



**DETERMINAZIONE N. 1074 DEL 14/12/2020**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE**

Oggetto:

**Attivazione di incassi PagoPA attraverso terminali POS presso gli uffici comunali**

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



### **Richiamate**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14 novembre 2019, con la quale sono stati approvati la nuova macrostruttura dell'Ente, l'organigramma e il funzionigramma, nonché fissata la decorrenza al 1 gennaio 2020;
- il decreto sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore 3 – Risorse, tuttora vigente;

### **Considerato** che l'Ente ha attivato gli incassi pagoPA

- dall'aprile 2017, per i servizi a domanda individuale mensa scolastica, trasporto scolastico e asilo nido (caso d'uso che rappresenta i cosiddetti pagamenti spontanei);
- dal 2019, per i servizi erogati sulla piattaforma di Formazione Interattiva Domande Online (F.I.D.O.), sia per i pagamenti spontanei eseguiti in fase di presentazione di istanze, sia per le posizioni debitorie create dagli uffici comunali attraverso le funzionalità di back office;

### **Considerato** inoltre che

- sono attivi da alcuni anni gli incassi su terminali POS presso gli uffici comunali;
- le normative vigenti e il Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2020 - 2022 prevedono che i terminali POS fuori dal circuito di incassi PagoPA possano essere utilizzati fino al 28 febbraio 2021;
- i terminali POS attualmente in uso sono fuori del circuito PagoPA e dovranno essere dismessi entro tale data;

**Ravvisata** quindi la necessità di sostituire i cinque terminali POS attualmente in uso con altrettanti terminali POS pagoPA;

### **Preso atto** che

- la scadenza del 28 febbraio è prossima;
- la banca tesoriere Intesa San Paolo, interpellata sul tema di cui trattasi, non ha inviato finora alcuna proposta tecnico – commerciale;
- i terminali POS pagoPA sono delle periferiche che gestiscono i cosiddetti “pagamenti di tipo-3” cioè incassi pagoPA su avviso emesso, per i quali sono stati generati il debito e l'Identificativo Univoco di Versamento (in sigla IUUV), in altre parole quegli incassi che si possono fare attraverso un Prestatore di Servizi di Pagamento accreditato su PagoPA;
- per semplificare le operazioni di incasso, possono essere dotati di lettore di QR-Code che è presente sugli avvisi di incasso pagoPA;

**Verificati** pertanto i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dato atto che tale affidamento di prodotti e servizi informatici è di importo inferiore a € 40.000,00 e non prevede nessun onere per la sicurezza;

**Valutato** altresì la possibilità di potenziare la piattaforma software F.I.D.O. attraverso lo studio e la successiva realizzazione di integrazione applicativa con i terminali POS pagoPA, per semplificare ulteriormente le operazioni di incasso;

**Ritenuto** opportuno pertanto di acquistare:

- i servizi di noleggio triennale di cinque terminali POS pagoPA di tipo Ingenico



### Settore 3 - Risorse

MOVE/2500 inclusa SIM 3G + lettore QR Code al prezzo annuale unitario di € 295, oltre a servizi di consegna, installazione e disinstallazione, al prezzo unitario di € 110,00, per un totale di € 4.975,00 oltre IVA 22%,

– i servizi di attivazione e utilizzo triennale delle Application Programming Interface (API) di integrazione applicativa fra F.I.D.O. e i POS pagoPA, al prezzo di € 1.4000,00 oltre IVA 22%,

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art.11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i.;

– affidare direttamente alla ditta Progetti e Soluzioni S.p.A. di Bari, partita IVA 06423240727, la fornitura dei servizi sopra specificati, tramite gli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di Consip S.p.A., per un totale di spesa di € 6.375,00 oltre IVA 22%, che comporta la spesa complessiva di € 7.777,50;

– adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;

#### Dato atto

– che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018);

– che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Rilevata** la propria competenza nella materia del presente atto;

#### Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;
- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 289 del 23 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di



**Settore 3 - Risorse**

previsione 2020/2022";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13 gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29 gennaio 2020 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2020-2022;

ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Dirigente del Settore 3 – Risorse Dott. Niccolò Nucci, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019

**DETERMINA**

Per quanto sopra esposto e motivato

1) di approvare la spesa complessiva di € 7.777,50 (IVA 22% inclusa) per l'acquisto di servizi di noleggio triennale di cinque terminali POS pagoPA di tipo Ingenico MOVE/2500 inclusa SIM 3G + lettore QR Code, compreso servizi di consegna, installazione e disinstallazione e di servizi di attivazione e utilizzo triennale delle Application Programming Interface (API) di integrazione applicativa fra F.I.D.O. e i POS pagoPA, specificati dettagliatamente in premessa, senza oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;

2) di affidare la fornitura dei servizi di cui al punto 1) alla ditta Progetti e Soluzioni S.p.A. di Bari, partita IVA 06423240727, impegnando la somma complessiva di € 7.777,50 (IVA 22% inclusa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / Articolo	Cod. meccanografico DPR 194/1996	Missione / Programma / Titolo	Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP / FPV	Esercizio di esigibilità			
					2020	2021	2022	2023
C50000	1.01.0803	1/11/1	000		988,20	1.482,30	1.799,50	1.799,50
C51000	1.01.0803	1/11/1	000			1.220,00	244,00	244,00

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi



di spesa non ricorrente;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del settore;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di aver acquisito il CIG Z442F9D3AE per il presente acquisto;

8) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016, attraverso gli strumenti attraverso gli strumenti del MEPA di Consip S.p.A. specificati in premessa;

9) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità delle forniture dei servizi e beni da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non ecceda la cifra sopra riportata;

10) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

11) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

12) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in

- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",

- Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure, come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;

13) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Responsabile della U.O. 3.4. Innovazione e Sistemi Informatici.

Il Dirigente del Settore 3 - Risorse  
Dott. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del  
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate