



DETERMINAZIONE N. 214 DEL 19/03/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO GABINETTO DEL SINDACO

Oggetto:

Affidamento del servizio di realizzazione per eventi partecipativi e la sponsorizzazione sui social di alcune campagne di comunicazione. CIG n° ZC3276C103.

Responsabile del procedimento: **SALERNO GIUSEPPINA**

Responsabile del provvedimento: **SALERNO GIUSEPPINA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO GABINETTO DEL SINDACO
Nominata con decreto del Sindaco n. 20/2016 - n. 1/2017 e n. 24/2018

Visto il vigente Piano per la Comunicazione Istituzionale, approvato con deliberazione n°166 del 04/12/2018;

Evidenziato che si rende necessario programmare una campagna di comunicazione specifica su alcune iniziative dell'Amministrazione che prevedono la partecipazione dei cittadini in varie forme come il Bilancio partecipativo, l'Emporio solidale, il progetto degli orti urbani, la cura, la rigenerazione e l'amministrazione condivisa dei "Beni Comuni";

Dato atto che è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, previo esperimento di una procedura concorrenziale, tramite la piattaforma telematica START della Regione Toscana, invitando alla rimessa dell'offerta n°4 ditte, in possesso dei necessari requisiti;

Considerato che in esito alla procedura concorrenziale, l'unica offerta presentata è stata quella della Ditta The Bookmark Srls, per un importo di € 4.464,00, al netto del ribasso offerto del 7% sull'importo a base di gara di € 4.800,00;

Dato atto che nei confronti della citata ditta sono in corso le verifiche sulle dichiarazioni sostitutive presentate ed i controlli previsti dalla vigente normativa in materia;

Ritenuto, in esito alla procedura svolta:

- di affidare alla Ditta The Bookmark Srls, con sede ad Ariccia (Roma) il servizio realizzazione di grafiche per eventi partecipativi e la sponsorizzazione sui social, per un importo netto di € 4.464,00, in conformità all'offerta presentata;
- di finanziare la spesa complessivamente occorrente di € 5.446,08, di cui € 4.464,00 per il servizio ed € 982,08 per IVA 22%;
- di subordinare l'efficacia del presente atto all'esito positivo delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive presentate;

Visti:

- l'articolo 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che per importi inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- le Linee Guida n°4, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n°50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n°56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 183, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

Viste inoltre:

- la deliberazione G.C. n°175 del 11/12/2018 avente ad oggetto "Definizione degli obiettivi strategici

in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. Triennio 2019- 2021”;

- la deliberazione G.C. n°179 del 18/12/2018 avente ad oggetto "Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - triennio 2019-2021. Approvazione schema";
- la deliberazione C.C. n°201 del 27/12/2018 con la quale è stata approvata la deliberazione avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021";
- la deliberazione C.C. n°202 del 27/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la deliberazione G.C. n°2 del 15/01/2019 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 e del documento denominato "Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019”;
- la deliberazione G.C. n°9 del 29/01/2019 avente ad oggetto “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2019-2021. Approvazione”;

ATTESTATA la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Ditta Bookmark Srls, con sede ad Ariccia (Roma), in Via Le Prata n°8 (P. IVA 15103121008), il servizio di realizzazione di grafiche per eventi partecipativi e la sponsorizzazione sui social di alcune campagne di comunicazione, per un importo netto di € 4.464,00, in conformità all’offerta presentata;
- 2) di impegnare la spesa complessivamente occorrente di € 5.446,08, di cui € 4.464,00 per il servizio ed € 982,08 per IVA 22%, in considerazione dell’esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l’obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es. Succ. Euro
C163000	01.03.02	999 – Altri servizi diversi n.a.c.		€ 5.446,08			

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- 5) di precisare, a norma dell’art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
- 8) di procedere con successivo provvedimento alla liquidazione della somma dovuta in base alle

prestazioni effettivamente eseguite, in più soluzioni, previa presentazione di regolari fatture e successivamente agli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia;

- 9) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 10) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 11) di dare atto che ai sensi e per le finalità della Legge 241/1990, responsabile del presente procedimento è la sottoscritta.
- 12) di dare atto altresì dell'insussistenza di conflitti di interesse con il soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, anche in riferimento agli altri soggetti intervenuti nel procedimento.

La Responsabile del Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco
(Giuseppina Salerno)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.