



DETERMINAZIONE N. 166 DEL 04/03/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 6 - INNOVAZIONE

Oggetto:

Acquisto tramite MEPA di memorie RAM per PC e testina di ricambio plotter. Impegno di spesa. CIG ZB3276B7CC.

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **DONNINI GIOVANNA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

Settore 6° Innovazione

Visti

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 6 ottobre 2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16 febbraio 2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21 marzo 2016;
- il decreto sindacale n. 7 del 22 febbraio 2016 con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore del Settore 6° Innovazione fino alla scadenza del mandato del Sindaco, nomina successivamente prorogata e tuttora vigente, come da decreto del Sindaco n. 23 del 27 giugno 2018;

Ravvisata la necessità di provvedere ad acquistare banchi di memoria RAM per potenziare la capacità complessiva di personal computer con sistema operativo Windows 7PRO e una testina di ricambio per il plotter HP T930 in dotazione all'ufficio urbanistica, per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

Rilevato che

- necessitano 20 banchi di memoria DIMM 4GB 1333Mhz e una testina di stampa plotter HP 727;
- si è svolta un'indagine di mercato per identificare le caratteristiche di dettaglio dei prodotti, rispetto agli utilizzi cui sono destinati e alle attrezzature informatiche già presenti nell'Ente;
- sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di Consip S.p.A. non ci sono convenzioni attive per tali parti di ricambio e i prodotti di cui trattasi sono acquistabili con Ordini diretti di Acquisto (OdA);

Valutato che fra i prodotti presenti su MEPA, in esito al confronto svolto dai Sistemi Informatici fra caratteristiche tecniche e prezzo dei prodotti con i prezzi del mercato libero online, i migliori prezzi unitari e disponibilità per entrambe i prodotti risultano pari a € 19,66 per il banco di memoria RAM e € 194,92 per la testina plotter, oltre IVA 22%, offerti dalla ditta Soluzione Ufficio S.r.l. di Sandrigo (VI), codice fiscale e partita IVA 02778750246;

Verificati i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dato atto che tale affidamento di servizi è di importo inferiore a € 40.000,00 e non prevede nessun onere per la sicurezza;

Ritenuto opportuno di

- affidare direttamente alla ditta Soluzione Ufficio S.r.l. di Sandrigo (VI), codice fiscale e partita IVA 02778750246 la fornitura di venti banchi di memoria DIMM 4GB 1333Mhz per PC con sistema operativo Windows 7PRO e di una testina di stampa plotter HP 727, tramite emissione di Ordini Diretti di Acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di Consip S.p.A., per € 588,12 oltre IVA 22%, che comporta la spesa complessiva di € 717,51, più conveniente per l'Ente, come da documentazione pubblicata sul portale <https://www.acquistinretepa.it> e agli atti dell'ufficio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

Settore 6° Innovazione

n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i.;

– adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;

Rilevata la propria competenza nella materia del presente atto;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;
- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 201 del 27 dicembre 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27 dicembre 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019/2021";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15 gennaio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2018 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020;

ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Direttore del Settore Innovazione Dott.ssa Giovanna Donnini, in esecuzione dei Decreti Sindacali n. 7 del 22 febbraio 2016 e n. 23 del 27 giugno 2018

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di € 717,51 IVA 22% inclusa per l'affidamento diretto della fornitura di venti banchi di memoria DIMM 4GB 1333Mhz per PC con sistema operativo Windows 7PRO e di una testina di stampa plotter HP 727, offerti da Soluzione Ufficio S.r.l. di Sandrigo (VI), codice fiscale e partita IVA 02778750246, al



prezzo totale di € 588,12 oltre IVA 22%, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art.11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i.;

2) di impegnare, a favore di Soluzione Ufficio S.r.l. di Sandrigo (VI), codice fiscale e partita IVA 02778750246, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 717,51 IVA 22% inclusa, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo / Articolo | Cod. meccanografico DPR 194/1996 | Missione / Programma / Titolo | Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti) | CP / FPV | Esercizio di esigibilità | | |
|------------------------|--|-------------------------------------|---|-------------|--------------------------|------|------|
| | | | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| C50000 | 1.01.08.02 | 1/11/1 | 000 | | 717,51 | | |

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del direttore del settore;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di aver acquisito il CIG ZB3276B7CC per il presente provvedimento;

8) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016, con gli strumenti di MEPA;

9) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità della fornitura da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non ecceda la cifra sopra riportata;

10) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

11) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, della



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

Settore 6° Innovazione

insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, anche con riferimento ad eventuali altri soggetti intervenuti nel procedimento;

12) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in

- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",

- Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure, come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;

13) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Direttore del Settore 6° Innovazione.

Il Direttore del 6° Settore "Innovazione"
Dott.ssa Giovanna Donnini

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate