



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Servizi Finanziari/Entrate

Stazione Appaltante

COMUNE DI CAMPI BISENZIO
PIAZZA DANTE,36
50013 CAMPI BISENZIO
C.F/P.IVA. 00421110487

**DISCIPLINARE DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

CIG ZCA310B0EB

CPV 66518100-5



INDICE

1. PREMESSE

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3. OGGETTO DELL'APPALTO

4. DURATA DELL'APPALTO

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

11. FASI DELLA PROCEDURA DI GARA

12. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

13. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

14. MODALITÀ DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

15. ALLEGATI

1. PREMESSE

Il Comune di Campi Bisenzio ha indetto una procedura per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre n. _____ del _____ e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50/2016 (nel prosieguo Codice) e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del Codice.

Il presente documento, che integra e illustra i contenuti del Bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina la partecipazione alla gara che si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it> sul quale sono disponibili il Bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e tutta la documentazione di gara. Non è consentito l'invio dell'offerta e documentazioni con altre modalità.

Per la partecipazione alla presente procedura di gara svolta telematicamente le ditte devono necessariamente poter operare sul sistema START, previa registrazione e identificazione: istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010, o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art.



29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Il Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Marina Lelli.

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo concernenti la procedura di gara è possibile rivolgersi al U.O. 3.2 Risorse tributarie e partecipazioni **tel. 0558959633,532**.

In esecuzione della deliberazione ANAC n. 312 del 09.04.2020, il RUP dichiara che il presente intervento è rispettoso della situazione emergenziale attuale e delle varie esigenze dei potenziali concorrenti, anche in caso di maggiori restrizioni che potrebbero essere introdotte, in corso di procedura, sia dal Governo centrale che dalla Regione Toscana e dalle Autorità Sanitarie, nonché dal Comune committente stesso, in quanto:

- trattasi di prestazione di natura intellettuale;
- viene garantita la finalità partecipativa, propria di ogni procedura di gara, assicurando la par condicio tra i concorrenti e la massima partecipazione e favorendo l'agevole compimento dei relativi oneri;
- la procedura di gara è svolta interamente con modalità telematiche sulla piattaforma START, in modo da garantire la pubblicità e la trasparenza di tutte le operazioni di gara;
- le sedute pubbliche del seggio di gara potranno essere svolte a distanza, in videoconferenza, e, ai fini partecipativi, saranno assicurati ai concorrenti congrui termini per le attività organizzative e adeguate forme di pubblicità;
- le sedute della commissione giudicatrice, in modalità riservata, potranno essere svolte a distanza, con collegamenti da remoto, in coerenza con l'art. 77, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assicurando comunque la verbalizzazione delle operazioni svolte e tutte le misure necessarie a garantire la riservatezza delle comunicazioni e la trasparenza delle operazioni.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara;
- 2) Capitolato speciale di appalto;

La documentazione di gara è disponibile su:

- 1) sito Stazione appaltante: <http://www.comune.campibisenzio.fi.it>
- 2) piattaforma START: <https://start.toscana.it> ;
- 3) Albo pretorio dell'Ente committente;
- 4) Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- 5) sito Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: <https://www.serviziocontrattipubblici.it>
- 6) sito Osservatorio Regione Toscana: <https://webs.rete.toscana.it/SitatSA/InitLogin.do>;



2.2 Chiarimenti:

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara sulla piattaforma Start; la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte in forma anonima sul portale. La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro tre giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

NOTA BENE: Si evidenzia che START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

2.3 Comunicazioni:

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara, ad esclusione di quelle di cui all'art. 76 del Codice, verranno effettuate per via elettronica mediante la piattaforma telematica START, salvo diversa disposizione legislativa specifica.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Il concorrente si impegna ad aggiornare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica o ad avvisare riguardo problemi temporanei nell'utilizzo di tali mezzi di comunicazione: in assenza, la Stazione appaltante e il Gestore della piattaforma non sono responsabili per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Si precisa che per ulteriori comunicazioni da parte di questa stazione appaltante alle imprese concorrenti verrà utilizzata la piattaforma telematica START anche senza dare luogo a specifiche comunicazioni alle singole imprese.

Tali comunicazioni verranno quindi inserite nella pagine web del Sistema di appalti telematici, START fra le "Comunicazioni dell'Amministrazione" o fra i "Chiarimenti".

