



DETERMINAZIONE N. 409 DEL 07/05/2021

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:

Incarico professionale per la redazione esame progetto VVFF del plesso scolastico Garibaldi compreso progettazione preliminare opere prevenzione incendi (Attività 65.2.C - 67.4.C - 74.2.B DPR 151/11) - CIG Z7F3189319

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

OGGETTO: Incarico professionale per la redazione esame progetto VVFF del plesso scolastico Garibaldi compreso progettazione preliminare opere prevenzione incendi (Attività 65.2.C - 67.4.C - 74.2.B DPR 151/11) - CIG Z7F3189319

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio

Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti

Nominato con decreto del Sindaco n. 75 del 10.12.2019

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n. 156 del 13.10.2020 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo relativo ai Lavori di riqualificazione e adeguamento alle normative vigenti della Scuola Secondaria di 1° grado Garibaldi - I lotto funzionale - CUP C89E20000350005, del costo complessivo di € 850.000,00, di cui € 639.979,35 per lavori (compresi € 39.979,35 per oneri per la sicurezza) e € 210.020,65 per somme a disposizione;
- con determinazione dirigenziale n. 800 del 13.10.2020 è stato stabilito di procedere al conferimento dell'appalto dei lavori in parola mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo rispetto all'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione automatica delle offerte anomale, finanziando la spesa complessivamente occorrente di € 850.000,00;
- con determinazione dirigenziale n. 855 del 29.10.2020 i lavori in parola sono stati aggiudicati all'Impresa Mastrosimone Costruzioni S.r.l. di Montalto Uffugo (CS), per l'importo di € 475.993,35, di cui € 436.014,00 per lavori, al netto del ribasso del 27,331 % sull'importo a base d'asta e € 39.979,35, non soggetti a ribasso, per oneri della sicurezza;

Considerato che:

- prima dell'inizio dei lavori del I lotto funzionale (porzione blocco 1) è comunque necessario acquisire l'esame progetto delle attività VVFF di tutto il plesso scolastico Garibaldi (comprendenti le attività centrale termica, scuola, palestra e auditorium);
- a tale attività non può essere fatto fronte con il personale dipendente, in quanto non vi sono figure in possesso dei necessari requisiti di legge;
- si rende pertanto necessaria l'individuazione in un Professionista esterno;

Dato atto che:

- a tale scopo sono state predisposte le norme contrattuali recante tutte le condizioni che regoleranno l'incarico di cui trattasi;
- è stata quindi richiesta un'offerta tramite la piattaforma telematica START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana allo Studio Tecnico Associato Ballerini e Gheri di Campi Bisenzio (FI), in possesso dei necessari requisiti professionali;
- Studio Tecnico Associato Ballerini e Gheri ha presentato per le prestazioni in oggetto, un'offerta di € 9.800,00, oltre oneri previdenziali e IVA, ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione Comunale, ed ha sottoscritto, per preventiva accettazione, le norme contrattuali;

Considerato che trattandosi di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 31, comma 8, nonché dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto altresì che il finanziamento dell'incarico in oggetto è assicurato all'interno del quadro economico progettuale dell'intervento in oggetto;

Dato atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del comune di Campi Bisenzio, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli artt. 147 bis e 183;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23.12.2020 con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2021-2023";
- la deliberazione G.C. n. 53 del 30.03.2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" – triennio 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23.12.2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la deliberazione G.C. n. 5 del 12.01.2021, con la quale è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 ed il documento denominato " Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021";

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare Studio Tecnico Associato Ballerini e Gheri di Campi Bisenzio (FI) P.IVA n. 05616830484 l'incarico professionale per la redazione esame progetto VVFF del plesso scolastico Garibaldi compreso progettazione preliminare opere prevenzione incendi (Attività 65.2.C - 67.4.C - 74.2.B DPR 151/11), per l'importo di € 9.800,00, oltre contributi previdenziali EPPI 5% e IVA 22%, alle condizioni riportate nelle norme contrattuali sottoscritte dallo Studio Professionale per preventiva accettazione;
- 2) di finanziare la spesa complessivamente occorrente di € 12.553,80 mediante assunzione di subimpegno sull'impegno n. 1212/2020 sul Cap. 1424019 "Lavori di riqualificazione Scuola Secondaria Garibaldi finanziati con avanzo parte disponibile", nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Impegno padre	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro
001424019	1212/2020	04.02.2.02	1 – Fabbricati ad uso scolastico	€ 12.553,80		

- 3) di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- 4) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile del procedimento, è il sottoscritto.

Il Dirigente del Settore 4
Programmazione e Gestione del Territorio
(Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"