**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 1 - SICUREZZA URBANA / POLIZIA MUNICIPALE**

Oggetto:

**Approvazione impegno di spesa per abbonamento alla banca dati P.R.A. - A.C.I. tramite Ancitel per l' anno 2019.**

Responsabile del procedimento: **PARRETTI SABRINA**

Responsabile del provvedimento: **DI VECCHIO LORENZO**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*

OGGETTO: Approvazione impegno di spesa per abbonamento alla banca dati P.R.A.- A.C.I. tramite Ancitel per l' anno 2019.

## **IL DIRETTORE DEL 1° SETTORE**

### **Organizzazione e Gestione Sicurezza Urbana – Polizia Municipale**

nominato Direttore con decreto del Sindaco n. 10 del 22/02/2016 e n. 23 del 27/06/2018

#### **Richiamate:**

- le deliberazione consiliari n. 201 del 27/12/2018, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021” e n. 202 del 27/12/2018, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2019/2021”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 15/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si approvava il “Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 ed il documento denominato “Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019”;

**Premesso** che per l'individuazione dei trasgressori delle norme del Codice della Strada occorre un collegamento per la consultazione, tramite ANCITEL la rete dei Comuni italiani, della banca dati del Pubblico Registro Automobilistico;

**Considerato** che per tale servizio l'Amministrazione deve corrispondere un canone annuo, oltre al pagamento di eventuali visure eccedenti il numero di quelle prepagate;

**Dato atto** che, per ogni visura relativa ad illecito amministrativo, il costo viene addebitato al contravventore quale spesa di procedimento aggiunta alla sanzione amministrativa, come stabilito con deliberazione G.C. n. 175 del 30.06.2003;

**Vista** la nota di Ancitel S.p.A pervenuta via mail in data 23/11/2018, con la quale veniva comunicato che le tariffe per l'anno 2019, stabilite da Aci, per la consultazione tramite Ancitel della banca dati PRA, rimangono invariate rispetto allo scorso anno;

Considerato che l'A.C.I. è un Ente pubblico non economico e che pertanto non occorre acquisire il CIG per la tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

**Visto** l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto che** l'impegno di cui al presente atto non soggiace ai limiti di cui al comma 1 dell'art.163 del D.Lgs 267/2000;

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° del T.U.E.L.;

## **DETERMINA**

1. di impegnare l'importo di euro 3.768,64, per canone annuo, oltre euro 829,100 per Iva 22%, per un totale complessivo di euro 4.597,74, per l'abbonamento per l'anno 2019, per la consultazione dei dati della Banca del Pubblico Registro Automobilistico, tramite Ancitel;

2. di imputare la spesa di euro 4.597,74 al Capitolo 226, codice 1.03.0103, avente ad oggetto “Spese per abbonamenti IMC-PRA-ANCITEL” del Bilancio 2019.
3. di dare atto che, ai sensi e per le finalità della legge n°241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Specialista in attività amm.ve/contabili Sabrina Parretti.

Il Direttore del 1° Settore  
Dr. Lorenzo Di Vecchio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e  
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*