



DETERMINAZIONE N. 1091 DEL 16/12/2020

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

Servizio di aggiornamento dei libri inventariali esercizi 2020-2021-2022 e servizio di etichettatura degli anni 2020-2021-2022. C.I.G. Z1B2F91D0C

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)



Oggetto: Servizio di aggiornamento dei libri inventariali esercizi 2020-2021-2022 e servizio di etichettatura degli anni 2020-2021-2022. C.I.G. Z1B2F91D0C

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio

Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti

Nominato con decreto del Sindaco n. 75 del 10.12.2019

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 288 del 23.12.2019 è stato approvato l'aggiornamento del "Documento Unico di Programmazione" per gli anni 2020/2022;
- con deliberazione G.C. n. 10 del 29.01.2020 è stato approvato il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - triennio 2020-2022";
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 289 del 23.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e s.m.i.;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 13.01.2020 è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 ed il documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020" e s.m.i.;

Richiamato l'art. 2 del D.Lgs. n. 118/2011 che prevede l'adozione, a fini conoscitivi, di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali.

Dato atto che il presupposto essenziale delle operazioni di contabilizzazione economico-patrimoniale è avere un inventario di beni mobili e immobili aggiornato e completo sia sotto il profilo quantitativo dei beni che sotto il profilo della loro valorizzazione economica, oltre che della loro collocazione all'interno dell'ente e dei soggetti a cui essi sono affidati.

Dato atto che nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto prevista dal comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 è necessario inserire l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, e con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti.

Dato atto dell'importanza e dell'obbligatorietà delle operazioni di:

- riclassificazione delle singole voci dello stato patrimoniale secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (Allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011) e dal piano dei conti patrimoniale (Allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011) del nuovo ordinamento contabile;
- applicazione dei nuovi criteri di valutazione dell'attivo e del passivo patrimoniale, previsti dal principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale 4/3, paragrafo 9.3 dell'allegato al D.Lgs. n. 118/2011 all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato;
- Aggiornamento dei libri inventariali attraverso l'aggiornamento dei beni immobili oltre che dei beni mobili con la relativa etichettature

Considerato che per tale attività occorre l'ausilio di un apposito servizio esterno di società specializzate.

Considerato che l'importo è inferiore a 75.000,00 euro e che, pertanto, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 16.07.2020 n. 76 (c.d. Semplificazioni) convertito in Legge 120 dell'11.09.2020, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Considerato che i principi, enunciati dall'art. 30 del Codice riguardano:



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)



- economicità (uso ottimale delle risorse)
- efficacia (Congruità atti rispetto allo scopo)
- tempestività (Rispetto dei tempi e non dilatazione della durata)
- correttezza (Condotta leale e improntata alla buona fede)
- libera concorrenza (Effettiva possibilità di partecipazione da parte dei soggetti potenzialmente interessati)
- non discriminazione e parità di trattamento (valutazione equa ed imparziale dei concorrenti)
- trasparenza e pubblicità (conoscibilità delle procedure di gara)
- proporzionalità (Adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento)
- rotazione (Non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese)

Richiamate le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria pubblicate dall'ANAC il 29/4/2016.

Considerato che durante il periodo di consultazione del documento sono state raccolte numerose osservazioni da parte di portatori di interesse, che sono state valutate dall'ANAC e deliberate in data 28/6/2016 con un documento definitivo sottoposto al parere del Consiglio di Stato e della Commissione Lavori Pubblici, Ambiente e Territorio. Acquisiti i tutti i pareri verrà approvato il documento definitivo e terminerà il periodo transitorio.

Considerato che fermo restando il possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 i criteri di selezione sono connessi al possesso di requisiti minimi di:

- a) idoneità professionale
- b) capacità economica e finanziaria
- c) capacità tecniche e professionali

Dato atto che per il servizio ad oggetto è stata ritenuta idonea e ottimale la gestione dello stesso da parte della stessa società affidataria del servizio software della contabilità tenuto conto dell'alto livello di professionalità dimostrato fino ad oggi e tenuto conto dell'importanza di avere il data base dell'inventario aggiornato con le risultanze della contabilità;

Tenuto conto che il servizio proposto prevede anche l'aggiornamento del database della contabilità e dell'inventario e che questa integrazione risulta imprescindibile per l'importanza e la necessità di tenere agganciato alla contabilità le risultanze dell'inventario comunale.

Dato atto che l'attuale software della contabilità integrato con quello dell'inventario è affidato alla ditta Maggioli s.p.a.;

Tenuto conto delle motivazioni espresse in premessa si è proceduto a trattativa diretta nei confronti del fornitore Maggioli S.p.a., individuando la società Progel, facente parte del Gruppo Maggioli s.p.a., mediante utilizzo della piattaforma elettronica START della Regione Toscana, tramite la quale è stata richiesta un'offerta alla stessa Progel per l'esecuzione del servizio in oggetto;

Vista l'offerta pervenuta da Progel. pari a complessivi euro 19.500,00, I.V.A. esclusa, e considerata l'offerta interessante, in quanto permette anche il servizio di aggiornamento dei data base dell'ente in integrazione con il programma della contabilità per tre anni dal 2020 al 2022;

Dato atto che in ottemperanza all'art. 3 della legge n. 136/2010 per il servizio di cui trattasi è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG Z1B2F91D0C);



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)



Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento del Comune, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

Richiamato l'art. 192 del Tuel;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visti:

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di affidare alla società Progel SRL con sede in Gallarate (VA) partita IVA 02396680122 il servizio ad oggetto e di impegnare la spesa complessiva di € 23.790,00, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es.Succ. Euro
75000	1/5/1	P.Fin. U.1.03.02.99.99 9 - Altri servizi diversi n.a.c.	CP	7.930,00	7.930,00	7.930,00	

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)



alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. di dare atto che, ai sensi e per le finalità della legge n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è il sottoscritto;

9. di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

Il Dirigente del Settore 4

Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”