Si invitano pertanto le ditte a consultare periodicamente tale sito, nelle pagine dedicate alla presente gara.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di brokeraggio o attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa, come regolata dall'art. 106 del D.Lgs. 209/2005 - Codice delle Assicurazioni Private - con riguardo al programma assicurativo globale del Comune di Campi Bisenzio, nonché la collaborazione alla gestione e all'esecuzione dei contratti assicurativi, anche in relazione ai sinistri.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni previste nel Capitolato speciale, delle quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. Sono altresì compresi, senza ulteriori oneri per il Comune committente, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore e recepite dalla stazione appaltante.

Il presente appalto non è suddiviso in lotti in quanto le parti di cui si compone sono prive di autonomia funzionale e non idonee ad essere attivate autonomamente, senza il



completamento delle restanti frazioni; pertanto, trattandosi di appalto di servizio unitario, esso viene appaltato nella sua integralità. I criteri di partecipazione sono tali, in ogni caso, da consentire l'accesso anche alle micro, piccole e medio imprese, ai sensi dell'art. 30, comma 7, del Codice.

L'appalto è a titolo non oneroso, non prevedendo alcun onere diretto per il Comune di Campi Bisenzio né attuale, né futuro, essendo la remunerazione a carico delle compagnie con le quali sono sottoscritti i singoli contratti assicurativi.

Il valore stimato dell'appalto, ai fini dell'art. 35 del Codice, compreso l'eventuale proroga tecnica è determinato come segue:

Descrizione	A Importo lordo annuo	B Importo lordo per la durata del contratto (anni 3)	C Importo lordo a base di gara ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 50/2016 (comprensivo di proroga)
Servizio di brokeraggio assicurativo	10.172,38	30.517,20	35.603,19

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).

Per tutti i rischi specifici connessi all'esecuzione del presente appalto, è obbligo per l'appaltatore essere in possesso dei documenti previsti dal D.Lgs. n. 81/08, comunicando al Comune ogni eventuale aggiornamento e provvedendo all'attuazione delle misure di sicurezza ivi previste necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nell'offerta economica, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo per l'Ente committente, in relazione al presente appalto.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non trova applicazione l'individuazione e la verifica dei costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

4. DURATA DELL'APPALTO

La durata del contratto oggetto del presente appalto è determinata in **anni tre**, con effetto dal **18.09.2021 al 18.09.2022**.

È consentito esercitare la proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 per il periodo massimo di **mesi sei**, come previsto nei singoli Capitolari d'onere.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.



Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per detti soggetti devono ricorrere tutte le condizioni di seguito indicate:

5.1 Requisiti generali :

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

5.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) Codice)

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per i servizi oggetto della presente gara, ovvero del corrispondente Registro Professionale dello Stato di appartenenza (art. 21 della Direttiva 93/36 CEE) (indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto di attività, generalità degli amministratori codice fiscale ecc.);

b) iscrizione nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 7.9.2005 n. 209 (indicazione del numero di iscrizione e degli estremi della Polizza Assicurativa RC prevista dall'art. 11 del provvedimento ISVAP 16.10.2006 n. 5 con relativo massimale).

5.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b) Codice)

a) Possesso di polizza assicurativa per RC professionale ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D. Lgs. 209/2005, con un massimale pari o superiore a Euro 2.000.000,00.

5.4 Capacità tecniche e professionali (art. 83 comma 1 lett. c) Codice):

a) avere eseguito nel triennio 2018-2020 almeno tre servizi analoghi (*) certificabili presso o per conto di enti pubblici territoriali (Comune, Provincia, ecc.) di valore annuale non inferiore all'importo a base di gara;

b) ottemperanza rispetto alla normativa sulla sicurezza sul lavoro ai sensi degli artt. 16 della Legge Regionale Toscana n. 38/2007 e 26 del D.Lgs 81/20108;

(*) Per servizi analoghi si intendono affidamenti, appalti o incarichi da o per conto di enti pubblici territoriali già compiutamente eseguiti o in corso di esecuzione da almeno 12 mesi maturati alla data dell'offerta.

A pena di esclusione, in caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti dichiarati devono essere posseduti:

- a) requisiti generali: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- b) requisiti di idoneità professionale: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria: Nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, possono essere cumulativamente dimostrati;



- d) requisiti e capacità tecnica e professionale: nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, possono essere cumulativamente dimostrati;

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, economico finanziario e tecnico - professionale, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara sarà richiesta al solo concorrente aggiudicatario.

6. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Non è ammesso il Subappalto.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi, oppure certificazioni di qualità].

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento dei requisiti di partecipazione:

1. deve indicare nel DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

2. deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione dell'originale o della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

3. deve inserire nell'apposito spazio il DGUE redatto dall'impresa ausiliaria;

4. deve inserire nell'apposito spazio la dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui si impegna, ai fini dell'avvalimento, di porre a disposizione dell'Operatore economico per tutta la durata complessiva dell'appalto la propria capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale e le proprie risorse di cui l'Operatore economico concorrente sia carente, con precisa indicazione dei relativi dati e informazioni, nonché delle modalità mediante le quali tale disponibilità prenderà corpo.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all'art. 89 del Codice.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Pena esclusione, tutta la seguente documentazione di gara dovrà essere formulata in lingua italiana. In caso di aggiudicazione dell'appalto tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana. L'offerta deve essere redatta e corredata dei documenti e delle certificazioni prescritti.

Non saranno ammesse offerte parziali.



Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine indicato nel Bando di gara ovvero **entro le ore _____ del giorno _____**, la seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui al successivo punto A);
- B) OFFERTA TECNICA** di cui al successivo punto B);
- C) OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo punto C).

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La suddetta **domanda** viene **generata dal sistema telematico** in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei "form on line" e deve essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

A.2) DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 80 DEL D.Lgs. 50/2016

A.2.1 D.G.U.E. Documento di gara unico europeo: è fatto obbligo a ciascun operatore concorrente (e, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio/etc.) la compilazione integrale e sottoscrizione di tale modello, previsto ex art. 85 D. Lgs. 50/2016.

La completa ed esatta compilazione dello stesso consente al concorrente di assolvere ad ogni dichiarazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione che alla sussistenza dei requisiti generali e speciali (artt. 80 e 83 comma 1 D.Lgs. 50/2016), fatta eccezione per quanto indicato al paragrafo A.2.3. Il modello contiene, altresì, anche le dichiarazioni in ordine alla sussistenza dei requisiti speciali previsti, a pena di non ammissione dagli atti di gara.

Il modello DGUE in formato editabile disponibile tra gli atti di gara può essere scaricato e successivamente allegato nell'apposito spazio presente su START debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Poiché la gara in questione sarà esperita telematicamente, mediante la piattaforma regionale START per essa non sussistono gli obblighi di cui all'art. 36, comma 5, e all'art. 81 del del D.Lgs. 50/2016 di acquisizione e verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica dalla banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'ANAC mediante accesso con il codice denominato "AVCPass (art. 9, comma 1-bis della deliberazione AVCP n.111 del 20.12.2012 e successive modifiche e integrazioni)".

Rimane a carico di questa stazione appaltante la verifica del possesso dei requisiti relativamente all'impresa aggiudicataria.

A.2.2 DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

In relazione ai requisiti di capacità economica-finanziaria i concorrenti dovranno compilare in modo esaustivo il **DGUE, parte IV, lettera B, n. 5.**

A.2.3 DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI.



Per quanto riguarda i requisiti di capacità tecniche e professionali è necessario presentare il **Modello A.2.3** messo a disposizione dalla stazione appaltante.

A.2.4 CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

In base alla deliberazione n. 1174 del 19.12.2018 A.N.A.C. la partecipazione alla presente procedura non comporta alcuna contribuzione.

A.2.5 IMPOSTA DI BOLLO.

La domanda di partecipazione è soggetta all'impota di bollo ai sensi del DPR n. 642/1072. Il pagamento dell'imposta, pari ad Euro 16,00 dovrà avvenire tramite utilizzo del modello F23 specificando:

- campo 4: i dati identificativi del concorrente;
- campo 5: i dati della stazione appaltante, Comune di Campi Bisenzio C.F. 80016750483;
- campo 6: codice ufficio TZM;
- campo 11: codice tributo 457T;
- campo 12: Imposta di bollo - Procedura telematica appalto servizi assicurativi Comune di Campi Bisenzio CIG **ZCA310B0EB**.

Dovrà essere trasmessa copia del modello F23 quietanzato, in formato PDF, inserendola nell'apposito spazio previsto fra i documenti di gara.

Il mancato assolvimento dell'imposta di bollo non è causa automatica di esclusione, ma comporterà la regolarizzazione, ai sensi degli artt. 25 e 31 del DPR642/1972, tramite l'utilizzo del soccorso istruttorio.

B) OFFERTA TECNICA

B.1) DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'offerta tecnica è costituita da un elaborato in carta semplice, redatto in lingua italiana, di volume complessivamente non superiore a **n. 30 pagine** (non considerando la documentazione complementare, es. curricula vitae, relazioni, schede, depliant, certificazioni, ecc) formato A4, contenente una descrizione analitica dei servizi offerti come previsti nel capitolato speciale di appalto e articolata con riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione di cui al successivo art.10.

L'offerta tecnica deve essere formulata in maniera chiara e dettagliata, e non deve contenere elementi da cui si possa desumere, direttamente o indirettamente l'offerta economica.

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione – nelle sue diverse componenti – in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, affidabilità, realizzabilità. Si raccomanda pertanto di tenere conto di tali criteri nella redazione della stessa.

B.2.) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'Operatore economico concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, coassicurazioni, consorzi, etc) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/coassicurazione/consorzi.



C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere presentata utilizzando il **Modello C - Offerta economica** e dovrà indicare:

- c1) Il valore delle provvigioni percentuali da porre a carico delle compagnie di assicurazione, con riferimento ai rami rischio NON RC Auto (altri rami);
- c2) Il valore delle provvigioni percentuali da porre a carico delle compagnie di assicurazione, con riferimento al ramo rischio RC Auto.

Con riferimento alla voce c1) non saranno ammesse offerte con percentuali inferiori al 5,5%, e con riferimento alla voce c2) non saranno ammesse offerte con percentuali inferiori allo 0,01%.

Ai fini della corretta presentazione dell'offerta economica si precisa che, trattandosi di offerta economica composta da due voci, per motivi legati al funzionamento della piattaforma START, essa dovrà essere formulata utilizzando il modello C - Offerta economica messo a disposizione dalla stazione appaltante.

Il punteggio da attribuire all'offerta economica terrà esclusivamente in considerazione le percentuali provvigionali indicate dai concorrenti nel suindicato Modello. Il form generato automaticamente dal sistema, denominato "Offerta economica" andrà compilato a zero.

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base dei criteri indicati all'art. 10 del presente disciplinare. In caso di discordanza tra l'importo scritto in lettere e quello scritto in cifre, farà fede quello scritto in lettere.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'Operatore economico concorrente. Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, coassicurazioni, etc) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/coassicurazione/consorzio etc.

L'offerta sarà vincolante per minimo centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi di quanto previsto al comma 9 dell'art. 83 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti di gara, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In tal caso la stazione appaltante, assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, procedendo alla richiesta tramite la piattaforma Start.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Determina l'esclusione del concorrente:



- il mancato invio, tramite il sistema START, della documentazione richiesta entro il termine stabilito nel presente disciplinare, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione alla gara di cui al presente disciplinare;
- le irregolarità relative alla presentazione dell'offerta che incidano sulla segretezza di quest'ultima, come l'anticipazione di elementi dell'offerta economica inseriti negli spazi del sistema riservato alla documentazione amministrativa e/o amministrativa aggiuntiva;
- la mancanza e/o la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza dell'offerta economica;
- la mancanza di indicazione del prezzo offerto;
- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, o riferite ad altra gara;
- le offerte considerate irregolari e/o inammissibili ex art. 59 commi 3 e 4, e dell'art. 83 comma 9 del Codice;
- la mancata regolarizzazione in caso di soccorso istruttorio.

Avvertenze

E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente disciplinare, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel Capitolato Speciale di Appalto, nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente a suo insindacabile giudizio.

La stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell' art. 95 del Codice, sommando il punteggio afferente l'"Offerta Tecnica" ed il punteggio relativo alla "Offerta Economica", come più avanti specificato.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta tecnica ed economica pervenuta purché valida. La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice.

La presente Gara verrà aggiudicata come di seguito specificato:

Parametro	Punteggio Tecnico (massimo)
A) Offerta tecnica	80 punti
B) Offerta economica	20 punti
TOTALE	100 punti



La commissione valuterà le offerte tecniche ed economiche e procederà all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente articolo, che corrispondono anche a sub-criteri e sub-pesi ex comma 8 art. 95 del Codice.

Tutti i valori saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

1) Offerta Tecnica:

Il punteggio massimo assegnabile di 80 punti, è dato dalla somma dei seguenti elementi:

- a) Progetto: massimo **40** punti, di cui
 - a.1 - Metodologia : massimo 10 punti
 - a.2 - Gestione dei contratti: massimo 15 punti
 - a.3 - Gestione dei sinistri: massimo 15 punti

- b) Supporto: massimo **35** punti, di cui
 - b.1 - Supporto informatico: massimo 20 punti
 - b.2 - Risorse umane: massimo 15 punti

- c) Servizi aggiuntivi gratuiti: massimo **5** punti.

come meglio dettagliato nella tabella seguente:

a)		PROGETTO Il progetto deve essere suddiviso fra Metodologia, Gestione dei contratti, Gestione dei sinistri . Il punteggio sarà attribuito in funzione dei contenuti della proposta sulla base delle effettive esigenze dell'Ente, ad insindacabile giudizio dei membri della Commissione di gara.	Massimo 40 punti, di cui:
	a.1	Metodologia : parte del progetto di servizio relativo all'analisi del programma assicurativo dell'Ente, alla sua formazione e revisione, con particolare attenzione alla ottimizzazione delle coperture assicurative e al contenimento dei costi, comprese le proposte di iniziative volte alla prevenzione dei rischi ed alle soluzioni adottabili per il conseguimento di economie di spesa.	Max 10 punti
	a.2	Gestione dei contratti : Parte del progetto di servizio, specifico per caratteristiche e dimensioni dell'Ente, relativo alla gestione metodologica, amministrativa, operativa e tecnica dei contratti di polizza, con attenzione a tutte le fasi contrattuali, dalle procedure di scelta del contraente alla fase esecutiva, comprensiva della gestione di tutte le scadenze e degli aggiornamenti contrattuali.	Max 15 punti
	a.3	Gestione dei sinistri : Parte del progetto di servizio, specifico per caratteristiche e dimensioni dell'Ente, relativo alla gestione metodologica, amministrativa, operativa e tecnica dei sinistri anche pregressi all'assunzione dell'incarico, con particolare attenzione all'assistenza nelle fasi di sviluppo della pratica e alla reportistica periodica sullo stato e sugli esiti delle pratiche.	Max 15 punti



b)		SUPPORTO Il progetto dovrà evidenziare le risorse messe a disposizione suddivise in Supporto informatico, Risorse umane e Formazione. Il punteggio sarà attribuito in funzione dei contenuti della proposta sulla base delle effettive esigenze dell'Ente, ad insindacabile giudizio dei membri della Commissione di gara.	massimo 35 punti, di cui:
	b.1	Supporto informatico: Messa a disposizione a titolo gratuito di un apposito software utilizzabile tramite gli internet browser in uso al Comune, e senza necessità di installare ulteriori applicativi, che consenta la agevole ed efficace gestione dei sinistri (in particolare con riferimento alla polizza RCT/O) in esclusiva modalità telematica. La descrizione dell'applicativo informatico consiste nell'illustrazione delle sue caratteristiche tecniche e potenzialità, anche con riferimento all'eventuale possibilità di esportazione di dati in formato compatibile con i più diffusi programmi informatici.	massimo 20 punti
	b.2	Risorse umane a disposizione: Presenza di personale dedicato a gestire i rapporti con il Comune: individuazione di un referente incaricato della direzione complessiva del servizio, e di un sostituto di tale referente per il caso di assenza o impedimento dello stesso, di pari livello di professionalità; specificazione dell'eventuale staff tecnico a disposizione del Comune e delle relative competenze.	massimo 15 punti
c)		SERVIZI AGGIUNTIVI GRATUITI: Saranno valutati i servizi aggiuntivi di maggiore interesse per l'Amministrazione (ad esempio interventi formativi per il personale dell'Amministrazione appaltante, frequenza, grado di personalizzazione dei corsi, gestione dei sinistri attivi, ecc..). Il punteggio sarà assegnato, a insindacabile giudizio della commissione di gara, in relazione al grado di apprezzamento dei servizi aggiuntivi proposti in ciascuna offerta.	massimo 5 punti.

I coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (variabili tra 0 e 1) sono espressi secondo il seguente grado di giudizio:

Grado di Giudizio	Coefficiente
Inadeguato	0
Molto Scadente	0,1
Scadente	0,2
Mediocre	0,3
Appena sufficiente	0,4
Sufficiente	0,5
Più che sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Molto buono	0,9
Ottimo	1



Preliminarmente si determinerà il punteggio provvisorio assegnato a ciascuna offerta tecnica:

a) I Commissari esprimono un giudizio (da inadeguato a ottimo) per ciascun elemento di valutazione (a.1, a.2, a.3, b.1, b.2, c) (applicando il coefficiente (da 0 a 1);

b) si procede al calcolo della media dei coefficienti per ciascun elemento di valutazione (Mi);

c) si procede al calcolo del punteggio provvisorio PP dell'offerta moltiplicando il valore Mi per il punteggio massimo attribuibile ad ogni elemento di valutazione (Pmax) secondo la seguente formula:

$$PP = \sum n (Mi * Pmax)$$

Dove:

PP = punteggio provvisorio dell'offerta tecnica

Mi = media dei coefficienti applicati ad ogni singolo elemento di valutazione

Pmax = punteggio massimo attribuibile ad ogni singolo elemento di valutazione

Σ = sommatoria

n = elementi di valutazione

Determinato il punteggio provvisorio, si opererà una riparametrazione come segue, ottenendo il punteggio definitivo di ogni singola offerta tecnica:

$$PD = (PP * 80)/PPmax$$

Dove:

PD = punteggio definitivo dell'offerta tecnica

PP = punteggio provvisorio dell'offerta in esame

PPmax = punteggio provvisorio più alto ottenuto fra tutte le offerte

2) Offerta economica:

Massimo **20** punti, risultanti dalla somma dei punteggi dei seguenti elementi:

b.1) percentuale di provvigione su RC Auto: massimo 5 punti

b.2) percentuale di provvigione sulle altre polizze: massimo 15 punti

2.1) percentuale di provvigione su RC Auto: massimo 5 punti

Non saranno ammesse offerte con percentuali inferiori allo 0,01%

Il punteggio è attribuito secondo la formula:

$$B1 = (OM*5)/OX$$

Dove:

B1 = punteggio attribuito, arrotondato al secondo decimale

OM = percentuale più bassa offerta

OX = offerta in esame

2.2) percentuale di provvigione sulle altre polizze: massimo 15 punti

Non saranno ammesse offerte con percentuali inferiori al 5,5%

Il punteggio è attribuito secondo la formula:

$$B2 = (OM*15)/OX$$

Dove:



B2 = punteggio attribuito, arrotondato al secondo decimale

OM = percentuale più bassa offerta

OX = offerta in esame

Si procede quindi a determinare il punteggio definitivo attribuibile ad ogni singola offerta economica come segue:

$B1+B2 = B$

Dove B = punteggio definitivo offerta economica

Si otterrà quindi il punteggio complessivo di ogni offerta sommando il punteggio definitivo dell'offerta tecnica al punteggio definitivo dell'offerta economica.

In caso di punteggio uguale complessivo, la gara verrà aggiudicata a quella che ha ottenuto il punteggio definitivo maggiore per l'offerta tecnica di cui al punto a) ed in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/16 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile.

All'aggiudicazione si farà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla stazione appaltante.

11. FASI DELLA PROCEDURA DI GARA

La gara di appalto avrà luogo il giorno _____ alle ore _____ (prima seduta)

In esecuzione del combinato dell'art. 77 c. 2 D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 2 c. 1 r) DPCM del 08/03/2020 relativo al lavoro agile, nonché della deliberazione ANAC n. 312 del 09.04.2020, la sessione potrà essere effettuata con modalità telematiche idonee alla salvaguardia della riservatezza delle operazioni, al corretto svolgimento delle operazioni di gara mediante condivisione della documentazione in esame e alle misure di contenimento del contagio da Covid-19, alla quale si conetteranno i componenti del seggio di gara, nonché i concorrenti e gli interessati che vorranno presenziare alle operazioni.

Ogni comunicazione in merito e le informazioni relative alle successive sedute pubbliche saranno pubblicate sul sito di START e sul sito del Comune di Campi Bisenzio. Alle sedute pubbliche vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese concorrenti o loro delegati oppure soggetti interessati, in qualità di uditori senza potere di intervento.

1.1 Prima fase.

Nel giorno stabilito per lo svolgimento della prima seduta pubblica il Rup (Responsabile Unico del Procedimento) procede all'ammissione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata in relazione a quanto previsto dal presente disciplinare. Nel caso siano riscontrate incomplezze o irregolarità nei documenti presentati dai concorrenti, il Rup attiva la procedura di soccorso istruttorio, secondo quanto descritto al precedente punto 8. Al termine dell'istruttoria verranno comunicati i nominativi delle imprese ammesse e di quelle non ammesse, esplicitando le motivazioni della mancata ammissione. La seduta di gara è pubblica ed accessibile a chiunque vi abbia interesse. Terminata la fase di ammissione, il Rup procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al solo fine di verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione di cui trattasi.



1.2 Seconda fase:

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata, riunita in seduta riservata, procederà all'esame e valutazione della documentazione relativa all' "**OFFERTA TECNICA**" al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate, determinando la graduatoria provvisoria relativamente alle offerte tecniche.

1.3 Terza fase:

Conclusa la precedente fase, si procederà ad una seconda seduta pubblica che verrà convocata con apposita comunicazione inoltrata almeno 48 ore prima a tutte le Società concorrenti ammesse a tale fase; in questa seduta il Rup procederà:

- alla comunicazione della graduatoria provvisoria determinata dalla valutazione delle Offerte Tecniche;
- all'apertura delle "**OFFERTE ECONOMICHE**", per i soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara. Seguirà quindi l'attribuzione del punteggio in base alle modalità indicate dal presente Disciplinare.

In caso di una o più offerte anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, la Stazione Appaltante, per il tramite del responsabile del procedimento, avvierà il sub-procedimento di verifica della loro congruità ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice, mediante valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare. Viene quindi successivamente esperita la procedura di cui ai successivi commi 4 e 5 dell'art. 97 Codice. L'aggiudicazione ex art. 32 c. 5 del Codice, sarà disposta al termine del subprocedimento di verifica della congruità, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97 c. 3 del Codice citato.

L'aggiudicazione diventa efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti in sede di gara ex c. 7 art. 32 del Codice.

Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione del servizio se alcuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto di appalto. La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le Società aggiudicataria/e.

12. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il contratto d'appalto sarà stipulato tra il Comune di Campi Bisenzio e l'operatore economico aggiudicatario.

Nel termine che sarà assegnato dalla Stazione Appaltante, l'Aggiudicatario avrà l'obbligo di provvedere a presentare la documentazione di seguito riportata:

1. a titolo di garanzia definitiva, cauzione pari al 10% (dieci per cento) del prezzo offerto o fidejussione, in conformità a quanto previsto all'art. 103 del Codice; tale garanzia dovrà permanere efficace per tutta la durata dell'appalto, pertanto, è fatto obbligo all'Aggiudicatario presentare alla Stazione Appaltante le quietanze di avvenuto pagamento dei premi annuali che dimostrino il rinnovo delle stesse;



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Servizi Finanziari/Entrate

2. (in caso di RTI) mandato notarile con rappresentanza debitamente registrato in originale o copia autentica, che specifichi, tra l'altro, la ripartizione delle prestazioni come da dichiarazioni presentate in sede di partecipazione;

3. Dichiarazione estesa di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010: l'Aggiudicatario, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla Stazione Appaltante, l'Operatore economico perderà il diritto alla stipula e la Stazione Appaltante revocherà l'aggiudicazione con proprio provvedimento: in tal caso saranno interpellati progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria, secondo le regole di cui all'art. 110 del Codice.

Ai sensi di quanto previsto al comma 11 dell'art. 216 del Codice, gli operatori che risulteranno aggiudicatari sono tenuti a rimborsare le spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara.

La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate; non saranno quindi ammesse offerte condizionate.

13. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Titolare del trattamento è il Comune di Campi Bisenzio e il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è Anci Toscana, nella persona dell'Avv. Marco Giuri.

Titolare del trattamento e RPD possono essere contattati rispettivamente agli indirizzi email privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it e rpd@comune.campi-bisenzio.fi.it

Il Comune di Campi Bisenzio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/privacy>

14. MODALITÀ DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente alla gara, la Stazione Appaltante procede ad effettuare, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni rese durante l'intero procedimento dall'aggiudicatario.



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)

Settore Servizi Finanziari/Entrate

L'esito favorevole dei suddetti controlli, nonché dei controlli previsti dall'articolo 17 della L.R. n. 38/2007, è condizione per l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 32 del Codice, fatto salvo quanto indicato all'art. 9 del presente disciplinare.

La stipulazione del contratto mediante scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 dovrà avere luogo entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

15. ALLEGATI

- 1) Capitolato speciale di appalto
- 2) Modello C - offerta economica