



**DETERMINAZIONE N. 489 DEL 13/06/2019**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - ORGANIZZAZIONE INTERNA / SERVIZI AL CITTADINO**

Oggetto:

**PRESA D'ATTO DEI NUOVI ESITI DELLA PROCEDURA PRESELETTIVA, GESTITA DALLA DITTA INCARICATA, RELATIVA AL CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 7 POSTI DI ESPERTO AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE, CATEGORIA C.**

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FIASCHI LUCIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Allegati n.: **1**

Elenco:

**1 nuovo esito preselezione**

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per selezione personale o concorso**

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna

Servizi al Cittadino

IL DIRETTORE DEL 2° SETTORE  
“**Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino**”

ai sensi del decreto n. 45 del 16/05/2019

**RICHIAMATE** le proprie precedenti determinazioni:

- n. 144 del 21/02/2019 ad oggetto “Approvazione n. 2 bandi di concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile e di n. 2 posti di specialista in attività amministrative e/o contabili”;
- n. 343 del 06/05/2019 ad oggetto “Procedure concorsuali per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile e di n. 2 posti di specialista in attività amministrative e/o contabili - presa d'atto del numero delle domande di partecipazione ricevute ed attivazione delle procedure preselettive”;
- n. 358 del 09/05/2019 ad oggetto “Procedure concorsuali per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile e di n. 2 posti di specialista in attività amministrative e/o contabili – Affidamento servizio ed impegno di spesa per la completa gestione delle relative preselezioni. CIG Z2C2848B2E”, con la quale veniva affidato alla ditta Ales Srl il servizio inerente lo svolgimento delle prove preselettive di entrambe le predette procedure concorsuali;
- n. 418 del 30/05/2019 ad oggetto “Presa d'atto degli esiti della procedura preselettiva, gestita dalla ditta incaricata, relativa al concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile”;

**PRECISATO** che Ales Srl quale affidatario della gestione della procedura preselettiva del concorso in oggetto, in data 11/06/2019:

- sulla scorta di specifiche segnalazioni ricevute da alcuni candidati, direttamente o per tramite dello scrivente servizio, ha comunicato alla sottoscritta di aver verificato e rilevato che:
  - la domanda che nella permutazione n. 1 della sessione preselettiva della mattina era indicata col n. 35, riportava un errore di stampa rendendo di fatto impossibile la formulazione di una risposta corretta;
  - la domanda che nella permutazione n. 1 della sessione preselettiva del pomeriggio era indicata col n. 18, così come formulata rendeva di dubbia sostenibilità la correttezza di ciascuna delle tre risposte proposte nel test;
- ha preannunciato la necessità di dover modificare la graduatoria già pubblicata con determinazione n. 418 del 30/05/2019, dovendo rielaborare i conteggi della prova preselettiva in modo tale che la risposta alle due predette domande fosse considerata corretta per tutti e quindi, rispetto agli esiti precedenti:
  - ai candidati che non avevano indicato nessuna risposta fosse dato 1 punto in più;
  - ai candidati la cui risposta era stata considerata sbagliata fosse dato 1,20 punti in più;
  - ai candidati la cui risposta era stata considerata corretta, fosse mantenuto lo stesso punteggio

**RITENUTO** opportuno tuttavia:

- fare in modo che, rispetto agli esiti della procedura preselettiva pubblicati con propria precedente determinazione n. 418 del 30/05/2019, la nuova graduatoria ricalcolata secondo quanto sopra non escluda nessuno dei candidati che avevano riportato il punteggio minimo di 31,80 pari a quello raggiunto dal 100° classificato ;
- per quanto sopra, tenere ferma la soglia di 31,80 quale punteggio minimo per passare la preselezione con la inevitabile conseguenza dell'aumento del numero degli ammessi alla prova scritta previa verifica della regolarità della domanda di concorso e del possesso dei requisiti secondo quanto previsto nel bando, evitando contestualmente l'esclusione di candidati ammessi con precedente atto;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna

Servizi al Cittadino

CONDIVISO per le vie brevi con Ales Srl quanto al punto precedente;

ACQUISITA in data 13/06/2019, prot. n. 34706, la nota pec con la quale Ales Srl, ufficialmente:

- inoltra la nuova graduatoria corretta che modifica e sostituisce la precedente già pubblicata con propria precedente determinazione n. 418 del 30/05/2019;
- fornisce dettagliate spiegazioni riguardo alle motivazioni alla base di tale modifica e al sistema di calcolo adottato, in linea con quanto sopra anticipato;

VISTI e RICHIAMATI:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni in materia di trasparenza amministrativa;
- la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il vigente CCNL di comparto;
- il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni - Enti Locali collegato al CCNL siglato in data 01/04/1999 e la ulteriore normativa contrattuale di comparto giuridicamente ed economicamente vigente;
- il nuovo sistema dei profili professionali approvato con la deliberazione della G.C. n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 06/10/2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori Deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16/02/2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21/03/2016;

RICHIAMATE inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 31/07/2018 "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2019-2020 – revisione struttura organizzativa dell'Ente e programmazione fabbisogni del personale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 31/07/2018 "Documento Unico di Programmazione 2019/2021" e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27/12/2018 "Bilancio di Previsione 2019/2021", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2019 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 e del documento denominato Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019" e successive modifiche ed integrazioni;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 29/01/2019, "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2019/2021. Approvazione";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 del 30/04/2019 "Approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2018";

VISTI altresì:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza e l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 54 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto sopra esposto e motivato, qui riportato:



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna  
Servizi al Cittadino

- 1) di prendere atto del nuovo esito della prova preselettiva relativa al concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile, categoria C, gestita dalla Ales Srl;
- 2) di pubblicare allegata alla presente, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, la nuova graduatoria della preselezione che modifica e sostituisce la precedente, fornita dalla Ales srl;
- 3) di rimandare a successivo atto la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta, una volta effettuate le dovute verifiche delle domande pervenute relativamente ai candidati collocati fino al 127° posto, nonché di coloro esentati dal sostenere le prove preselettive, nel rispetto di quanto stabilito nel bando di concorso;
- 4) di procedere alla pubblicazione della presente nel rispetto di quanto indicato nel relativo bando di concorso, compresa la pubblicazione nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente dedicata a bandi e concorsi dell'ente;
- 5) di rilasciare, con la sottoscrizione del presente atto, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) per gli effetti del disposto del succitato articolo e del Regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., non sussistendo cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Il Direttore del 2° Settore  
Lucia Fiaschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.