



**DETERMINAZIONE N. 633 DEL 08/09/2020**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. UFFICIO DEL SINDACO**

Oggetto:

**Affidamento del servizio di stampa materiali tipografici per l'anno 2020. CIG n°Z0A2DE63A8.**

Responsabile del procedimento: **SALERNO GIUSEPPINA**

Responsabile del provvedimento: **SALERNO GIUSEPPINA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



**Comune di Campi Bisenzio  
Città Metropolitana di Firenze**

**LA RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA  
"UFFICIO DEL SINDACO"  
(Nominata con decreto del Sindaco n. 80 del 24 dicembre 2019)**

Richiamata la deliberazione G.C. n°7 del 21/01/2020 avente ad oggetto "Approvazione del Piano di comunicazione istituzionale anno 2020", il quale contiene il calendario delle iniziative istituzionali per l'anno 2020 oltre che la previsione di realizzazione di interventi complessi, ossia iniziative di comunicazione che necessitano della definizione di uno specifico piano comunicativo e l'utilizzo di una molteplicità di strumenti;

Evidenziato che, ai fini di una efficace comunicazione istituzionale, si rende necessaria la realizzazione di materiale informativo e divulgativo, ed in particolare volantini, pieghevoli, locandine e roll-up;

Dato atto che il Comune non dispone di una tipografia interna, con la conseguente necessità di dover individuare una ditta esterna a cui affidare la realizzazione del suddetto materiale;

Visti:

- l'articolo 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- le Linee Guida n°4, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n°50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n°1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n°56 con delibera del Consiglio n°206 del 01/03/2018 e al D.Lgs. 18/04/2019 n°32, convertito in L. 14/06/2019 n°55 con delibera del Consiglio n°636 del 10/07/2019;
- il Decreto-legge 16 luglio 2020 n°76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (G.U. n. 178 del 16 luglio 2020) ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a), il quale stabilisce, in relazione all'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore ad € 150.000,00, che è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Atteso che si ritiene di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, previo esperimento di una procedura concorrenziale, tramite la piattaforma telematica START della Regione Toscana, invitando alla rimessa dell'offerta n°5 ditte, in possesso dei necessari requisiti;

Considerato che in esito a tale procedura, sono pervenute n°2 offerte, delle quali una soltanto ritenuta valida, e precisamente quella della ditta Copisteria Universale Srl di Firenze, dalla quale risulta un importo di € 1.415,00, che si ritiene congruo;

Dato atto:

- della dichiarazione resa dalla citata ditta, ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- dell'insussistenza di conflitti di interesse con tale soggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, anche in riferimento agli altri soggetti intervenuti nel procedimento;

Ritenuto pertanto:

- di affidare alla ditta Copisteria Universale Srl con sede legale ed operativa a Firenze in via della Pergola, n°47r (CF e P. IVA 02213480482) il servizio di stampa dei materiali tipografici occorrenti per la comunicazione istituzionale dell'anno 2020, per l'importo netto di € 1.415,00, oltre oneri fiscali;

- di finanziare la spesa complessivamente occorrente di € 1.726,30 (IVA 22% Inclusa) mediante imputazione al Cap. 431002 del Bilancio 2020 "Spese per comunicazione istituzionale";

Visti:

- gli artt. 192 del TUEL e 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in tema di determinazione a contrarre;
- l'art. 183, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativo ai contratti sotto soglia;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

Richiamati, infine, i seguenti atti:

- la deliberazione C.C. n°288 del 23/12/2019 con la quale è stata approvata la deliberazione avente ad oggetto "Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022";
- la deliberazione C.C. n°289 del 23/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e s.m.i.;
- la deliberazione G.C. n°3 del 13/01/2020 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 e del documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020" e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n°10 del 29/01/2020 avente ad oggetto "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2020-2022. Approvazione";

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

## DETERMINA

Per tutti i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

1. di affidare alla ditta Copisteria Universale Srl con sede legale ed operativa a Firenze in via della Pergola, n°47r (CF e P. IVA 02213480482), il servizio di stampa dei materiali tipografici occorrenti per la realizzazione della comunicazione istituzionale per l'anno 2020, per l'importo netto di € 1.415,00, oltre oneri fiscali;

2. di impegnare la spesa complessivamente occorrente di € 1.726,30 (IVA al 22% inclusa) sul Cap. 431002 "Spese per la comunicazione istituzionale" del Bilancio 2020, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo / Macroaggregato	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
			2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es. Succ Euro
C431002	01.01.1.03	Altre spese per servizi amministrativi	1.726,30			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

5. di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
6. di stabilire inoltre che il pagamento del corrispettivo, previa le necessarie verifiche di legge, avverrà secondo le pattuizioni contrattuali, a prestazioni eseguite;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Settore 3 Risorse per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. di dare atto che, ai sensi e per le finalità della Legge 241/1990, responsabile del presente procedimento è la sottoscritta;
12. di dare atto altresì dell'insussistenza di conflitti di interesse con il soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, anche in riferimento agli altri soggetti intervenuti nel procedimento.

La Responsabile dell'U.O.A. Ufficio del Sindaco  
(Giuseppina Salerno)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000  
e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa