



DETERMINAZIONE N. 215 DEL 03/03/2021

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:

Concorso per 6 posti di Esperto in attività tecniche e/o progettuali di categoria C - Impegno di spesa ed affidamento del servizio per la gestione della prova scritta in modalità telematica da remoto.

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3
"RISORSE"**

nominato con decreto sindacale n. 73 del 10/12/2019

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, in vigore dal 01/01/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12/01/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e del documento denominato Piano Dettagliato degli obiettivi anno 2021" e successive modifiche ed integrazioni, dalla quale risulta assegnata al sottoscritto la competenza sul capitolo del bilancio di spesa n. 37000, "Spese per concorsi a posti di ruolo";

RICHIAMATE le precedenti determinazioni:

- n. 582 del 24/08/2020 ad oggetto "*Approvazione bando di concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di categoria C nel profilo di Esperto in attività tecniche e/o progettuali per i Comuni di Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli.*";
- n. 1001 del 30/11/2020 ad oggetto "*Ammissione dei candidati alle prove di concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di complessivi 6 posti di Esperto in attività tecniche e/o progettuali (cat. C).*", da cui risulta che gli ammessi alla prova scritta sono n. 266;
- n. 1136 del 22/12/2020 ad oggetto "*Concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di categoria C nel profilo di Esperto in attività tecniche e/o progettuali per i Comuni di Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli. Nomina Commissione esaminatrice*";
- n. 150 del 17/02/2021 ad oggetto "*Concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di categoria C nel profilo di Esperto in attività tecniche e/o progettuali per i Comuni di Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli. Sostituzione membro della commissione.*";

VISTO:

- che la Commissione esaminatrice del concorso in questione, per 6 posti di esperto tecnico di categoria C, alla luce dell'art. 1 comma 10 lett. z del DPCM 14/01/2021 e del conseguente Protocollo adottato il 03/02/2021 dal Ministero per la Pubblica Amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID 19, vista la complessità degli adempimenti stabiliti dal protocollo stesso, sia per l'ente organizzatore ma anche per il candidato, ha deciso che la prova scritta si dovrà tenere in modalità telematica da remoto;
- l'ulteriore DPCM 02/03/2021 ed in particolare l'art. 24 "Procedure concorsuali";

DATA quindi l'esigenza di individuare sul mercato un operatore economico specializzato cui affidare l'organizzazione e la gestione informatizzata da remoto delle prove scritte del concorso in oggetto tramite la presente determinazione, che in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, indica:

- l'esecuzione del contratto ha la finalità di fornire il servizio di gestione informatizzata che permetta lo svolgimento in modalità telematica della prova scritta del concorso in oggetto;
- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito documento di stipula generato dal Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), individuata quale piattaforma telematica di riferimento per gli enti del territorio toscano, ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 1232 del 22/12/2004;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura elettronica, preventivamente accettata dall'Amministrazione a seguito di riscontro della corretta fornitura dei servizi e nel rispetto delle norme vigenti;
- il contraente viene individuato mediante una ricerca di mercato on line che oltre a fornire parametri economici di riferimento, individui tre operatori economici del settore cui inviare la richiesta di preventivo e successivo affidamento diretto al soggetto scelto tra gli stessi ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIESTI quindi, per le vie brevi nel mese di febbraio 2021, tre preventivi ad altrettante ditte del settore individuate tramite ricerca on line anche degli atti adottati da altre pubbliche amministrazioni per l'affidamento dell'analogo servizio, sebbene l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 disponga che per servizi di importo inferiore a 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Risorse

DATO ATTO che uno degli operatori economici non ha risposto;

COMPARATE e valutate le due proposte ricevute, previ contatti telefonici con i fornitori atti a chiarire le referenze e gli aspetti tecnico/informatico/organizzativi del servizio proposto nonché la disponibilità nei tempi stabiliti dall'amministrazione ed appurato che i servizi, come proposti e descritti, si equivalgono, compreso il fatto che entrambi i fornitori dichiarano di essere proprietari di apposita piattaforma per la gestione delle prove da remoto, certificata ISO 9011:2015 con procedura residente su server collocati in Italia AWS certificati Agid, che verrà messa a disposizione dei candidati nei giorni precedenti lo svolgimento della prova per effettuare una simulazione del concorso e la verifica dell'adeguatezza tecnica della loro attrezzatura, con servizio di assistenza dedicata in tempo reale.

RITENUTO, di preferire la proposta della Selexi S.r.l. di Milano, in quanto:

- il prezzo offerto è migliore;
- non risulta già affidataria di analoghi servizi per il Comune di Campi Bisenzio;

CONSIDERATA congrua la proposta della Selexi S.r.l., anche perché, così come modellata e condivisa tra le parti, prevede, al prezzo complessivo di € 7.416,00 + IVA, la gestione telematica della prova scritta da svolgersi contemporaneamente per tutti i 266 candidati e precisamente:

- verifica dell'idoneità della dotazione informatica di ciascun candidato;
- autenticazione del candidato alla procedura tramite QR CODE;
- associazione dello smartphone del candidato tramite app dedicata;
- controllo frontale e perimetrale dell'ambiente di lavoro del candidato;
- identificazione dei candidati tramite webcam con contestuale archiviazione della fotografia del candidato e del documento di identità;
- comunicazione dei candidati presenti ;
- controllo e vigilanza, in tempo reale, del personale dedicato al monitoraggio della prova di ciascun candidato, tramite audio e chat;
- possibilità di effettuare comunicazioni contestuali a tutti i candidati da parte della commissione esaminatrice anche mediante diretta streaming durante la call di estrazione della prova;
- rispetto della privacy;
- controllo live dei singoli candidati;
- registrazione audio/video della prova di ciascun candidato per eventuali successivi controlli;
- gestione personalizzata della prova per i candidati con disabilità (DSA non vedenti o non udenti);
- somministrazione delle tracce elaborate e fornite dalla commissione esaminatrice tramite apposito software di proprietà;
- software che consente la rilevazione automatica di eventuali comportamenti anomali del candidato (tentativi di aprire altre finestre di dialogo del P.C. – tentativi di disconnessione Internet, ecc.) e contestuale richiesta di spiegazione allo stesso da parte del proctor ed eventuale sospensione dell'erogazione del test al singolo candidato in attesa delle determinazioni assunte dalla commissione esaminatrice;
- timer della durata della prova visibile ad ogni candidato;
- visualizzazione della traccia estratta;
- il personale dedicato al controllo di ciascuna aula virtuale ha il contatore di quanti candidati sono attivi sulla procedura con la visualizzazione dello status di ciascun candidato (online-offline);
- possibilità di riattivare la prova al candidato, dallo stato in cui è cessata la comunicazione (tempo rimanente ed elaborato già svolto), qualora il candidato avesse una caduta di linea;

ACQUISITO per l'affidamento in oggetto, tramite l'apposito sito dell'ANAC, il codice CIG Z3F30CFD94;

ACQUISITA quindi tramite START, previo invito mirato con procedura di affidamento diretto n. 3689/2021, la predetta offerta economica, dalla Selexi S.r.l. corredata delle necessarie dichiarazioni ed effettuato il controllo anche in ordine alla regolarità contributiva (DURC);

RITENUTO di:

- procedere tramite la piattaforma START ad affidamento diretto, ai sensi e nel rispetto dell'art. 36, comma 1 e comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, aggiudicando la fornitura del servizio in questione, per 7.416,00 € + IVA 22% + 2,00 € di bollo = 9.049,52 € totali, alla Selexi S.r.l. di Milano, in possesso della necessaria qualificazione per categorie e classifiche;
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre che di aggiudicazione definitiva del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Risorse

- assumere l'impegno di spesa per € 9.049,52 a favore di Selexi S.r.l ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse con i soggetti in parola, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

VISTI:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza, l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa/contabile e l'art. 183 sull'impegno di spesa;
- l'articolo 7, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001 sulla formazione e l'aggiornamento del personale;
- gli articoli 49-bis e 49-ter) del CCNL - Comparto Funzioni Locali - sottoscritto il 21/05/2018, sui principi generali, finalità, destinatari e processi della formazione;
- il D.Lgs. 118 del 23/06/2011, nonché il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 12/05/2020, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione esercizio 2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23/12/2020, con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2021/2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23/12/2020, con la quale è stato approvato il "Bilancio di Previsione 2021/2023";

ATTESTATA la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra descritte che si intendono integralmente riportate:

1. di affidare direttamente a Selexi S.r.l. - Via Gerolamo Vida, 11 - 20127 Milano, codice fiscale e P.Iva 12852900153, la gestione informatizzata della prova scritta da tenersi in modalità telematica da remoto relativa al concorso in oggetto, al costo totale di 9.049,52 IVA compresa - CIG Z3F30CFD94;
2. di impegnare, a favore della predetta Selexi S.r.l., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 9.049,52 (novemilaquarantanove/52), imputandola al capitolo di Bilancio n. 37000 "Spese per concorsi a posti di ruolo", che presenta la necessaria disponibilità, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/ articolo | Missione Programma Titolo | Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) | CP / FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | |
|-----------------------|---------------------------------|--|----------|---------------------------|--------------|--------------|-----------------|
| | | | | 2021 Euro | 2022 Euro | 2023 Euro | Es.Succ Euro |
| 0037000 | 01.10.1 | 999 – altri servizi diversi n.a.c. | CP | 9.049,52 | | | |



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)
Settore Risorse

3. di accertare che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare che, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL, trattasi di uscita ricorrente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di rinviare a successivo atto la liquidazione del predetto importo nel rispetto degli obblighi di legge anche in ordine alla tracciabilità dei pagamenti;
8. di individuare lo Specialista in attività amministrative e/o contabili, Responsabile della U.O. 3.3 Risorse Umane, Lucia Fiaschi, quale RUP di affidamento ed esecuzione del contratto nonché responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., dichiarando l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Il Dirigente del Settore 3 "Risorse"
dott. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.