



**DETERMINAZIONE N. 521 DEL 03/08/2020**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE**

Oggetto:

**CONCORSO PER 26 POSTI AMMINISTRATIVI DI CATEGORIA D - IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE PRESELEZIONI.**

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

**Atto a contrarre per negoziata senza pubblicazione di un bando**

**Atto per selezione personale o concorso**

---

**PARERI ED ATTESTAZIONI**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



**IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE  
"RISORSE"**

**nominato con decreto sindacale n. 73 del 10/12/2019**

**VISTE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, in vigore dal 01/01/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2020 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 e del documento denominato Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020", dalla quale risulta assegnata al sottoscritto la competenza sul capitolo di spesa del bilancio n. 37000, "Spese per concorsi a posti di ruolo";

**RICHIAMATE le precedenti determinazioni:**

- n. 1185 del 27/12/2019 ad oggetto "Approvazione del bando di concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 26 posti di area amministrativa, categoria D, per i comuni di Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino, Signa.";
- n. 106 del 11/02/2020 ad oggetto "Rettifica bando di concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 26 posti di area amministrativa, categoria D, per i comuni di Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino, Signa.";
- n. 185 del 06/03/2020 ad oggetto "Concorso pubblico in accordo con altri comuni per l'assunzione di personale di area amministrativa, categoria D - Affidamento servizio ed impegno di spesa per l'uso dei locali sede di concorso.";
- n. 281 del 07/05/2020 ad oggetto "Bando di concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 26 posti di area amministrativa, categoria D, per i comuni di Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino, Signa. Riapertura termini presentazione domande.";

DATA quindi l'esigenza di individuare sul mercato un operatore economico specializzato cui affidare le prove preselettive del concorso in oggetto;

**DATO ATTO che**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per servizi di importo inferiore a 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....";
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.lgs. 56/2017, stabilisce che nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 si possa procedere all'affidamento adottando un unico provvedimento;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al responsabile del procedimento, previa stipula dei contratti, il compito di predisporre una apposita determinazione indicante:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- in conformità a quanto disposto dal predetto art. 192 D.Lgs. 267/2000:
  - l'esecuzione del contratto ha la finalità di fornire il servizio di gestione completa delle preselezioni relative alla procedura concorsuale in questione;
  - il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito documento di stipula generato dal Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), individuata quale piattaforma telematica di riferimento per gli enti del territorio toscano, ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 1232 del 22/12/2004;
  - il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura elettronica, preventivamente accettata dall'Amministrazione a seguito di riscontro della corretta fornitura dei servizi e nel rispetto delle norme vigenti;
  - il contraente viene individuato mediante una ricerca di mercato on line che oltre a fornire parametri economici di riferimento, individui quattro operatori economici del settore cui inviare la medesima richiesta di preventivo e successivo affidamento diretto al soggetto scelto tra gli stessi ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIESTI quindi, per le vie brevi nel mese di febbraio 2020, quattro preventivi ad altrettante ditte di comprovata esperienza nel settore in ambito nazionale, come risultanti dagli atti rinvenibili on line, mediante ricerca effettuata all'uopo, adottati da altri enti locali per l'affidamento dell'analogo servizio;



## Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Risorse

ACQUISITE a febbraio 2020 due offerte economiche in quanto dei quattro fornitori contattati, uno non ha inviato il preventivo ed un altro si è dichiarato non interessato alla fornitura del servizio come richiesto;

RICHIESTO, con mail del 15/07/2020, ai due operatori economici di cui sopra, l'aggiornamento dei preventivi a suo tempo formulati, alla luce delle disposizioni intervenute a riguardo causa l'emergenza Covid 19 e del numero dei candidati soggetti alla preselezione, pari a 672 persone, per cui si rendono necessarie 4 sessioni di prove divise su due giorni consecutivi mattina/pomeriggio;

RICEVUTI e COMPARATI i relativi due preventivi ricevuti per mail il 15/07/2020, effettuate le necessarie valutazioni, anche in ordine alla disponibilità all'erogazione del servizio "chiavi in mano" nei tempi e nelle date preferite dall'amministrazione;

RITENUTA da preferire per la tempistica e la tipologia di servizio offerto, la proposta ricevuta dalla Merito S.r.l. di Genova che agirà in totale autonomia in quanto resa consapevole del fatto che la commissione concorsuale verrà nominata soltanto dopo la pubblicazione della graduatoria degli ammessi alle prove scritte;

