



**DETERMINAZIONE N. 63 DEL 25/01/2019**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - SERVIZI ALLA PERSONA / SVILUPPO ECONOMICO**

Oggetto:

**Contratto di servizio con la Soc. Idest S.r.l. per la gestione dei servizi bibliotecari e connessi. Impegno di spesa per l'anno 2019.**

Responsabile del procedimento: **DE SANTIS MASSIMO**

Responsabile del provvedimento: **GIUNTINI GLORIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto relativo a società partecipate**

**Affidamento in house**

---

**PARERI ED ATTESTAZIONI**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



**Comune di Campi Bisenzio  
(Città Metropolitana di Firenze)  
3° SETTORE**

*"Servizi alla Persona/Sviluppo Economico"*  
Servizio Cultura e Biblioteca

**Oggetto:** Contratto di servizio con la Soc. Idest S.r.l. per la gestione dei servizi bibliotecari e connessi. Impegno di spesa per l'anno 2019.

**IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE**

*(Nominato con Decreto del Sindaco n. 3 del 1 febbraio 2018)*

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 229 del 29.12.2015 è stato approvato l'acquisto delle quote di partecipazione dei soci privati, rappresentanti il 40% del capitale sociale, così che il Comune è divenuto proprietario del 100% del capitale sociale e individuata quale forma gestionale ottimale per l'erogazione dei servizi bibliotecari quella dell'*in house providing*;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26.01.2016 è stato approvato il nuovo Statuto della Società;
- con contratto rep. 6571 raccolta 3943 del 14.6.2016 Notaio Simona Cirillo in Campi Bisenzio, il Comune ha formalizzato l'acquisto delle quote come approvato con la citata delibera del Consiglio Comunale n. 229 del 29.12.2015 e che la Società ha adottato il nuovo Statuto, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 26.01.2016, come da verbale della Assemblea in data 1 agosto 2016;
- con deliberazione G. C. n. 172 del 30 dicembre 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato un nuovo contratto di servizio triennale per la gestione *in house* dei servizi bibliotecari e connessi tramite la Società "Idest S.r.l." di Campi Bisenzio che è stato stipulato in data 23 maggio 2017 presso lo studio del Notaio Simona Cirillo in Campi Bisenzio e registrato a Firenze il 25 maggio 2017 n. 15808 serie: 1T;

**Preso atto** che il nuovo contratto di servizio contiene la puntuale indicazione dei servizi affidati sia per quanto attiene i servizi di interesse generale che con riguardo alla autoproduzione di beni e servizi strumentali nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 4 comma 2 del D.lgs 175/2016, dettagliando puntualmente le attività di cui ai servizi di reference, prestito, mediateca, materiale multimediale, emeroteca, catalogazione, back-office, controllo e verifica delle strutture, altre attività specifiche e progetti afferenti i servizi bibliotecari dei quali il Comune sia soggetto attuatore, nonché realizzazione di eventi, attività ed iniziative culturali;

**Richiamati:**

- l'art. 12 della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs 19.8.2016 n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" pubblicato nella G.U. n. 210 dell'8.9.2016;
- l'art. 5 rubricato "Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico" del D.lgs 18.4.2016 n. 50;

**Preso atto**, inoltre, che il contratto di servizio richiamato in premessa ha durata triennale, con scadenza 31.12.2019, e prevede un compenso mensile, stabilito per l'anno 2019, in euro 38.000,00 (trentottomila/00) onnicomprensivi a favore della società in parola;

**Dato atto** inoltre che la società in parola, si occuperà direttamente del reperimento delle riviste e dell'approvvigionamento dei periodici da mettere a disposizione degli utenti nella sala dell'emeroteca della biblioteca comunale allo scopo di permettere a tutti i cittadini la consultazione di materiale documentario in abbonamento che raccoglie numerose tipologie di interesse e cultura generale (arte, ecologia, natura, cinema, attualità, psicologia, scienze ecc. ecc.) e che per tale attività è previsto apposito stanziamento nel bilancio per l'anno 2019 - al cap. 409/1 5/2/1 001 - pari ad euro 1.700,00 ;

**Considerato** quindi necessario, al fine di garantire la doverosa continuità e la corretta gestione del funzionamento dei servizi della biblioteca nel suo complesso, procedere all'assunzione dell'impegno di spesa annuale come derivante dall'obbligazione assunta con il contratto in parola a favore della Società Idest S.r.l. per euro 457.700,00 (IVA ed ogni onere incluso);

**Visto** il punto 3.6 della Determinazione ANAC n. 4 del 7 Luglio 2011 che prevede l'esclusione dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 per le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);

**Visto** l'art. 163 comma 5 lettera c) del D.lgs 267/2000;

**Richiamate** le proprie competenze dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000, del D.Lgs 165/2001 e lo Statuto Comunale;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, testo unico degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visti** gli art. 151, comma 4°, e 183 del D.lgs 267/2000;

**Visto** l'art. 7 del vigente regolamento dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20/02/2013;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2018 che ha aggiornato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018 - 2020;

**VISTE:**

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 201 del 27 dicembre 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvata "la Nota al Documento Unico di Programmazione 2019-2021";
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 202 del 27 dicembre 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- le Deliberazioni della Giunta comunale n. 2 del 15 gennaio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 ed il documento denominato "Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019";

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs 267/2000, TUEL;

**DETERMINA**

1. le premesse, che si intendono qui integralmente riportate, costituiscono parte integrante, formale e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, al fine di dar corso all'obbligazione nascente dal contratto di servizio per l'affidamento dei servizi bibliotecari culturali e connessi, un impegno di spesa a favore della Società Idest S.r.l., con sede in Campi Bisenzio, P.I./CF. 0473139042 per un costo complessivo di euro **457.700,00** (quattrocentocinquantesemila,00), IVA ed ogni altro onere inclusi;
3. di imputare la somma suddetta nel bilancio 2019 in considerazione dell'esigibilità della medesima, secondo quanto riportato nella tabella che segue:
  - euro 413.000,00 al cap. 385 "Spese per il servizio biblioteche";
  - euro 20.000,00 al cap. 379 "Spese per libri e riviste biblioteca comunale";
  - euro 23.000,00 al cap. 376/1 "spese di funzionamento biblioteche comunali;
  - euro 1.700,00 al cap. 409/1 "spese per acquisto periodici e riviste biblioteca comunale"

Capitol o/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 euro	2020 euro	2021 euro	Es.Succ. Euro
385		5/2/1	012	413.000,00			
379		5/2/1	001	20.000,00			
376/1		5/2/1	012	23.000,00			
409/1		5/2/1	001	1.700,00			

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata nell'apposita sezione del sito web dell'Ente e sull'Albo on-line ai fini del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e conoscibilità degli atti;
9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. di dare atto che ai sensi e per le finalità della Legge 241/1990, responsabile del presente procedimento è il signor Massimo De Santis specialista in attività amministrative e/o contabili

La Dirigente del 3° Settore  
(Dott.ssa Gloria Giuntini)

\*\*\*\*\*