



DETERMINAZIONE N. 195 DEL 12/03/2020

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

F.p.o. di schermature in plexiglass per scrivania. CIG Z6F2C6C1EF Affidamento e impegno di spesa

Responsabile del procedimento: **BERNI MARIO**

Responsabile del provvedimento: **NIERI LETIZIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Oggetto: F.p.o. di schermature in plexiglass per scrivania. CIG Z6F2C6C1EF
Affidamento e impegno di spesa

IL DIRIGENTE PRO-TEMPORE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio
Arch. Letizia Nieri
Determinazione dirigenziale del Settore 4 n. 22 del 10.01.2020

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23.12.2019 è stato aggiornato il “Documento Unico di Programmazione” per gli anni 2020/2022;
- con deliberazione G.C. n. 9 del 29.01.2019 è stato approvato il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - triennio 2019/2021”;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 289 del 23.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 13.01.2020 è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 ed il documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020";

Considerato che:

- sono stati emanati i D.P.C.M. 08.03.2020 e 09.03.2020 che contengono prescrizioni relative al contrasto al diffondersi del Coronavirus;
- in data 10.03.2020 sono state, conseguentemente a quanto sopra, emanate disposizioni dal Sindaco del Comune di Campi Bisenzio tra le quali l'installazione di apposite schermature per gli uffici di front-office;
- è, pertanto, necessario provvedere alla protezione dei dipendenti del Comune e dell'utenza in relazione ai servizi che risultano a maggiore rischio di contagio;
- è pervenuto, a seguito richiesta dell'Ufficio Tecnico, un preventivo di spesa per n° 20 schermature in plexiglass per scrivania con telaio di sostegno in legno delle dimensioni di circa cm. 140x60x35 con spessore plexiglass di circa 5 mm. di complessivi € 3.800,00, oltre IVA;

Ritenuto, in considerazione della situazione di pericolo potenziale per la salute pubblica, necessario provvedere alla f.p.o. in oggetto per l'importo complessivo di € 3.800,00, oltre IVA;

Considerato che l'importo del servizio non supera i 221.000,00 euro e che pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 18.04.2019 n. 23 (c.d. sblocca cantieri) convertito con modificazioni dalla Legge 14.06.2019 n. 55, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento tramite procedura concorrenziale;

Vista la Legge 145 del 30.12.2018 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", con la quale è stata apportata una modifica all'art. 1 comma 450 della Legge 296 del 27.12.2006 che consente l'affidamento diretto senza il passaggio dal mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del comune di Campi Bisenzio, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- il D.L. 18.04.2019 n. 23 (c.d. sblocca cantieri) convertito con modificazioni dalla Legge 14.06.2019 n. 55;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

- il regolamento comunale sui controlli interni;
- i D.P.C.M. 08.03.2020 e 09.03.2020;
- la comunicazione del Sindaco del 10.03.2020;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di procedere all'affidamento della f.p.o. di cui trattasi alla Passepartout Group S.r.l.s. Via Setteponti, 75/22 - Arezzo codice fiscale e P.IVA 02299930517 per la somma complessiva di € 4.636,00 di cui € 3.800,00 per f.p.o. e € 836,00 per IVA 22%.

2. Di stabilire, inoltre, che il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

3. Di impegnare la somma complessiva € 4.636,00 a favore della Ditta Passepartout Group S.r.l.s., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro
133001	01.05.1	8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili		€ 4.636,00		

5. Di dare atto del rispetto dell'art. 183 comma 6 del D.Lgs. 267/2000;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9. Di dare atto, inoltre, che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Mario Berni.

Il Dirigente Pro-Tempore del Settore 4
Arch. Letizia Nieri

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”