CONSIDERATO che la proposta della Merito S.r.l., così come modellata e condivisa tra le parti, prevede, al prezzo complessivo di 8.000,00 € + IVA le seguenti attività principali da svolgersi i giorni 26 e 27 agosto 2020:

- elaborazione dei test a risposta multipla;
- fornitura dei registri di identificazione - cartellonistica - modulistica a lettura ottica (schede risposta, schede anagrafiche, etichette con bar code criptati) - fogli istruzioni - questionari - penne - tavolette;
- personale per l'accoglienza e l'identificazione dei candidati e consegna all'amministrazione della lista candidati identificati (foglio presenze);
- somministrazione dei test;
- assistenza tecnica allo svolgimento delle prove;
- correzione automatica degli elaborati in sede di esame al termine delle prove e redazione graduatorie finali in formato cartaceo ed elettronico editabile, unitamente ai file dei questionari e di correttori pronti per la pubblicazione sul sito del comune;
- sorveglianza in aula con proprio personale;
- stampa questionari in modo randomizzato (una variante per ciascun candidato);
- accesso agli atti on line con chiave d'accesso per ogni singolo concorrente ai documenti relativi alla propria prova;
- consegna all'amministrazione dell'archivio della prova su CD-ROM o chiavetta usb con i dati, le immagini dei moduli questionario e anagrafica;

RITENUTA congrua l'offerta della Merito S.r.l. così come adattata perfettamente alle esigenze, anche temporali, dell'ente;

ACQUISITO per l'affidamento in oggetto, tramite l'apposito sito dell'ANAC, il codice CIG ZD62DB3EC5;

ACQUISITO quindi tramite START, previo invito mirato con procedura di affidamento diretto n. 12301/2020, la predetta offerta economica, dalla Merito S.r.l. corredata delle necessarie dichiarazioni ed effettuato il controllo anche in ordine alla regolarità contributiva (DURC);

ESEGUITA la procedura di affidamento diretto, tramite START, fino ad aggiudicare definitivamente la fornitura del servizio in questione, per 8.000,00 € + IVA 22% + bollo = 9.762,00 €, alla Merito S.r.l., in possesso della necessaria qualificazione per categorie e classifiche;

RITENUTO di:

- procedere ad affidamento diretto ai sensi e nel rispetto dell'art. 36, comma 1 e comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017 (cosiddetto Correttivo del Codice degli appalti e delle Concessioni);
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre che di aggiudicazione definitiva del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.lgs. 56/2017;
- assumere l'impegno di spesa per € 9.762,00 a favore di Merito S.r.l ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;



## Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Risorse

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse con i soggetti in parola, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

VISTI:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza, l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa/contabile e l'art. 183 sull'impegno di spesa;
- il D. Lgs. 118 del 23/06/2011, nonché il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 186 del 29/07/2019 "Documento Unico di programmazione per il triennio 2020/2022";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23/12/2019 "Aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2020/2022";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 289 del 23/12/2019 "Bilancio di Previsione 2020/2022" e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2020 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 e del documento denominato Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020" e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 12/05/2020, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione esercizio 2019;

ATTESTATA la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra descritte che si intendono integralmente riportate:

1. di affidare direttamente a Merito S.r.l. - Via Tortona, 2Dr - 16139 Genova, codice fiscale e P.Iva 02290620992, il servizio consistente nella completa gestione delle procedure preselettive del concorso in oggetto, che si terranno i giorni 26 e 27 agosto 2020, al costo totale per l'ente di 9.762,00 € IVA compresa - CIG ZD62DB3EC5;
2. di impegnare, a favore di Merito S.r.l., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 9.762,00 (novemilasettecentosessantadue/00), imputandola al capitolo di Bilancio n. 37000 "Spese per concorsi a posti di ruolo", che presenta la necessaria disponibilità, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc.	Missione Program ma Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es.Succ Euro
0037000	1.01.08.01	01.10.1	999 – altri servizi diversi n.a.c.	CP	9.762,00			



**Comune di Campi Bisenzio**  
(Città Metropolitana di Firenze)  
Settore Risorse

3. di accertare che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare che, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL, trattasi di uscita ricorrente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di rinviare a successivo atto la liquidazione del predetto importo nel rispetto degli obblighi di legge anche in ordine alla tracciabilità dei pagamenti;
8. di individuare lo Specialista in attività amministrative e/o contabili, Responsabile della U.O. 3.3 Risorse Umane, Lucia Fiaschi, quale RUP di affidamento ed esecuzione del contratto nonché responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., dichiarando l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

**Il Dirigente del 3° Settore "Risorse"**  
**dott. Niccolò Nucci**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.