DETERMINAZIONE N. 1134 DEL 20/10/2022

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto:
Fornitura e consegna di n. 400 copie, titoli diversi, di libri di archeologia per bambini da destinare ad attività didattiche del Museo Archeologico di Gonfienti. Determina di affidamento.

Responsabile del procedimento: **BOLOGNESI SIMONE**

Responsabile del provvedimento: **GIUNTINI GLORIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Comune di Campi Bisenzio
(Città metropolitana di Firenze)
SETTORE 2 - Servizi alla Persona

La Dirigente Settore 2 Servizi alla Persona

(nominata con Decreto del Commissario prefettizio n. 1 del 17 agosto 2022)

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale 105/2022 avente ad oggetto "Museo archeologico di Gonfienti: affidamento in house alla Fondazione Accademia dei Perseveranti del servizio di gestione - Approvazione e presa atto contenuti contratto di servizio" si è proceduto ad affidare alla Fondazione "Accademia dei Perseveranti" con sede in Campi Bisenzio, i servizi per la gestione del Museo archeologico di Gonfienti, fermo restando la direzione scientifica ed amministrativa in capo al Comune;
- il Museo archeologico di Gonfienti è stato aperto al pubblico a far data da sabato 16 luglio 2022;

Evidenziato come nel DUP 2022/2024 in particolare, alla Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, Programma 1 Valorizzazione dei Beni di interesse storico è previsto che, a seguito dell'apertura del Museo archeologico, le attività dello stesso dovranno essere promosse ed implementate e che il progetto di gestione e valorizzazione del Museo contiene gli indirizzi per la miglior promozione della struttura e delle attività di divulgazione;

Dato atto che tra le attività previste nel progetto di gestione e valorizzazione del Museo rientrano l'attivazione di laboratori didattici e attività di lettura per bambini di testi storici e/o sulla materia dell'archeologia;

Evidenziata, pertanto, la necessità di procedere all'acquisto di materiale didattico finalizzato a tale scopo;

Atteso che l'art. 5 del decreto-legge 16/07/2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, così come successivamente modificato dal decreto-legge 31/05/2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29/07/2021, n. 108, prevede che le stazioni appaltanti possono procedere, fino al 30/06/2023, all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00, con le modalità dell'affidamento diretto;

Viste le Linee Guida n°4, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n°1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n°206 del 01/03/2018 e al D.Lgs. 18/04/2019 n.32, convertito in L. 14/06/2019 n. 55 con delibera del Consiglio n°636 del 10/07/2019;

Dato atto che questo servizio, a seguito di una indagine informale di mercato, ha chiesto alla Federighi Editori, ditta specializzata nell'editoria di settore, un preventivo per la fornitura e consegna di 400 copie complessive dei volumi della collana *Le Novelle della Cipolla* ed in particolare:

- n. 100 copie del volume "La preistoria per gioco"
- n. 100 copie del volume "Gli etruschi per gioco"
- n. 100 copie del volume "I romani per gioco"
- n. 100 copie del volume "Il medioevo per gioco";

Vista l'offerta economica pervenuta il 13 ottobre 2022 prot. 64062 della Federighi Editori di euro 2.600,00 (non soggetto ad IVA) per l'acquisto di n. 400 copie come sopra meglio dettagliate e per l spedizione delle stesse;

Acquisito per l'affidamento in oggetto, tramite l'apposito sito dell'ANAC, il codice CIG ZCF3822C93;

Considerato che per la ditta sopracitata:

- relativamente ai requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono stati acquisiti il DURC e la visura della C.C.I.A.A. ed è in corso di acquisizione il casellario giudiziale;
- è stata inoltre acquisita la dichiarazione di insussistenza di cause ostative alla stipula di contratti con il Comune di Campi Bisenzio, ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L. 6 novembre 2012 n.190;

Dato atto altresì dell'insussistenza di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

Ritenuto pertanto:

- di affidare alla ditta Federighi Editori con sede in Certaldo, via Torino, 18 P.I. 06054740482 la fornitura e consegna di n. 100 copie del volume "La preistoria per gioco", n. 100 copie del volume "Gli etruschi per gioco", n. 100 copie del volume "I romani per gioco" e n. 100 copie del volume "Il medioevo per gioco"; CIG ZCF3822C93, al costo complessivo di euro 2.600,00 (non soggetto ad IVA);
- di finanziare la spesa complessivamente occorrente di € 2.600,00 (non soggetto ad IVA) mediante imputazione al capitolo 409026 "SPESE GESTIONE MUSEO" del Bilancio 2022;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Viste e richiamate inoltre:

- la deliberazione C.C. n°279 del 23/12/2021 avente ad oggetto "Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024";
- la deliberazione G.C. n°137 del 28/07/2022 avente ad oggetto "Documento Unico di programmazione 2023/2025";
- la deliberazione C.C. n°280 del 23/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e s.m.i.;
- la deliberazione G.C. n°1 del 12/01/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e del documento denominato "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2022";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2022-2024. Approvazione;

Attestata la regolarità amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni descritte in narrativa, che si intendono qui integralmente riportate,

1) di affidare alla ditta Federighi Editori con sede in Certaldo, via Torino, 18 P.I. 06054740482 la fornitura e consegna di n. 100 copie del volume "La preistoria per gioco", n. 100 copie del volume "Gli etruschi per gioco", n. 100 copie del volume "I romani per gioco" e n. 100 copie del volume "Il medioevo per gioco"; CIG ZCF3822C93, al costo complessivo di euro 2.600,00 (non soggetto ad IVA) come da offerta economica del 13 ottobre 2022 prot. 64062;

2) di impegnare a favore ditta Federighi Editori con sede in Certaldo, via Torino, 18 P.I. 06054740482, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la complessiva spesa di euro 2.600,00 (duemilaseicento/00), non soggetta ad IVA imputandola al capitolo 409026 "SPESE GESTIONE MUSEO" del Bilancio 2022 secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es.Succ. Euro

409026	05 02 1 03	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.		2.600,00	==	==	==

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

5) di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

6) di stabilire che il pagamento del corrispettivo, previe le necessarie verifiche di legge, avverrà con le modalità concordate, a prestazioni eseguite;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

10) di dare atto inoltre che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

11) di dare atto altresì che, ai sensi e per le finalità della Legge 241/1990, responsabile del presente procedimento è il sig. Simone Bolognesi, P.O. della U.O. 2.1 Servizi Educativi e Culturali;

12) di dare atto altresì dell'insussistenza di conflitti di interesse con il soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, anche in riferimento agli altri soggetti intervenuti nel procedimento.

La Dirigente Settore 2
Servizi alla Persona
Dott.ssa Gloria Giuntini