



**DETERMINAZIONE N. 1110 DEL 17/12/2020**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - SERVIZI ALLA PERSONA**

Oggetto:

**Progetto "Stanza solidale". Approvazione di schema di contratto di comodato precario modale di bene immobile.**

Responsabile del procedimento: **BANDINI CRISTINA**

Responsabile del provvedimento: **GIUNTINI GLORIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Allegati n.: **1**

Elenco:

**1 Schema di contratto**

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per la disciplina dei criteri e modalità per l'erogazione di concessioni e sovvenzioni**

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



Comune di Campi Bisenzio  
"Città Metropolitana di Firenze"  
SETTORE 2°  
"Servizi alla Persona"  
U.O. Area Sociale

**La dirigente del settore 2 - Servizi alla Persona**  
(nominata con Decreto del Sindaco n. 71 del 10.12.2019)

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 31.07.2019, con la quale si è provveduto a:

- approvare il progetto "(Fa) la casa giusta", proposto dall'Associazione di volontariato Auser-Abitare Solidale (prot. n. 44165 del 30.09.2019), che in continuità con le azioni e gli interventi previsti dalla convenzione rep. 558/2017, consolida e sviluppa una progettualità destinata a soggetti fragili che necessitano di essere supportati e di ricevere risposta al bisogno abitativo, con interventi che pongano in essere azioni volte al potenziamento delle risorse personali;
- destinare, per un periodo di tre anni rinnovabili, le quattro unità abitative di proprietà comunale poste al secondo piano dell'immobile di *omissis*, prima utilizzati quali "Alloggi parcheggio", alle finalità ed azioni individuate nel progetto di cui sopra e nella convenzione "Stanza solidale" rep. 558 del 31.07.2017, citata, approvata con determinazione dirigenziale n. 469 del 20.07.2017;

**RICHIAMATE:**

- la determinazione dirigenziale n. 1187 del 27.12.2019 con la quale sono stati approvati lo schema di convenzione ed il relativo protocollo operativo, per la collaborazione nello svolgimento delle iniziative a contrasto dell'emergenza abitativa con la Società della Salute della zona fiorentina nord-ovest e l'associazione "Auser Volontariato Abitare Solidale";
- la stessa convenzione, di cui sopra, rep. 959/2020, perfezionata in data 12.02.2020, avente una durata di anni 3 (tre) dalla data della sua sottoscrizione;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 21.02.2014, "Linee guida per un Welfare di comunità";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 84 del 10.06.2014 "Approvazione del progetto nuovi modelli per l'emergenza alloggiativa";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 10.03.2015 di approvazione del protocollo d'intesa "Abitare Solidale";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 01.03.2016 "Welfare di comunità. Progetto sperimentale concernente gli interventi innovativi rivolti all'emergenza socioabitativa. Linee operative";

**DATO ATTO** che, ai sensi della convenzione rep. 959/2020, che si richiama integralmente:

- è possibile attivare presso gli alloggi di via *omissis* sia singoli interventi di assistenza alloggiativa, che forme di coabitazione fra nuclei;
- verrà inviato a questo Ente un progetto per ogni ospite, definito "Patto di ospitalità";
- il Comune di Campi Bisenzio, a seguito del ricevimento del suddetto patto, procederà alla sottoscrizione con gli assegnatari del contratto di concessione in comodato precario modale dell'alloggio individuato;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere all'adozione di uno schema tipo di contratto, da sottoscrivere con gli ospiti degli alloggi di via *omissis*, sia in forma singola che di condivisione, allegato alla presente determinazione dirigenziale a costituirne parte integrante e sostanziale;

**VISTI:**

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs 118/2011 e successive modificazioni;

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sulla contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 26.01.2016;
- il regolamento dei controlli interni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 31.01.2018 che ha aggiornato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018-2020;

#### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 186 del 29.07.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la "Nota al Documento Unico di Programmazione 2020-2022";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 288 del 23.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dell'"Aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2020/2022";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 17.09.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Variazione al D.u.p. 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 289 del 23.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale del 13.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 ed il documento denominato "Piano dettagliato degli obiettivi anno 2020";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 12.05.2020, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 29.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, di aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2019 - 2021, come previsto dalla l. n. 190 del 28.11.2012 e dal d.lgs. n. 33 del 14.03.2013, modificati ed integrati dal d.lgs. n. 97 del 25.05.2016;
- il decreto sindacale n. 72 del 10.12.2019, col quale sono stati nominati i responsabili interni del Trattamento dei dati personali del Comune di Campi Bisenzio, ai sensi e per gli effetti del regolamento U.e. 2016/679;

#### **DATO ATTO che:**

- si attesta che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 6/bis della l. 241/90 e dell'art. 6 comma 2 del d.p.r. 62/2013, non vi è alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento, al titolare dell'ufficio competente ad adottare il provvedimento finale ed agli uffici competenti ad adottare atti endoprocedimentali del presente atto;
- si attesta la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del t.u.e.l. d.lgs n. 267/2000;
- si provvederà alla pubblicazione del presente atto nell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del d.lgs n. 33/2013.

per i motivi espressi in narrativa che integralmente si richiamano

#### **DETERMINA**

1. di approvare lo schema di contratto precario di comodato oneroso di bene immobile, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, dato che alla riscossione dei canoni locativi provvede l'ente gestore Casa S.p.a.;
3. in qualità di responsabile del servizio, di esercitare con la sottoscrizione del presente atto, il controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs.

- n. 267/2000, rilasciandone il parere di regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo pretorio on line ai fini della generale conoscenza;
  5. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione all'Albo pretorio on line, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs n. 33/2013;
  6. di dare atto che, ai fini e per gli effetti della l. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento e della sua esecuzione è la dott.ssa Cristina Bandini.

GTP/gtp

La dirigente del Settore 2  
Servizi alla Persona  
dott.ssa Gloria Giuntini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
T.U. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*