Comune di Campi Bisenzio
Citta' Metropolitana di Firenze

DETERMINAZIONE N. 785 DEL 28/07/2022

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:
Cancellazione dall'inventario dei beni mobili e acquisto di servizi di ritiro rifiuti

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Richiamate
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14 novembre 2019, con la quale sono stati approvati la nuova macrostruttura dell'Ente, l'organigramma e il funzionigramma, nonché fissata la decorrenza al 1 gennaio 2020;
- il decreto sindacale n. 14 del 1 ottobre 2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore 3 – Risorse, tuttora vigente;

Considerato che diverse attrezzature informatiche e mobili / arredi
- sono ormai inutilizzate da tempo, in quanto fuori uso, guaste e non riparabili;
- sono giacenti presso gli uffici di questo settore;
- sono inserite nell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale;
- sono elencate dettagliatamente nella seguente tabella, con i riferimenti di inventario;

Inventario	Provvisorio	Inventario Nuovo	Tipo Hw
22784	ND	2333	Stampante 6400
00495	ND	1929	Stampante 4600
04030	ND	ND	Stampante
ND	101068	2306	Stampante
35761	ND	4444	Stampante
35612	100943	ND	Stampante
22751	ND	ND	Gruppo Continuità
34715	100759	2529	Stampante
34716	100760	2572	Stampante
35715	101078	9001	Scanner
34719	ND	2251	Stampante
ND	ND	3166	Fax
ND	100757	2531	Fax
ND	100934	2246	Stampante
27233	ND	3127	Stampante
ND	100820	2268	Scanner
00064	ND	ND	MEMO SCRIBER
35716	101027	4846	Scanner
34711	100755	2573	Stampante
ND	101032	6229	Stampante
22792	ND	ND	Stampante
ND	100621	8782	Stampante
ND	ND	4843	Orologio Marcatempo
ND	ND	ND	Orologio Marcatempo
ND	ND	ND	Orologio Marcatempo
ND	ND	ND	Orologio Marcatempo
ND	ND	ND	Orologio Marcatempo
ND	ND	ND	Orologio Marcatempo
35767	101051	8326	Stampante

Inventario	Provvisorio	Inventario Nuovo	Tipo Hw
36246	101172	4841	Computer
ND	ND	2073	Computer
ND	ND	4419	Computer
36247	101173	6190	Computer
33099	ND	ND	Mouse
36244	101170	4823	Computer
36246	101176	8315	Computer
35864	ND	ND	Computer
ND	101295	3207	Computer
35722	ND	2716	Computer
ND	101152	ND	Computer
ND	101103	ND	Computer
36242	101168	3053	Computer
ND	101280	ND	Computer
36257	ND	1691	Computer
ND	101273	ND	Computer
ND	101287	7177	Computer
ND	101316	ND	Stampante
31591	ND	ND	Stampante
ND	ND	2292	Armadio 2 ante
ND	ND	2291	Armadio Scorrevole
ND	ND	ND	Armadio 50
ND	ND	1951	Sedia
ND	ND	1223	Sedia
ND	ND	1225	Sedia
ND	ND	1220	Sedia
ND	ND	2339	Sedia
ND	ND	1224	Sedia
ND	ND	1221	Sedia
ND	ND	1222	Sedia
ND	ND	2343	Sedia
ND	ND	1953	Sedia
ND	ND	1952	Sedia
ND	ND	2323	Tavolo
ND	ND	1210	Tavolo
ND	ND	1211	Tavolo
ND	ND	1212	Tavolo
ND	ND	1230	Tavolo
ND	ND	2301	Sedia
ND	ND	2313	Sedia

Inventario	Provvisorio	Inventario Nuovo	Tipo Hw
ND	ND	2369	Router
ND	101253	1944	Router
ND	ND	ND	Monitor
ND	101249	1931	SERVER
ND	ND	2582	VENTILATORE
ND	ND	2384	Videoproiettore
ND	101316	3232	Stampante
32614	100505	ND	Stampante
ND	ND	ND	Computer

Ravvisata quindi la necessità di provvedere alla loro cancellazione dall'inventario dei beni mobili e allo smaltimento dei RAEE;

Preso atto che
– alcuni mobili e arredi sono già stati ritirati da ALIA SpA;
– risultano ancora da smaltire due sedie, diciannove unità centrali, diciotto tra stampanti/fax/multifunzione + due stampanti di grosse dimensioni, sei orologi marcatempo, un monitor e sedici scatole di materiale vario (scanner, cavi, tastiere, alimentatori, microfoni ex sala consiliare, mouse, ecc...);

Verificati pertanto i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dato atto che tale affidamento di prodotti e servizi informatici è di importo inferiore a € 40.000,00 e non prevede nessun onere per la sicurezza;

Ritenuto opportuno pertanto di acquistare i servizi di ritiro RAEE e mobili per le attrezzature sopra elencate, al prezzo di € 464,60 oltre IVA 22%, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art,11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i.;
– affidare direttamente alla ditta IO Recupero Srl di Pistoia, codice fiscale e partita IVA 01733440471, la fornitura dei servizi di ritiro RAEE e mobili sopra specificati, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016, per un totale di spesa di € 464,60 oltre IVA 22%, che comporta la spesa complessiva di € 566,82;
– adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;

Dato atto
– che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018);
– che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti

del responsabile del presente procedimento;

Rilevata la propria competenza nella materia del presente atto;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;
- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;
- il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i., con particolare riferimento all'art,11 comma 3, lettera a);

Richiamati

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 279 del 23 dicembre 2021 , con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 280 del 23 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 - 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12 gennaio 2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022 - 2024 e il Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2022;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTPCT) per il triennio 2022 - 2024, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 36 del 16 marzo 2022;

esecutivi ai sensi di legge, ognuno con eventuali successive modifiche e integrazioni;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Dirigente del Settore 3 – Risorse Dott. Niccolò Nucci, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 73 del 10 dicembre 2019

DETERMINA

Per quanto sopra esposto e motivato

1) di disporre la cancellazione dall'inventario dei beni mobili dei prodotti indicati in narrativa, in quanto fuori uso, guasti e non riparabili;

2) di approvare la spesa complessiva di € 566,82 (IVA 22% inclusa) per l'acquisto di servizi di ritiro mobili e RAEE per due sedie, diciannove unità centrali, diciotto tra stampanti/fax/multifunzione + due stampanti di grosse dimensioni, sei orologi marcatempo, un monitor e sedici scatole di materiale vario (scanner, cavi, tastiere, alimentatori, microfoni ex sala consiliare, mouse, ecc...); specificati dettagliatamente in premessa, senza oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dell'art,11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC in materia di contratti pubblici;

3) di affidare la fornitura dei servizi di cui al punto 1) alla ditta IO Recupero Srl di Pistoia, codice fiscale e partita IVA 01733440471, impegnando la somma complessiva di € 566,82 (IVA 22% inclusa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / Articolo	Cod. meccanografico DPR 194/1996	Missione / Programma / Titolo	Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP / FPV	Esercizio di esigibilità		
					2022	2023	2024
C50000	1.01.0803	1/11/1	000		566,82	0,00	0,00

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del settore;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) di aver acquisito il CIG Z4F3751FEF per il presente acquisto;

9) di perfezionare l'affidamento mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;

10) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità delle forniture dei servizi e beni da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non

ecceda la cifra sopra riportata;

11) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

12) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

13) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in
- Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",
- Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure,
come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;

14) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Responsabile della U.O. 3.4. Innovazione e Sistemi Informatici.

Il Dirigente del Settore 3 - Risorse
Dott. Niccolò Nucci
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate