



**DETERMINAZIONE N. 149 DEL 17/02/2021**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**

Oggetto:

**Spese notarili per stipula Convenzione di cui alla Deliberazione di C.C. n. 137 del 30/07/2020 - CIG Z7830ACF5E- Impegno di spesa.**

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio  
Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti  
Nominato con decreto del Sindaco n. 75 del 10.12.2019

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 137 del 30/07/2020 è stato approvato lo schema di Convenzione finalizzato all'utilizzo gratuito dei locali come meglio individuati nella planimetria allegata allo stesso atto deliberativo, nel quale sono stati previsti reciproci obblighi da parte dell'Amministrazione Comunale e da parte della Proprietà H. Finanziaria s.r.l.;
- con nota protocollo n. 2720 del 13.01.2017, il Segretario Generale del Comune dettava disposizioni, decorrenti dal 17.1.2017 e comunque fino a nuove disposizioni, in materia di funzioni contrattuali e stipula di atti disponendo il ricorso ad ufficiale rogante esterno per particolari tipologie di atti, fra cui quelli di cui trattasi;
- al fine di procedere con la stipula di tale atto è stato chiesto per le vie brevi un preventivo di spesa al Notaio Dott. Marco Casini di Firenze, che ha rimesso un progetto di notula per un totale di € 1.553,43, di cui € 617,50 spese non imponibili e € 767,15 imponibili IVA al 22%;

**Considerato** tale importo è ritenuto congruo e considerata l'applicabilità al presente caso dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), Dlgs 50/2016, anche senza il ricorso alle procedure telematiche essendo l'importo inferiore ad € 5.000,00 come previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 296 del 27.12.2006, modificato dalla Legge 145 del 30.12.2018;

**Ritenuto** di procedere ad impegnare la somma di € 1.553,43 sul cap. 56000 "Spese per gare di appalto e contratti", per la quale è stata concessa l'autorizzazione all'utilizzo dal Dirigente del Settore 3 "Risorse", come da mail agli atti dell'ufficio del 10 febbraio u.s.;

**Dato atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del comune di Campi Bisenzio, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23.12.2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del "Documento Unico di Programmazione" per gli anni 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 5 del 12.01.2021 con la quale è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 ed il documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021";
- la deliberazione G.C. n. 10 del 29.01.2020 con la quale è stato approvato il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - triennio 2020-2022";

**Visti:**

- il D.Lgs. 50/2016 e.s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli artt. 147 bis e 183;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Attestata** la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

## DETERMINA

- 1) Di affidare al Notaio Dott. Marco Casini con sede in Via Mantellate 9 di Firenze - Partita IVA 05430940485, la stipula del contratto di cui all'oggetto per l'importo complessivo di € 1.553,43 compresi oneri fiscali;
- 2) Di impegnare la somma di € 1.553,43 a favore del Notaio Dott. Marco Casini, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro
56000	01.11.1	001 - Pubblicazione bandi di gara	€ 1.553,43		

- 3) Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile unico del procedimento è il sottoscritto.

Il Dirigente del Settore 4  
Programmazione e Gestione del Territorio  
(Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti)

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”*