DETERMINAZIONE N. 349 DEL 08/04/2022

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto:
DETERMINA A CONTRARRE CON IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) D.LGS N.50/2016 E S.M.I., PER SERVIZIO DI RIPRESE VIDEO, REGIA E TRASMISSIONE DELL'EVENTO WEBINAR IN DIRETTA PER GIORNATE DI APPROFONDIMENTO (05/05/2022 - 12/05/2022 - 26/05/2022) RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI INFORMAZIONE E PARTECIPAZIONE AL PIANO OPERATIVO - CIG Z6435D2404

Responsabile del procedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

Responsabile del provvedimento: **PASSANITI DOMENICO ENNIO MARIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE CON IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) D.LGS N.50/2016 E S.M.I., PER SERVIZIO DI RIPRESE VIDEO, REGIA E TRASMISSIONE DELL'EVENTO WEBINAR IN DIRETTA PER GIORNATE DI APPROFONDIMENTO (05/05/2022 - 12/05/2022 - 26/05/2022) RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI INFORMAZIONE E PARTECIPAZIONE AL PIANO OPERATIVO - CIG Z6435D2404**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4 – Programmazione e Gestione del Territorio
Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti
Nominato con decreto del Sindaco n. 75 del 10.12.2019

Premesso che:
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 190 del 29.07.2019 è stato avviato il procedimento del Piano Operativo;
- con determina n. 71 del 31.01.2020 è stata avviata, attraverso un pubblico avviso, la fase di presentazione delle Manifestazioni d'interessi, con scadenza prorogata successivamente al 31.07.2020, con i contenuti di cui all'art. 13 del D.P.G.R. 32/R/2017, volto alla raccolta di proposte o progetti finalizzati all'attuazione degli obiettivi ed indirizzi strategici del piano operativo, al quale potranno partecipare cittadini singoli o associati, categorie economiche e professionali;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 221 del 28/10/2021, che è stata pubblicata sul B.U.R.T. in data 15/12/2021, il Comune di Campi ha approvato il nuovo Piano Strutturale.

Considerato che:
- in vista della prossima adozione del Piano Operativo questa Amministrazione Comunale è tenuta, ai sensi dell'art. 36, co. 2 della L.R.T. n. 65/2014 ad assicurare l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i soggetti interessati alla formazione degli atti di governo del territorio di loro competenza nell'ambito dei procedimenti di cui al Titolo II capi I e II della legge suddetta;
- l'Amministrazione Comunale con Determina n. 1266 del 14/12/2021 ha affidato alla Fondazione Giovanni Michelucci, di Fiesole, parte delle attività relative al complesso procedimento atto ad assicurare l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i soggetti interessati alla formazione degli atti di governo del territorio come previsto dal Titolo II della L.R.T. n.65/2014 e s.m.i., ed in particolare l'organizzazione di 3 giornate di approfondimento e divulgazione rivolte sia ai cittadini sia ad una platea più specialistica composta da tecnici e professionisti operanti sul territorio campigiano, su temi salienti relativi al redigendo Piano Operativo;
- l'organizzazione di tale evento, previsto per le giornate del 5, 12 e 26 maggio 2022, in modalità mista ovvero sia in presenza che come momento di formazione *webinar* che conferirà crediti formativi ai partecipanti appartenenti all'Ordine degli Architetti, richiede l'apporto ed il contributo di varie professionalità ed Enti esterni al Comune in merito alla trasmissione dell'evento sul web al fine di permettere la partecipazione on-line, oltre a quella in presenza, sia ai relatori sia ai partecipanti durante le giornate di approfondimento tecnico su tematiche del Piano Operativo;
- a tale scopo è necessario, oltre a reperire una sede dell'evento che sia idonea in quanto dotata della necessaria attrezzatura tecnica per la trasmissione sul web e per l'accesso on-line ai lavori da parte di relatori e/o partecipanti collegati in rete, incaricare una figura professionale in grado di condurre la regia e la trasmissione dell'evento webinar in diretta e sulla piattaforma della Fondazione dell'Ordine degli Architetti di Firenze (ai fini del conferimento di crediti formativi agli iscritti all'evento);
- all'interno del Comune non è presente fra il personale dipendente una figura con tale tipo di professionalità e competenza;

Ravvisata pertanto la necessità di individuare un operatore che sia dotato della necessaria esperienza e professionalità nel settore di cui trattasi per la conduzione delle riprese video, della regia e della trasmissione dell'evento webinar in diretta;
- che viene valutato adeguato, anche in relazione a preventivi richiesti ad altri operatori, una offerta di importo complessivo pari a € 1.200,00 per tutte le 3 giornate;

Visto

- l’art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, per importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il decreto semplificazioni DL nr. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, che ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2023, una modifica dall’art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all’art. 1, comma 2, lett. a) la possibilità di ricorrere all’affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
- l’art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall’art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto messi a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per la fornitura di beni e l’acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- Ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

Rilevato quindi che è possibile procedere autonomamente, in forza di tutto quanto sopra richiamato;

Dato atto che il Sig. Cesare Martignon CF MRT CSR 67L28Z604U della Muevete Producciones, con sede in via Marucelli n. 12 - 50134 Firenze appare soggetto idoneo alla realizzazione della suddetta attività di riprese video, regia e trasmissione sul web dell'evento teso a promuovere l'informazione e partecipazione al redigendo Piano Operativo da parte della cittadinanza e di tutti i soggetti interessati in quanto;
- si occupa di comunicazione da almeno 25 anni nella città di Firenze. Lunga esperienza in radio all'interno di diverse realtà della regione Toscana come ad esempio Controradio Radio Siena. Negli ultimi cinque anni ha perfezionato le sue competenze nell'ambito della comunicazione in video come giornalista e con il video, come videomaker, competenze già consolidate durante gli ultimi anni del lavoro in radio, che si è concluso nel 2017. Attualmente è un punto di riferimento per tutto ciò che ha a che fare con la comunicazione in video, sia di tipo live o pre registrata con tecniche moderne come Stady Cam GYMBAL, telecamera a spalla e drone;
- Ha svolto tale tipo di incarico anche nei confronti di altri enti pubblici nel territorio metropolitano di Firenze; fra i progetti di recente realizzazione si annovera l'attività di riprese e montaggio e speech di video giornalistici, le dirette video per i canali social con gallery fotografica, nonché le riprese video/foto con drone per filmati effettuata per la Florence Multimediale (ora SmartFlorence) società in house della Città Metropolitana di Firenze, per il Consorzio LAMMA, per il Consiglio Metropolitano di Firenze, per il Consorzio di Bonifica, ecc.

Preso atto che il sig. Cesare Martignon (P.IVA 06923570482 forfettaria non soggetta a raccolta iva), preventivamente interpellato, ha presentato un'offerta via email in data 21/01/2022, quantificando un importo complessivo pari ad € 1.200,00 che risulta essere adeguato per il servizio di cui trattasi, tenuto inoltre conto che può svolgere tale servizio nei tempi previsti dall'A.C;

Considerato che il sig. Cesare Martignon ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n.50/2016, ma che, in ogni caso, l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo dei controlli di legge in ordine alla dichiarazione prodotta;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall’art. 192 del d.lgs. 267/2000:

a) l’esecuzione del contratto ha l’obiettivo di garantire l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i soggetti interessati al procedimento di adozione del Piano Operativo;

b) l’oggetto del contratto riguarda il seguente servizio:
- Organizzazione degli eventi su piattaforma Zoom (account professionale di Muevete Producciones).

- Preparazione dettagliata della scaletta e tutorial al conduttori e ai relatori i giorni precedenti all'evento per controllare, nel caso di coloro che si collegano su Zoom, nel dettaglio tecnica audio, inquadratura, presentazioni, tempi e ruoli di ciascuno, ecc.
- Prova di collegamento e verifiche con i relatori in remoto almeno 2 giorni prima di ogni appuntamento. - Allestimento di una regia di tipo televisivo nella location dell'evento con 4 telecamere, 3 microfoni sul tavolo dei relatori e un microfono per eventuali domande dal pubblico.
- Gestione della parte audio in loco e dei relatori che si collegano su Zoom.
- Preparazione di 1 monitor video in sala per l'interazione dei relatori collegati su Zoom e del proiettore per la fruizione della diretta da parte del pubblico in sala.
- Regia, registrazione su file e trasmissione dell'evento in diretta su YouTube.
- Verifiche connettività internet con almeno 60 mega in download e 20 mega in upload (già effettuata durante sopralluogo preliminare).
- Tempo montaggio e smontaggio attrezzatura tecnica (così preventivato: montaggio 3 ore (2 ore + 1 ora di prove e sistemazione degli ultimi dettagli prima dell'evento); smontaggio 2 ore).

