DETERMINAZIONE N. 1074 DEL 09/11/2021

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:
Lavori di manutenzione centrali termiche e generatori di calore - 1° novembre 2021 – 30 aprile 2022. CIG ZB333A37D3 Affidamento e impegno di spesa.

Responsabile del procedimento: **BERNI MARIO**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

OGGETTO: **Lavori di manutenzione centrali termiche e generatori di calore - 1° novembre 2021 – 30 aprile 2022. CIG ZB333A37D3**
Affidamento e impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio
Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti
Nominato con decreto del Sindaco n. 75 del 10.12.2019

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 23.12.2020 è stato approvato l'aggiornamento del "Documento Unico di Programmazione" per gli anni 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 233 del 23.12.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 5 del 12.01.2021 è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 ed il documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021";
- con deliberazione G.C. n. 36 del 09.03.2021 è stato approvato il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - triennio 2021-2023";

Considerato che:

- il presente appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione ordinaria delle centrali termiche e dei generatori di calore presenti negli immobili di proprietà comunale o in uso al Comune di Campi Bisenzio per il periodo dal 1° novembre 2021 al 30 aprile 2022;
- in data 27.10.2021 è stata pubblicata sulla piattaforma START la gara per l'appalto dei lavori in parola, invitando a rimettere offerta, entro il giorno 10.11.2021, l'Impresa CBRE GWS Technical Division Srl di Montesilvano (PE), la quale ha richiesto per i lavori di cui trattasi la somma di € 29.500,00, corrispondenti ad un ribasso del 7,81250% sull'importo a base d'asta di € 32.000,00, oltre a € 480,00 per oneri della sicurezza e così per complessivi € 29.980,00;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'affidamento dell'appalto in parola all'Impresa CBRE GWS Technical Division Srl di Montesilvano (PE), per l'importo di € 29.980,00, di cui € 29.500,00 per lavori al netto ribasso del ribasso 7,81250% sull'importo a base d'asta e 480,00, non soggetti a ribasso, per oneri della sicurezza;
- di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del comune di Campi Bisenzio, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

Vista la vigente normativa in materia di lavori pubblici;

Visti:
- il D.Lgs. 50/2016 e.s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli artt. 147 bis e 183;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) di affidare l'appalto in parola all'Impresa CBRE GWS Technical Division Srl di Montesilvano (PE) C.F. e P.IVA 11205571000, per l'importo di € 29.980,00, di cui € 29.500,00 per lavori al netto ribasso del ribasso 7,81250% sull'importo a base d'asta e 480,00, non soggetti a ribasso, per oneri della sicurezza;

2) di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del

D.Lgs. 50/2016;

3) di impegnare la somma complessiva € 36.575,60, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	**Impegno padre / subimpegno**	**Missione/ Programma/ Titolo**	**Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)**	**CP/ FPV**	**ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'**		
					2021 Euro	**2022 Euro**	**2023 Euro**
126000		01.06.2	3. Beni immobili n.a.c.			€ 36.575,60	

4) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

7) di dare atto, inoltre, che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile del procedimento è l'Arch. Mario Berni.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4
(Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"