



**DETERMINAZIONE N. 519 DEL 07/06/2021**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE**

Oggetto:

**Determina riparazione RV-PC impianto Redvolution Palagetta/Buozzi/Cetino**

Responsabile del procedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

Responsabile del provvedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

**PARERI ED ATTESTAZIONI**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*

**Oggetto: riparazione RV-PC impianto Redvolution installato a controllo dell'intersezione semaforica  
posta tra le vie Palagetta/Buozzi/Cetino  
C.I.G. Z4D3204035**

**Il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma "Polizia Municipale"**  
nominato con decreto del Sindaco n. 24 del 22/12/2020

**Premesso che:**

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2021/2023"
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Bilancio di Previsione 2021/2023"
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12.01.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023" e il documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021"
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021 – 2023
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 27.05.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state approvate le "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021/2023"
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 01.06.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state approvate le "Variazioni al P.E.G. 2021/2023"

**Vista** la determina n° 127 del 18/02/2019 con la quale è stato disposto il servizio per la manutenzione ordinaria e la verifica annuale dell'impianto Redvolution installato a controllo dell'intersezione semaforica posta tra le vie Palagetta/Buozzi/Cetino alla ditta *Microrex S.p.a.* per il biennio 2019-2020;

**Evidenziato** che nell'anno 2020 è emersa la necessità di effettuare una riparazione extra manutenzione ordinaria ad una scheda elettronica concordata con il nostro personale appartenente al Settore 4°;

**Preso atto** che per la riparazione sopra detta è pervenuta la fattura n. 20277/E del 30/09/2020 di € 247,00 + IVA dal fornitore *Microrex S.p.a.* mai liquidata dal Settore sopra detto e riportante un vecchio C.I.G. del 2019 assunto per la manutenzione ordinaria biennale;

**Dato atto** che il fornitore deve essere ancora liquidato e che questa Unità Operativa ha preso in carico il procedimento amministrativo ed ha richiesto una nota credito totale a storno della suddetta fattura pervenuta in data 07/06/2021 nr. 21120 per poi acquisire il nuovo C.I.G. Z4D3204035 e un nuovo impegno di spesa a copertura;

**Verificata** la regolarità contributiva mediante l'accertamento D.U.R.C. rif. Numero Protocollo INAIL\_2468315;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° del T.U.E.L.

### DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate:

1. di riconoscere la somma di € 247,00 + IVA a favore della ditta *Microrex S.p.a., via degli Ulivi 8, 51019 Ponte Buggianese (PT), P.IVA 01180690479 - C.F. 04270970488* per la riparazione extra di una scheda elettronica dell'impianto Redvolution installato sul nostro territorio;
2. di imputare la somma di € 247,00 + IVA a favore della ditta *Microrex S.p.a.*, al Cap. 770 "Spese per controllo e sicurezza circolazione" del Bilancio 2021, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro
770000		10.05.1	Altri servizi diversi n.a.c.		301,34	//	//

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
6. di dare atto che, ai sensi e per le finalità della legge n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è il sottoscritto.

f/c

**Il Responsabile dell'U.O.A "Polizia Municipale"**  
*Dr. Francesco Frutti*