



DETERMINAZIONE N. 660 DEL 05/08/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 5 - SERVIZI TECNICI / VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

**Servizio di verifica periodica degli impianti di messa a terra di edifici comunali e scolastici – Anni 2019-2020.
CIG Z19257858D Ulteriore impegno di spesa**

Responsabile del procedimento: **PEPI FRANCO**

Responsabile del provvedimento: **PEPI FRANCO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

**Oggetto: Servizio di verifica periodica degli impianti di messa a terra di edifici comunali e scolastici – Anni 2019-2020. CIG Z19257858D
Ulteriore impegno di spesa**

IL DIRIGENTE PRO-TEMPORE DEL SETTORE V - “Servizi Tecnici / Valorizzazione del Territorio”

Dirigente Geom. Franco Pepi

Nominato con decreto dirigenziale n. 8 del 25.07.2019

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 31.07.2018 è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione” per gli anni 2019/2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27.12.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e s.m.i.;
- con deliberazione G.C. n. 2 del 15.01.2019 è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 ed il documento denominato "Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019" e s.m.i.;
- con deliberazione G.C. n. 9 del 17.02.2019 è stato approvato l'aggiornamento del “Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza” triennio 2019/2021;

89

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale del V Settore n. 914 del 05.11.2018 è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio di verifica periodica degli impianti di messa a terra di edifici comunali e scolastici per il biennio 2019-2020, a seguito svolgimento della procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma START, alla Ditta VEC S.r.l. di Firenze per la somma complessiva di € 10.496,88, di cui € 8.604,00 per servizio e € 1.892,88 per IVA 22%

- le verifiche effettuate fino ad ora e quelle previste per il prossimo anno sono superiori a quelle preventivate al momento della richiesta di offerta;

- le verifiche sono obbligatorie ai sensi del DPR 462/2001;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere all'assunzione di un ulteriore impegno di spesa come di seguito specificato:

- per € 1.827,00, oltre IVA 22% per l'anno 2019
- per € 1.431,00, oltre IVA 22% per l'anno 2020;

Considerato che l'importo del servizio non supera i quarantamila euro e che pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 11, comma 3, lettera a), del “Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17.05.2007 e s.m.i. è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Dato atto che le spese relative sono necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali ai sensi dell'art. 183 comma 6 del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs.

118/2011;

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il "Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17.05.2007 e s.m.i.;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di impegnare, per i motivi in premessa esposti, la somma complessiva € 3.974,76, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro
126000	01.11.1	4. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari		€ 2.228,94	€ 1.745,82	

2. Di dare atto del rispetto dell'art. 183 comma 6 del D.Lgs. 267/2000;

3. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del comune di Campi Bisenzio, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

7. Di dare atto, inoltre, che il Responsabile del Procedimento e il sottoscritto.

IL DIRIGENTE PRO-TEMPORE DEL V SETTORE
(Geom. Franco Pepi)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"