



DETERMINAZIONE N. 413 DEL 01/07/2020

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:

DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO D'USO DEL SOFTWARE STAYTOUR PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO. CIG Z7B2D005FB.

Responsabile del procedimento: **LELLI MARINA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

Atto a contrarre per negoziata senza pubblicazione di un bando

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO D'USO DEL SOFTWARE STAYTOUR PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO. CIG Z7B2D005FB.

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE RISORSE

Dato atto che con decreto sindacale n. 73 del 10/12/2019 Il sottoscritto dott. Niccolò Nucci risulta incaricato della direzione del Settore 3° "Risorse" con decorrenza 1/1/2020;

Atteso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 15/04/2014 è stato nominato Funzionario Responsabile dell'Imposta di Soggiorno, la Dr.ssa Marina Lelli e che la stessa è incaricata della Posizione organizzativa dell'U.O. 3.2. "Risorse tributarie e partecipazioni" con decreto dirigenziale n. 8 del 09/01/2020;

Premesso che:

- con il Decreto di approvazione n. 18359 del 08/11/2017 la Regione Toscana approvava la graduatoria dei progetti per il contrasto all'evasione fiscale tra i quali il progetto V.I.S.P.I (Verifiche Imposte di Soggiorno Progetto Intercomunale) realizzato dai Comuni di Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio, Signa, Fiesole e Vaglia;
- il progetto accedeva ad un finanziamento regionale di Euro 150.000,00 di cui il Comune di Sesto Fiorentino era individuato quale comune capofila;
- con atti del Comune capofila nel corso del 2017 e 2018 si procedeva agli acquisti per conto anche degli altri comuni facenti parte del progetto;
- per la gestione dell'imposta di soggiorno era previsto l'acquisto di un software di gestione on line che possa essere utilizzato contemporaneamente sia dal Comune che dalle strutture ricettive, e che a tale fine il nostro Comune di Campi Bisenzio ha individuato nel software di gestione della ditta Hyksos lo strumento più adatto per rispondere alle proprie esigenze di gestione dell'imposta;
- l'acquisto del software della ditta Hyksos è stato effettuato dal Comune di Sesto con determinazione n. 376 del 07.04.2018 fissando il relativo canone e con validità fino al 31.12.2019;

Dato atto che:

- il software è stato adottato dal nostro Comune e ne è stata facilitata la utilizzazione da parte delle strutture ricettive operanti sul nostro territorio attraverso incontri pubblici e ricevimento diretto presso lo sportello dell'ufficio tributi;
- il vigente Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta di soggiorno prevede l'obbligatorietà di eseguire alcuni adempimenti attraverso una piattaforma informatica messa a disposizione dall'ente;
- al momento risultano accreditate sulla piattaforma fornita da Hyksos denominata Stay Tour n. 39 strutture ricettive;

Considerato che al fine di garantire la continuità di erogazione del servizio e di non aggravare gli adempimenti rimessi alle strutture ricettive per l'annualità in corso, stante l'attuale situazione di difficoltà legata alla pandemia da Covid-19, si ritiene opportuno continuare ad avvalersi del software fornito dalla ditta Hyksos;

Dato atto che in data 13.02.2020 la ditta Hyksos ha trasmesso il preventivo per l'estensione del servizio fino al 31.12.2020, agli atti dell'ufficio tributi, precisando che non ci sarebbe stata alcuna interruzione del servizio nelle more delle valutazioni da compiere da parte dell'ente;

Verificato che il prezzo del canone di fornitura del software, pari ad Euro 1.296,00 (iva esclusa), corrisponde al prezzo offerto nel 2018 già oggetto di affidamento da parte del Comune di Sesto Fiorentino, come sopra ricordato, per complessivi Euro 1.581,12, iva compresa;

Dato atto che:

- in relazione agli obblighi in materia di acquisizione di beni e servizi stabiliti a carico degli enti locali dal D.L. n. 95/2012, convertito in L. 7 agosto 2012, n. 135 (ricorso alle convenzioni CONSIP e ricorso al MEPA di Consip), non risultano convenzioni attive stipulate da Consip o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;
- per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

Considerato che, in tema di qualificazione della stazione appaltante:

- fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 33-ter del d.l. n. 179/2012, convertito con modificazioni, dalla legge n. 221/2012;
- il Comune di Campi Bisenzio risulta iscritto nell'anagrafe con il codice AUSA 0000240817;

Tenuto conto che le caratteristiche e le finalità del servizio fanno sì che sia inopportuno e inadeguato rispetto alle esigenze dell'ente attivare procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio, in quanto ciò non permetterebbe di soddisfare le esigenze sopra indicate e che pertanto si ritiene di dover prescindere dalla rotazione degli affidamenti;

Viste le Linee Guida n. 4 attuative del nuovo codice degli appalti concernenti le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici";

Tenuto conto altresì che:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 prescrive che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Ritenuto pertanto di:

- procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017 e delle Linee guida Anac in materia di contratti pubblici;

Dato atto che l'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento si sostanzia nella prosecuzione di utilizzo del software di gestione dell'imposta di soggiorno denominato Stay Tour;

Considerato che per quanto riguarda il presente provvedimento:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire la disponibilità di un software di gestione dell'imposta di soggiorno tramite il quale le strutture ricettive possono dare seguito agli adempimenti previsti dal regolamento comunale;
- b) l'oggetto del contratto è l'acquisto del software di gestione dell'imposta di soggiorno fino al 31.12.2020, pagandone il previsto canone;
- c) la sua forma e la stipula saranno corrispondenti alle disposizioni previste nel D.Lgs. n. 50/2016, art. 32, comma 14, per gli affidamenti di importo non superiore ad Euro 40.000,00;
- d) la modalità di scelta del contraente è individuata nella procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/201, nel rispetto delle Linee guida Anac sopra richiamate;

Dato atto che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, come da documentazione agli atti, per l'affidamento di cui trattasi è stato acquisito attraverso l'apposito sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), il seguente codice CIG **Z7B2D005FB.**;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, testo unico degli enti locali;
- il D.Lgs. 118/2011, sull'armonizzazione dei sistemi contabili, in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. n. 50/2016, nuovo codice degli appalti pubblici, integrato e corretto dal D.Lgs. n. 56/2017;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 186 del 29/07/2019 "Documento Unico di Programmazione 2020/2022", aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23/12/2019;
- a deliberazione di Consiglio Comunale n. 289 del 23/12/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, esecutiva ai sensi di legge;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi ed il Piano della Performance per il triennio 2020-2022;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2020-2022, approvato con delibera della G.C. n. 10 del 29/01/2020, esecutiva ai sensi di legge;

Attestata la regolarità amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto d'uso del software di gestione dell'imposta di soggiorno denominato Stay Tour, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e confermate, dalla ditta Hyksos srl, con sede in Mareno di Piave (TV) in Via Calmessa 28, 31010, P.I. e C.F. 03642220267, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016;

2) di approvare la spesa complessiva occorrente per il canone fino al 31.12.2020 di Euro 1.581,12 IVA inclusa;

3) di impegnare la spesa nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive

modificazioni e in considerazione dell'esigibilità delle medesime, imputandole agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2020	2021	2022
90000	01.01.03.03	01/03/1	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c		1.581,12		

4) di accertare che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge n. 102/2009), il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5) di precisare che, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL, trattasi di spesa ricorrente;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;

8) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

9) di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., la Responsabile dell'U.O. Risorse Tributarie e partecipazioni, Dr.ssa Marina Lelli, confermando l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012;

10) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente del 3° Settore - Risorse
Dr. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.