



**Comune di Campi Bisenzio  
(Città Metropolitana di Firenze)  
SETTORE 3°**

**"Servizi alla Persona/Sviluppo Economico"**

**Avviso pubblico per la Formazione dell'Albo dei rivenditori autorizzati per la fornitura dei libri di testo agli alunni residenti a Campi Bisenzio frequentanti le scuole primarie**

**Premesse**

La legge pone a carico dei Comuni la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti frequentanti la scuola primaria.

Il valore complessivo della fornitura per l'anno scolastico 2019/2020 viene determinato sulla base degli alunni residenti a Campi Bisenzio iscritti alla scuola primaria e del prezzo di copertina dei singoli libri di testo che viene stabilito con proprio decreto del MIUR (Ministero Istruzione Università e Ricerca)

I rivenditori che intendono fornire i libri di testo delle scuole primarie per gli alunni residenti nel Comune di Campi Bisenzio dovranno manifestare il proprio interesse alla fornitura accettando le condizioni stabilite dall'Ente.

Il Comune di Campi Bisenzio a partire dall'anno scolastico 2019/20, in ordine alla fornitura dei libri di testo per la scuola primaria, avvia la modalità di emissione dematerializzata delle cedole librarie e la gestione della fornitura dei testi agli utenti da parte degli esercizi commerciali attraverso un apposito applicativo web.

Tale applicativo sarà fornito gratuitamente dal Comune di Campi Bisenzio soltanto ai soggetti economici che risulteranno iscritti nell'Albo di cui al presente avviso. Nell'applicativo saranno presenti gli/le alunni/e residenti nel Comune di Campi Bisenzio che risultano iscritti/e alle scuole primarie nell'anno scolastico 2019/20, sulla base di quanto comunicato dalle singole Istituzioni Scolastiche.

I rivenditori interessati alla fornitura dei libri di testo delle scuole primarie, dovranno fare richiesta d'iscrizione all'Albo, accettando le condizioni della fornitura.

Ai rivenditori che chiedono di iscriversi all'Albo verranno rilasciate dal Servizio Educazione e Istruzione le credenziali per l'accesso all'applicativo.

Gli aventi diritto (famiglie) potranno scegliere qualsiasi rivenditore che abbia presentato preventivamente apposita manifestazione di interesse alla fornitura

L'elenco costantemente aggiornato dell'Albo sarà reperibile sul sito del Comune di Campi Bisenzio nella apposita sezione dedicata.

Gli aventi diritto potranno scegliere qualsiasi rivenditore iscritto all'Albo e presentarsi **con il codice fiscale** dell'alunno/a per ordinare e prenotare qualora non effettuino la procedura on line autonomamente ovvero per ritirare i libri di testo presso il rivenditore scelto.

Il rivenditore ultimerà la procedura tramite l'applicativo che renderà visibile la condizione per l'alunno/a preso/a in carico, impedendone così la prenotazione per lo/a stesso/a alunno/a da parte di un altro rivenditore. Il software offrirà il supporto per una corretta contabilizzazione delle cedole prenotate e dei libri consegnati ai fini della fatturazione.

Ad ogni rivenditore iscritto all'Albo sarà inviato, in formato elettronico, il manuale con le istruzioni di dettaglio della procedura da seguire

**MODALITA' PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Con il presente avviso, il Comune intende quindi sollecitare manifestazioni di interesse per la fornitura dei libri di testo delle scuole primarie con costi interamente a carico del Comune.

Possono presentare domanda:

– i soggetti iscritti alla Camera di Commercio per qualsiasi categoria merceologica **che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati;**

– che gestiscono in via diretta un punto vendita al dettaglio, all'interno dell'Area Metropolitana di Firenze dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni.

Nella domanda di iscrizione all'Albo vengono sottoscritte per accettazione le condizioni della fornitura dei libri di testo della scuola primaria, di seguito indicate:

- accettazione delle richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto ed evasione delle stesse con la massima sollecitudine (dall'ordinazione alla consegna dei libri);
- ordinazione e fornitura, nei limiti del valore di ciascuna cedola, sia di testi curriculari che di testi alternativi, su richiesta delle famiglie;

- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;
- riconoscimento al Comune di Campi Bisenzio, sul prezzo di copertina dei libri forniti, dello sconto stabilito annualmente dall'apposito Decreto Ministeriale;
- accettazione di ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni;
- accettazione di eventuali cedole cartacee emesse in via residuale dal Comune di Campi Bisenzio;
- completamento della registrazione delle cedole trattate, dell'emissione delle relative fatture e dell'invio al Comune di Campi Bisenzio entro e non oltre il 15 giugno di ciascun anno;
- comunicazione di tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e all'accertamento della regolarità contributiva (DURC);
- collaborazione in ordine ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune sulla corretta gestione della procedura;
- rispetto puntuale degli adempimenti previsti nel relativo manuale operativo
- adozione, in relazione al trattamento dei dati personali, di misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati));
- corretto trattamento dei dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra indicate da parte dei rivenditori determina la cancellazione dall'Albo.

Il Comune si impegna a

- redigere un elenco delle ditte interessate alla fornitura e metterlo a disposizione degli utenti;
- nei confronti dei soggetti autorizzati alla fornitura, a disporre i pagamenti degli importi dovuti sulla base delle fatture inviate, subordinatamente all'approvazione dei prezzi di cui al Decreto Ministeriale dell'Istruzione, previa verifica della regolarità delle stesse e fatta salva la sospensione dei pagamenti in chiusura dell'anno finanziario dell'Amministrazione Comunale;
- informare le famiglie interessate a provvedere all'ordinazione dei testi, ove possibile, entro il 15 settembre di ciascun anno;
- comunicare tempestivamente ai rivenditori che hanno fatto domanda la data di avvio della procedura web per la gestione delle cedole

### **VALIDITÀ DELL'ALBO**

L'iscrizione all'Albo avrà durata biennale (anno scolastico 2019/20-2020/21) con scadenza 10 giugno 2021. Durante questo periodo ogni rivenditore non già iscritto potrà chiedere l'iscrizione inviando la domanda redatta sul modello approvato e disponibile sul sito. Il Comune si riserva di cancellare dall'albo i rivenditori che abbiano perduto i requisiti per farne parte ovvero che abbiano chiesto la cancellazione.

Al fine di consentire la formazione di un primo elenco di rivenditori, e salva la facoltà per gli altri di aderire anche in seguito, coloro che intendono partecipare alla fornitura dovranno consegnare le domande **ENTRO LE ORE 13:00 DEL 20 AGOSTO 2019** utilizzando il modello allegato al presente avviso **correttamente e completamente compilato e firmato:**

- a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune, Piazza Dante 37;
- alla seguente casella pec: [comune.campi-bisenzio@postacert.toscana.it](mailto:comune.campi-bisenzio@postacert.toscana.it)

Per info:  
tel. 055/8959300  
indirizzo mail: [pi@comune.campi-bisenzio.fi.it](mailto:pi@comune.campi-bisenzio.fi.it)

Campi Bisenzio, 26/7/2019

La Dirigente 3° Settore  
Servizi alla Persona/Sviluppo Economico  
Dott.ssa Gloria Giuntini