



DETERMINAZIONE N. 322 DEL 24/04/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - SERVIZI FINANZIARI / ENTRATE

Oggetto:

Servizio di pulizia immobili di proprietà comunale per il periodo 01.05.2019 - 31.08.2019. Proroga affidamento. CIG 49198379EB

Responsabile del procedimento: **TALLARICO LUCIANA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze
SERVIZIO ECONOMATO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO Servizio di pulizia immobili di proprietà comunale per il periodo 01.05.2019 - 31.08.2019.
Proroga affidamento. CIG 49198379EB

**IL DIRETTORE DEL IV SETTORE
“SERVIZI FINANZIARI/ENTRATE”**

Dato atto che con decreto n. 17 del 27/04/2018 Il sottoscritto dott. Niccolò Nucci risulta incaricato della direzione del Settore “Servizi Finanziari/Entrate”;

Richiamati:

- Il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 201 del 27/12/2018 e successive modifiche;
- Il Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato con atto di C.C. n. 202 del 27/12/2018 e successive modifiche;
- Il Peg 2019/2021 approvato con atto G.C. n.2 del 15/1/2019 e successive modifiche;

Premesso inoltre che con determinazione n°3 del 23.01.2013 si è provveduto ad affidare alla Soc. Coop.Manutencoop a r.l. di Bologna il servizio di pulizia immobili di proprietà comunale per il periodo 01.02.2013 - 31.01.2017 alle condizioni di cui alla Convenzione Global Service stipulata fra la Consip s.p.a. e la sunnominata ditta in data 19.07.2012 - CIG 49198379EB;

Richiamato il DPCM 24.12.2015 “Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell’articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all’elenco concernente gli oneri informativi” - pubblicato il 9 febbraio 2016- che ha stabilito le categorie merceologiche per l’acquisto delle quali è fatto obbligo alle singole amministrazioni di ricorrere ai Soggetti Aggregatori, individuati dalla normativa in materia;

Dato atto che fra le categorie merceologiche di cui sopra è stato individuato il servizio di “pulizia” degli immobili comunali, fissando in 40.000,00 euro la somma al di sopra della quale i Comuni non possono procedere autonomamente con la gara;

Considerato che l’Anci Toscana nei mesi di Luglio e Agosto 2016 ha fatto un’indagine tra i Comuni della Regione al fine di rilevare l’interesse per la gara che la Città Metropolitana di Firenze, in qualità di Soggetto Aggregatore toscano, aveva intenzione di indire per i servizi di pulizia degli immobili;

Considerato inoltre che nei mesi successivi l’Ufficio Gare, Contratti ed Espropri della Città Metropolitana, coadiuvato da funzionari dei Comuni di Firenze, Livorno e Prato, ha lavorato per predisporre il bando e il capitolato di gara, che è stato redatto tenendo conto delle esigenze segnalate dagli enti;

Dato atto che l'iter del procedimento di gara sopra richiamato è in corso di svolgimento ed è consultabile nella sezione dedicata alle iniziative dei Soggetti Aggregatori sull'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che in base alle comunicazioni ricevute in merito all'andamento della gara in data 7/12/2017, 24/04/2018, 27/11/2018 e da ultimo 04/04/2019 la commissione tecnica ha completato l'esame delle offerte tecniche ed economiche pervenute ed aggiudicato tutti i lotti previsti e quindi "prevede che entro tutto il mese di maggio, una volta completati i relativi controlli previsti dal codice degli appalti, la stazione appaltante renderà efficaci le aggiudicazioni";

Ritenuto che sia prevedibile, allo stato attuale del procedimento e fino a completamento totale dell'intero iter, l'aggiudicazione della gara entro il mese di luglio 2019 e quindi considerando i tempi tecnici post aggiudicazione si prevede che i lotti saranno operativi non prima del mese di settembre 2019;

Dato atto inoltre che in base alla verifica effettuata sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione non è attualmente in essere alcuna convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi di pulizia immobili ad uso ufficio;

Richiamate:

- la propria determinazione n°48 del 07/02/2017 con la quale si è provveduto a prorogare l'affidamento del servizio di pulizie per il periodo 01/02/2017 - 31/08/2017 in attesa dello svolgimento della gara da parte della Città Metropolitana di Firenze;
- la propria determinazione n°582 del 28/08/2017 con la quale si è provveduto a prorogare l'affidamento del servizio di pulizie per il periodo 01/09/2017 - 31/12/2017 in attesa dello svolgimento della gara da parte della Città Metropolitana di Firenze;
- la propria determinazione n°1162 del 29/12/2017 con la quale si è provveduto a prorogare l'affidamento del servizio di pulizie per il periodo 01/01/2018 - 31/05/2018 in attesa dello svolgimento della gara da parte della Città Metropolitana di Firenze;
- la propria determinazione n° 429 del 29/05/2018 con la quale si è provveduto a prorogare l'affidamento del servizio di pulizie per il periodo 01/06/2018 - 31/10/2018 in attesa dello svolgimento della gara da parte della Città Metropolitana di Firenze;
- la propria determinazione n°1037 del 03/12/2018 con la quale si è provveduto a prorogare l'affidamento del servizio di pulizie per il periodo 01/11/2018 - 30/04/2019 in attesa dello svolgimento della gara da parte della Città Metropolitana di Firenze;

Ritenuto di poter prorogare l'aggiudicazione a favore della Ditta CONSIP "PFE" per il periodo 1° maggio 2019 - 31 agosto 2019 per una spesa complessiva di euro 76.536,78= (IVA inclusa);

Ritenuto necessario provvedere ad impegnare la spesa nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e in considerazione dell'esigibilità delle medesime, imputandole agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza e dando atto del rispetto dell'art.183 T.U.n°267/2000 ed in particolare del comma 6 lettera a) trattandosi di spesa necessaria per il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, testo unico degli enti locali;
- il D.Lgs. n. 163/2006, codice degli appalti pubblici;
- il D.Lgs. 118/2011, sull'armonizzazione dei sistemi contabili, in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità e servizio di economato
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2019/2021, approvato con delibera della G.C. n. 9 del 29/01/2019;

Attestata la regolarità amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di prorogare l'affidamento del servizio di pulizie per il periodo 01.05.2019-31.08.2019, alla Ditta CONSIP "PFE" in attesa della definizione della gara espletata da parte della Città Metropolitana di Firenze così come specificato in narrativa;
- 2) di impegnare la spesa di euro 76.536,78= (IVA inclusa) occorrente per il servizio di pulizia dei locali di cui sopra per il periodo 1°maggio 2019 - 31 agosto 2019 con imputazione ai seguenti capitoli di spesa delle pulizie del bilancio 2019 dando atto del rispetto dell'art.183 T.U.n°267/2000 ed in particolare del comma 6 lettera a) trattandosi di spesa necessaria per il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti :

Capitolo	Codifica	Importo
192006	03011.03.000192006	21.500,00
192008	14021.03.000192008	21.500,00
192007	01061.03.000192007	21.500,00
192004	01071.03.000192004	500,00
192005	09021.03.000192005	11.536,78
Bilancio 2019	TOTALE	76.536,78

- 3) di accertare che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), il programma dei pagamenti contenuto al punto 1) che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di precisare che, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL, trattasi di spesa ricorrente;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 8) di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile del procedimento è la Dr.ssa Luciana Tallarico Responsabile del Servizio Economato;
- 9) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore del IV Settore Servizi
Finanziari/Entrate
Dott.Niccolo' Nucci