



DETERMINAZIONE N. 172 DEL 28/02/2020

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto:

implementazione del software Vigilando in uso al Comando di Polizia Municipale.

Responsabile del procedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

Responsabile del provvedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Oggetto: implementazione del software Vigilando in uso al Comando di Polizia Municipale.

CIG ZE02C43AE3

Il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma "Polizia Municipale"

nominato con decreto del Sindaco n. 82 del 31/12/2019

Premesso che:

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 186 del 29.07.2019 è stato approvato il “Documento Unico di programmazione per il triennio 2020/2022”
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l' “Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022”
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 289 del 23.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Bilancio di Previsione 2020/2022”
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13.01.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e il documento denominato Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020”

Considerato che la U.O.A. Polizia Municipale ha in uso il software “Vigilando” di proprietà della ditta ICA s.r.l. per la gestione delle violazioni al Codice della Strada e di tutte le attività inerenti la notifica dei verbali emessi compresa la riscossione;

Considerato che il contratto di servizi per tale utilizzo ha validità fino al 31/12/2020;

Visto che che si rende necessario implementare il suddetto software al fine di reperire i dati della revisione per l'accertamento delle violazioni dell'art. 80 del Codice della Strada per tutte le targhe di tutti i verbali (compresi i preavvisi di accertamento) accertati dal personale della Polizia Municipale inseriti ed importati nel software “Vigilando”;

Dato atto che si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa per l'implementazione del programma ad ICA s.r.l., proprietaria del software, la quale ha rimesso un'offerta datata 24/02/2020 pari a € 3.000 + IVA, ritenuta congrua;

Considerato che il software “Vigilando” verrà dotato di nuove funzionalità quali l'interrogazione massiva del “Portale dell'Automobilista” con visura di tutte le targhe di tutti i verbali accertati dalla Polizia Municipale ovvero verbali ZTL e inosservanza della luce semaforica rossa; individuazione della categoria del veicolo e della conseguente scadenza della revisione obbligatoria; generazione automatica del verbale d'invito ai sensi dell'art. 180 del Codice della Strada per i veicoli dove la revisione è obbligatoria annualmente; verifica massiva delle visure acquisite al fine di individuare uno o più periodi di mancata

revisione e conseguente generazione automatica del relativo verbale di contestazione ai sensi dell'art. 80 del Codice della Strada;

Considerato che l'importo della prestazione non supera i quarantamila euro e che pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto pertanto di affidare l'implementazione del software "Vigilando" a ICA s.r.l. per l'importo di € 3.000 + IVA;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° del T.U.E.L.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare l'implementazione del software gestionale "Vigilando" in uso al Comando, al fine di reperire i dati della revisione per tutte le targhe di tutti i verbali accertati dal personale della U.O.A. Polizia Municipale, a ICA s.r.l. con sede legale a Roma Lungotevere della Vittoria, 9 e sede amministrativa a La Spezia Viale Italia, 136 P. IVA 01062951007 in conformità del preventivo rimesso con data 24/02/2020;
2. di impegnare la somma di € 3.660 a favore di Ica s.r.l. con imputazione al Cap. 225 "Spese di gestione Ufficio Polizia" del Bilancio 2020, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro
225000		03.01.1	Altri servizi diversi n.a.c.		3.660,00		

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
6. di dare atto che, ai sensi e per le finalità della legge n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è il sottoscritto.

f/c

Il Responsabile dell'U.O.A "Polizia Municipale"
Dr. Francesco Frutti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/00 e del D. Lgs. n. 82/05 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa