DETERMINAZIONE N. 1009 DEL 26/10/2021

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:
Fornitura e installazione di mobili, arredi e parete attrezzata e per servizio di smontaggio e consegna prodotti usati a punto di raccolta comunale.

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Richiamate
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14 novembre 2019, con la quale sono stati approvati la nuova macrostruttura dell'Ente, l'organigramma e il funzionigramma, nonché fissata la decorrenza al 1 gennaio 2020;
- il decreto sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore 3 – Risorse, tuttora vigente in base alla proroga disposta con decreto sindacale n. 7 del 30 aprile 2021;

Ravvisata la necessità di dotare gli uffici della U.O. 3.4. Innovazione e Sistemi Informatici di sostituire una parete vetrata esistente nella stanza 50, così da utilizzare tali locali per tre postazioni di lavoro e di altre tre postazioni di lavoro per consentire la sistemazione del personale dipendente in forza o che sarà assunto nelle prossime settimane / mesi;

Considerato che:
– le forniture di cui trattasi rientrano fra i contratti sotto 40.000 e non prevedono nessun ulteriore onere per la sicurezza;
– ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici;
– sono acquistabili attraverso gli strumenti elettronici di negoziazione disponibili di livello nazionale o regionale;

Ritenuto opportuno pertanto di acquistare i seguenti beni e servizi accessori:
– fornitura, consegna, trasporto al primo piano e montaggio a regola d'arte nelle stanze 46, 48 e 50 del Palazzo Comunale di Piazza Dante di n. 6 scrivanie cm 160x80x75h, n. 6 cassettiere su ruote a tre cassetti su ruote, n. 6 sedute operative con braccioli a norma UNI EN1335, n. 1 parete divisoria cieca in legno cm 395x362h con porta 1 in legno e abbattimento acustico certificato 41 DB;
– servizio di rilievo acustico certificato ante e post montaggio parete divisoria;
– servizi di smontaggio, trasporto e consegna a punto di raccolta comunale di: parete divisoria esistente, tavolo riunioni e relative sedie, due scrivanie e relative sedie e cassettiere, due armadi metallici;
– consegna degli imballi ai punti di raccolta differenziata presenti a piano terra del Palazzo Comunale di Piazza Dante 36;
al prezzo di € 10.655,00 oltre IVA 22%, che comporta la spesa complessiva di € 12.999,10;
– affidare direttamente alla ditta BB-ONE Srl, codice fiscale e partita IVA 05859460486, la fornitura dei beni sopra specificati, individuata del Settore 4, come da atti depositati presso gli uffici del settore;
– adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;

Dato atto
– che è stata esperita procedura telematica sulla piattaforma regionale Start, accessibile all'indirizzo https://start.toscana.it/;
– che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018);

– che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Rilevata la propria competenza nella materia del presente atto;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;
- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
- il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i., con particolare riferimento all'art,11 comma 3, lettera a);

Richiamati

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23 dicemre 2020 , con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 233 del 23 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12 gennaio 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi ed il Piano della Performance per il triennio 2021 - 2023;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2020–2022, approvato con delibera della G.C. n. 10 del 29/01/2020;

esecutivi ai sensi di legge, ognuno con eventuali successive modifiche e integrazioni;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Dirigente del Settore 3 – Risorse Dott. Niccolò Nucci, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019 prorogato con decreto sindacale n. 7 del 30 aprile 2021

DETERMINA

Per quanto sopra esposto e motivato

1) di approvare la spesa complessiva di € 12.999,10 (IVA 22% inclusa) per l'acquisto di

seguenti beni e servizi accessori:
– fornitura, consegna, trasporto al primo piano e montaggio a regola d'arte nelle stanze 46, 48 e 50 del Palazzo Comunale di Piazza Dante di n. 6 scrivanie cm 160x80x75h, n. 6 cassettiere su ruote a tre cassetti su ruote, n. 6 sedute operative con braccioli a norma UNI EN1335, n. 1 parete divisoria cieca in legno cm 395x362h con porta 1 in legno e abbattimento acustico certificato 41 DB;
– servizio di rilievo acustico certificato ante e post montaggio parete divisoria;
– servizi di smontaggio, trasporto e consegna a punto di raccolta comunale di: parete divisoria esistente, tavolo riunioni e relative sedie, due scrivanie e relative sedie e cassettiere, due armadi metallici;
– consegna degli imballi ai punti di raccolta differenziata presenti a piano terra del Palazzo Comunale di Piazza Dante 36,
specificati dettagliatamente in premessa, senza ulteriori oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art,11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;

2) di affidare la fornitura dei servizi di cui al punto 1) alla ditta BB-ONE Srl, codice fiscale e partita IVA 05859460486, impegnando la somma complessiva di € 12.999,10 (IVA 22% inclusa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / Articolo	Cod. meccanografico DPR 194/1996	Missione / Programma / Titolo	Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP / FPV	Esercizio di esigibilità		
					2021	2022	2023
C1151004	2.1.8.5	01/08/02	1	CP	10.000,00	0,00	0,00
C100007	1.1.8.2	01/11/03	1	CP	2.999,10	0,00	0,00

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del settore;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di aver acquisito il CIG ZBC3395EA0 per il presente acquisto;

8) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;

9) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità delle forniture dei servizi e beni da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non ecceda la cifra sopra riportata;

10) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

11) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

12) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in
- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",
- Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure,
come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;

13) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Responsabile della U.O. 3.4. Innovazione e Sistemi Informatici.

Il Dirigente del Settore 3 - Risorse
Dott. Niccolò Nucci
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate