



**DETERMINAZIONE N. 693 DEL 08/07/2022**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - SERVIZI ALLA PERSONA**

Oggetto:

**Stipula del contratto di Servizio con la Fondazione "Accademia dei Perseveranti" per l'affidamento in house del servizio di gestione del Museo archeologico di Gonfienti con sede nei locali annessi alla Rocca Strozzi (del. C.C. n.105/2022) - Impegno di spesa.**

Responsabile del procedimento: **GIUNTINI GLORIA**

Responsabile del provvedimento: **GIUNTINI GLORIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Allegati n.: **1**

Elenco:

- 1 schema contratto servizio Fondazione**

Classificazione ai fini della trasparenza

**Affidamento in house**

---

**PARERI ED ATTESTAZIONI**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



Comune di Campi Bisenzio  
(Città Metropolitana di Firenze)  
SETTORE 2  
"Servizi alla Persona"  
U.O. 2.1 Servizi Educativi e culturali

## LA DIRIGENTE DEL SETTORE 2

(Nominata con Decreto del Sindaco n. 1 del 2 febbraio 2021)

### Premesso che:

- nel DUP 2022-2024 nella parte strategica della Missione 5, Programma 1, assegnata al settore 2, è inserito l'obiettivo di completare tutti gli interventi e le azioni necessarie all'apertura del "Museo del territorio" ossia il Museo dei reperti archeologici provenienti dagli scavi effettuati nel territorio di Gonfienti posto nei comuni di Prato e Campi Bisenzio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e del documento denominato "Piano degli obiettivi anno 2022" e successive modifiche, in particolare, è assegnato al Settore 2 - Servizi alla persona - l'obiettivo strategico, avente ad oggetto "Apertura al pubblico del Museo archeologico di Gonfienti";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 16.11.2021 avente ad oggetto "Museo Archeologico di Gonfienti. Indirizzi operativi per l'apertura al pubblico. Approvazione orari e tariffe relative al costo dei biglietti" è stato dato indirizzo, sempre al settore 2, affinché provvedesse ad effettuare la necessaria istruttoria finalizzata alla valutazione della possibilità dell'affidamento *in house* di tali servizi ed attività per un primo periodo di avvio sperimentale pari a 18 (diciotto) mesi e salvo possibilità di rinnovo per analoga durata, alla Fondazione "Accademia dei Perseveranti", che, in base alla previsione statutaria, dispone dei requisiti necessari;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.105 del 31 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato disposto l'affidamento *in house providing* alla Fondazione di partecipazione "Accademia dei Perseveranti" del servizio di gestione del Museo Archeologico di Gonfienti ed approvato lo schema di contratto, per un periodo di avvio sperimentale della durata di mesi 18 (diciotto), regolante i rapporti tra il Comune di Campi Bisenzio e la Fondazione "Accademia dei Perseveranti";
- con apposito verbale sottoscritto in data 9 giugno 2022 si è proceduto all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 D.Lgs. n.50/2016;

**Dato atto** che è stato provveduto, in osservanza di quanto previsto dalle Linee Guida n. 7 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e ricorrendone i presupposti, alla presentazione da parte del Responsabile dell'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (cd. RASA) di formale domanda di iscrizione della Fondazione Accademia dei Perseveranti all'elenco istituito presso l'ANAC (domanda n. 4212- prot. n.0048611 del 18/06/2021);

### Richiamati:

- l'art. 12 della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs 19.8.2016 n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" pubblicato nella G.U. n. 210 dell'8.9.2016;
- l'art. 5 rubricato "Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico" del D.lgs 18.4.2016 n. 50;

**Preso atto** che il contratto di servizio, approvato con la suddetta deliberazione del Consiglio Comunale, contiene la puntuale indicazione dei servizi affidati ossia: gestione biglietteria, gestione book-shop, fornitura software per la biglietteria, aperture straordinarie ed altre attività di supporto all'attività di promozione del museo, alle visite guidate ed alle visite didattiche per un'offerta economica corrispondente ad un importo annuo onnicomprensivo pari ad euro 59.900,00, (cinquantanovemilanovecento/00), per un totale di euro 89.850,00 (ottantanovemilaottocentocinquanta,00) per il complessivo periodo di mesi 18 (diciotto) come indicato in premessa;

**Considerato** che lo schema di contratto approvato con la deliberazione di Consiglio comunale suddetta sarà stipulato con la forma giuridica della scrittura privata con firma digitale senza alcuna modifica sostanziale;

**Dato atto** che la spesa prevista per l'affidamento *in house providing* trova copertura finanziaria alle pertinenti missioni e programmi del Bilancio Comunale nel cap. 409 026 del bilancio 2022-2024;

**Visto** il punto 3.6 della Determinazione ANAC n. 4 del 7 Luglio 2011 che prevede l'esclusione dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 per le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);

**Visto** l'art. 163 comma 5 lettera c) del D.lgs 267/2000;

**Richiamate** le proprie competenze dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000, del D.Lgs 165/2001 e lo Statuto Comunale;

**Visti:**

- gli artt. 192 del TUEL (D.Lgs. 18/8/2000 n. 267) e 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in tema di determinazione a contrarre;
- l'art. 183, comma 3, del TUEL (D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visti e richiamati i seguenti atti:**

- le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 195 del 14 settembre 2021 e n. 279 del 23 dicembre 2021, immediatamente eseguibili, con le quali sono stati approvati, rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ed il suo aggiornamento";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 280 del 23 dicembre 2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2022-2023-2024";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e del documento denominato "Piano degli obiettivi anno 2022" e successive modifiche;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 15 marzo 2022, avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2022/2024. Approvazione.";

**Visti** gli artt. 151, comma 4°, e 183 del D.lgs 267/2000;

**Visto** l'art. 7 del vigente regolamento dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20/02/2013;

**Dato atto** che ai sensi del combinato disposto dall'art. 6/bis della L. 241/90 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013, non vi è alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del

procedimento, al titolare dell'ufficio competente ad adottare il provvedimento finale ed agli uffici competenti ad adottare atti endoprocedimentali del presente questo atto;

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs 267/2000, TUEL;

### DETERMINA

1. le premesse, che si intendono qui integralmente riportate, costituiscono parte integrante, formale e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto dello schema di contratto di servizio approvato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 105 del 31 maggio 2022;
3. di dare atto che la sottoscritta Dirigente del Settore 2 procederà alla stipula del suddetto contratto di servizio, con la Fondazione di partecipazione "Accademia dei Perseveranti", secondo quanto previsto nella sopra citata deliberazione del Consiglio Comunale, attraverso la forma giuridica della scrittura privata;
4. di approvare, al fine di dar corso all'obbligazione nascente dal suddetto contratto e dalla deliberazione consiliare di approvazione, un impegno di spesa pari a complessivi euro 89.850,00 (ottantanovemilaottococinquanta,00) per gli anni 2022 e 2023 IVA (ove dovuta) ed ogni altro onere inclusi;
5. di imputare la somma suddetta nel bilancio pluriennale del comune in considerazione dell'esigibilità della medesima, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es. Succ Euro
409 026	"Spese gestione Museo"	05.02.1.03	//	29.950,00	59.900,00	-----	

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio

dell'ente;

10. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata nell'apposita sezione del sito web dell'Ente e sull'Albo on-line ai fini del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e conoscibilità degli atti;
11. di dare atto che ai sensi e per le finalità della Legge 241/1990, responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Dirigente del Settore 2.

La Dirigente del Settore 2  
(Dr.ssa Gloria Giuntini)

\*\*\*\*\*