



DETERMINAZIONE N. 452 DEL 07/06/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 5 - SERVIZI TECNICI / VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

Attività di apertura e chiusura del Parco Iqbal. Impegno di spesa.

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

OGGETTO: Attività di apertura e chiusura del Parco Iqbal. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE V - “Servizi Tecnici / Valorizzazione del Territorio”

Dirigente Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti

Nominato con decreto del Sindaco n. 9 del 22.02.2016

e prorogato con decreto del Sindaco n. 23 del 27.06.2018

Premesso che l'amministrazione comunale ha intenzione di affidare, previa stipula di apposita convenzione, la custodia, sorveglianza manutenzione dell'area a verde denominata “Parco Iqbal”, ad associazioni, aventi sede nel territorio comunale o che svolgono prevalentemente la propria attività sul territorio comunale, regolarmente iscritte nei registri regionali di volontariato (L.R. 28/1993) e di promozione sociale (L.R. 42/2002) e all'albo delle cooperative sociali e dei consorzi (L.R. 87/1997), così come modificate dalla L.R. 21/2016;

Considerato che nelle more della pubblicazione degli atti propedeutici all'affidamento, risulta necessario garantire almeno l'apertura e la chiusura del Parco in questione;

Richiamata la convenzione rep. N. 559 del 01.08.2017 tra il nostro Comune e l'Associazione comunale anziani per il volontariato onlus di Campi Bisenzio relativa ad attività di varia natura sociale e di sorveglianza a spazi pubblici con scadenza al 31 luglio 2019;

Dato atto che in aggiunta agli spazi pubblici previsti dalla convenzione suddetta occorre prevedere con decorrenza 01.01.2019 fino all'espletamento della procedura di individuazione del soggetto affidatario della gestione, e presumibilmente per un periodo di sette mesi, anche l'apertura e la chiusura dei giardini pubblici del Parco Iqbal di Campi Bisenzio;

Preso atto che l'Associazione Comunale Anziani, con comunicazione e-mail del 18.12.2018 si è dichiarata disponibile ad eseguire le attività suddette;

Ritenuto di riconoscere alla suddetta Associazione un rimborso mensile di € 200,00;

Vista l'autorizzazione, come da e-mail del 19.12.2018 e 05.04.2019 del Dirigente del 3° Settore, ad utilizzare le somme disponibili sul Cap. 400/1 denominato “Spese per manifestazioni culturali, ricreative ed attività varie”;

Visti:

- lo statuto comunale;
- l'art. 183, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 31.07.2018, con la quale è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione” per gli anni 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27.12.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e s.m.i.;
- la deliberazione G.C. n. 2 del 15.01.2019, con la quale è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 ed il documento denominato "Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019" e s.m.i.;
- la deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2018, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del “Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza” triennio 2018/2020 e s.m.i.;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di prevedere, per le motivazioni suddette, un rimborso spese per un massimo di € 200,00 su base mensile a favore dell'associazione Comunale Anziani per il Volontariato Onlus di Campi Bisenzio su attestazione di regolarità del servizio prestato per l'apertura e chiusura del Parco Iqbal fino al 31.07.2019;
2. di imputare la somma suddetta nel bilancio 2019 al cap. 400 art. 1 "Spese per manifestazioni culturali, ricreative ed attività varie" in considerazione dell'esigibilità della medesima, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro
400001	05.02.1	12. Altri servizi diversi n.a.c.		€ 1.400,00		

3. di riservarsi di interrompere tale attività nel caso in cui venisse affidata, prima del 31.07.2019, la gestione dell'area a verde denominata "Parco Iqbal" a soggetti terzi;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR N. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto, inoltre, che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del V Settore.

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE
(Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"