c) la forma contrattuale si identifica mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
- le clausole del contratto ritenute essenziali sono contenute nell'offerta sopramenzionata di spesa;
- il prezzo praticato è congruo in quanto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

d) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs, n. 50/2016 e s.m.i., altresì nel rispetto di quanto disposto e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dalla Legge n. 145/2018, art. 1, comma 130; ;

e) la presente costituisce determinazione a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del T.U. 267/2000, nonché ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche del D.Lgs. n. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017, così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;

Considerato che il sig. Cesare Martignon è in possesso dei requisiti generali e tecnico - prestazionali necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;

Richiamati espressamente:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del d. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 1 e 2, lett. a) del DL 16/07/2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato da ultimo, dal comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30/12/2018 n. 145;

Dato atto che:
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- in data 30/03/2022, è stato ottenuto dall'ANAC il **CIG** il cui numero attribuito è **Z6435D2404;**

Dato atto che il relativo corrispettivo sarà liquidato al completamento dell'attività come sopra indicata, previa presentazione di fattura elettronica;

Dato atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

Dato atto che:
- l'importo complessivo di **€ 1.200,00 (milleduecento/00)** relativo al servizio di cui all'oggetto è finanziato al Cap. 163-000 del Bilancio 2022 "Spese per Progetti Partecipativi", previa autorizzazione pervenuta dal Responsabile del Gabinetto del Sindaco ad utilizzare tale capitolo per la spesa in oggetto;

Visti:
- il D.Lgs. 50/2016 e.s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli artt. 147 bis e 183;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 195 del 14.09.2021 con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024";
- le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 279 e n. 280 del 23/12/2021, i.e., con le quali sono stati rispettivamente approvati l' "Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024" e il "Bilancio di Previsione 2022/2024";
- la deliberazione G.C. n. 36 del 15.03.2022 con la quale è stato approvato il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" – triennio 2022-2024;
- la deliberazione G.C. 1 del 12/01/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e il "Piano dettagliato degli Obiettivi anno 2022"

Atteso che il responsabile del Procedimento è l'Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti, Dirigente del Settore 4 "Programmazione e Gestione del Territorio";

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che la presente, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma – del D. Lgs. n. 267/2000, diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1) di affidare al sig. Cesare Martignon CF MRT CSR 67L28Z604U della Muevete Producciones, con sede in via Marucelli n. 12 - 50134 Firenze (P. IVA 06923570482 forfettaria), il servizio di " riprese video, regia e trasmissione dell'evento webinair in diretta per le 3 giornate di approfondimento relative al processo partecipativo del Piano Operativo" di cui all'oggetto per l'importo di complessivi **€ 1.200,00 (milleduecento/00)**, alle condizioni sopra riportate;

2) di impegnare a favore del sig. Cesare Martignon CF MRT CSR 67L28Z604U della Muevete Producciones, con sede in via Marucelli n. 12 - 50134 Firenze (P. IVA 06923570482 forfettaria) la spesa complessivamente occorrente di **€ 1.200,00** sul Cap. 163-000 del Bilancio 2022, " Spese per Progetti Partecipativi" nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	**Missione/ Programma/ Titolo**	**Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)**	**ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'**		
			2022 Euro	**2023 Euro**	**2024 Euro**
163-000	01.01.1.03 Spese per Progetti Partecipativi	2.99. Altri servizi	€ 1.200,00		

3) di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

4) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6) di individuare il sottoscritto responsabile del procedimento, dichiarando la insussistenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 7 DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4
"Programmazione e Gestione del Territorio"
(Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti)