



**DETERMINAZIONE N. 500 DEL 29/07/2020**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE**

Oggetto:

**Acquisto di servizi per la predisposizione della dichiarazione di accessibilità di siti web afferenti all'amministrazione comunale.**

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



### Visti

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14 novembre 2019, con la quale sono stati approvati la nuova macrostruttura dell'Ente, l'organigramma e il funzionigramma, nonché fissata la decorrenza al 1 gennaio 2020;
- il decreto sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore 3 – Risorse, tuttora vigente;

### Visti

- la Legge 9 gennaio 2004 n. 4 recante “Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici» (la cosiddetta legge Stanca);
- la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio 26 ottobre 2016 n. 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici
- il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 106 recante “Attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici”;
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019 – 2021, che aggiorna la strategia di trasformazione digitale per lo sviluppo dell'informatica pubblica italiana e che in particolare il Capitolo 9. Strumenti per la generazione e la diffusione di servizi digitali, che detta obiettivi, linee di azione e tempistiche;
- le Linee Guida emesse da Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in materia, con lo scopo di definire i requisiti tecnici per l'accessibilità degli strumenti informatici, ivi inclusi i siti web e le applicazioni mobili, le metodologie tecniche per la verifica dell'accessibilità degli strumenti informatici, il modello della dichiarazione di accessibilità, la metodologia di monitoraggio e valutazione della conformità degli strumenti informatici alle prescrizioni in materia di accessibilità, le circostanze in presenza delle quali si determina un onere sproporzionato;

**Considerato** che tali Linee Guida AgID si applicano a decorrere dal dal 23 settembre 2020 per i siti web pubblicati prima del 23 settembre 2018;

**Ravvisata** la necessità di provvedere all'identificazione delle criticità dei siti web afferenti all'amministrazione, al fine di poter garantire l'esecuzione di una corretta attività di valutazione a campione delle pagine dei siti web per la predisposizione della dichiarazione di accessibilità, da effettuarsi entro il 23 settembre 2020 e, successivamente, ogni anno;

**Rilevato** che il Sig. Roberto Scano di Venezia, libero professionista secondo la L. 4/2013, codice fiscale SCNRRT75B05L736D e partita IVA 03378360279, esperto internazionale in materia di accessibilità ICT, ispiratore della legge Stanca, co-autore dei requisiti tecnici di accessibilità del 2005, delle novità normative del “decreto crescita 2.0”, nonché dei nuovi requisiti del “decreto Profumo”, autore di diverse opere in materia di accessibilità web, presidente dell'Associazione italiana dei professionisti web (IWA Italy) e autore della risorsa italiana per l'accessibilità web [webaccessibile.org](http://webaccessibile.org), per predisporre e pubblicare la dichiarazione di accessibilità entro i termini di legge e fornire all'Ente supporto specialistico in materia;

**Verificati** pertanto i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dato atto che tale affidamento di servizi è di importo inferiore a € 40.000,00 e non prevede nessun onere per la sicurezza;



#### Ritenuto di

- affidare direttamente al Sig. Roberto Scano di Venezia, libero professionista secondo la L. 4/2013, codice fiscale SCNRRT75B05L736D e partita IVA 03378360279, esperto senior in materia di accessibilità, l'acquisto dei servizi per l'identificazione delle criticità dei siti web afferenti all'amministrazione, al fine di poter garantire l'esecuzione di una corretta attività di valutazione a campione delle pagine dei siti web per la predisposizione della dichiarazione di accessibilità (da effettuarsi entro il 23 settembre 2020), al prezzo di € 4.950,00 oltre IVA 22%, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;
- di perfezionare l'affidamento mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;

#### Dato atto

- che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018);
- che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Rilevata** la propria competenza nella materia del presente atto;

#### Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;
- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022";



**Settore 3 – Risorse**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 289 del 23 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2020/2022";
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13 gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2020-2022;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29 gennaio 2020 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2020-2022;
- ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Dirigente del Settore 3 – Risorse Dott. Niccolò Nucci, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019

**DETERMINA**

per quanto espresso e motivato in premessa

1) di approvare la spesa complessiva di € 6.039,00 (IVA 22% inclusa) per l'acquisto dei servizi per l'identificazione delle criticità dei siti web afferenti all'amministrazione, al fine di poter garantire l'esecuzione di una corretta attività di valutazione a campione delle pagine dei siti web per la predisposizione della dichiarazione di accessibilità (da effettuarsi entro il 23 settembre 2020, senza oneri per la sicurezza, al prezzo di € 4.950,00 oltre IVA 22%, senza oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;

2) di affidare la fornitura dei servizi di cui al punto 1) al Sig. Roberto Scano di Venezia, libero professionista secondo la L. 4/2013, codice fiscale SCNRRT75B05L736D e partita IVA 03378360279, impegnando la somma complessiva di € 4.950,00 (IVA 22% inclusa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / Articolo	Cod. meccanografico DPR 194/1996	Missione / Programma / Titolo	Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP / FPV	Esercizio di esigibilità		
					2020	2021	2022
C51000	1.01.0803	1/11/1	000		6.039,00		

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;



COMUNE DI CAMPI BISENZIO  
Città Metropolitana di Firenze

**Settore 3 – Risorse**

- 4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi di spesa ricorrente;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del settore;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di aver acquisito il CIG Z9D2DD14BD per il presente acquisto;
- 8) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;
- 9) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità delle forniture dei beni da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non ecceda la cifra sopra riportata;
- 10) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 11) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 12) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in
  - Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",
  - Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure, come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;
- 13) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Responsabile della U.O. 3.4. Innovazione e Sistemi Informatici.

Il Dirigente del Settore 3 - Risorse  
Dott. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del  
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate