



**DETERMINAZIONE N. 126 DEL 13/02/2023**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE**

Oggetto:

**Assunzione impegno di spesa per fornitura n. 2 cuscini di protezione TSO - CIG Z0C39EF048**

Responsabile del procedimento: **GIANNELLI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*

**Oggetto: assunzione impegno di spesa per fornitura n. 2 cuscini di protezione TSO - CIG Z0C39EF048**

**Il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma "Polizia Municipale"**

nominato con decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 17/08/2022

**Premesso che:**

- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 27 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ed il relativo Aggiornamento;
- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 28 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri della Giunta Comunale, n. 1 del 03.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 09.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 15.03.2022 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2022/2024;

**Visto:**

- l'art. 1 comma 6, della legge 13 maggio 1978, n. 180, ai sensi del quale: *“Gli accertamenti e i trattamenti sanitari obbligatori sono disposti con provvedimento del sindaco, nella sua qualità di autorità sanitaria locale, su proposta motivata di un medico”*;
- che il rispetto del provvedimento di cui al punto sopra è garantito dall'intervento del personale appartenente alla U.O.A. Polizia Municipale;

**Considerato che**, nello svolgimento di tali interventi, il personale di Polizia Municipale può trovarsi ad affrontare situazioni in cui vi sia un rischio elevato per la propria incolumità, il quale può essere diminuito tramite DPI come i cuscini di protezione;

**Accertato che** all'interno del Comando di Polizia Municipale non sono presenti cuscini di protezione e che, quindi, risulta necessario procedere ad una loro fornitura al fine di tutelare l'incolumità del personale in servizio;

**Dato atto che:**

- la tipologia del servizio in oggetto non rientra tra le convenzioni attive su CONSIP S.p.A.;
- l'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, prevede che le stazioni appaltanti, per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- risulta opportuno ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) pur non sussistendo l'obbligo per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145;

**Visto che**, a seguito di ricerca all'interno del Mepa, la ditta Miprotek S.r.l.s. offre n. 2 cuscini di protezione per TSO (cod prodotto CUSCINO TSO), per un importo complessivo di € 1.098,00 di cui € 900,00 per imponibile e € 198,00 per IVA 22%;

**Ritenuto**, quindi, di provvede all'affidamento dei beni in oggetto all'operatore economico Miprotek S.r.l.s. (P.IVA 04044440362), con sede legale in Salvator Allende, n. 38 - 41122 Modena (MO), per un importo complessivo pari ad € 1.098,00;

**Dato atto:**

- della congruità dei prezzi praticati dall'operatore economico ed i prezzi di mercato;
- della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- della positività dei controlli effettuati ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, attuative del D.Lgs. 50/2016 (DURC Protocollo *INPS\_34338174* ed *assenza di annotazioni nel casellario ANAC*);
- della comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 07 settembre 2010, n. 136;
- che tramite il sito web, appositamente previsto presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, è stato acquisito il codice identificativo di gara CIG Z0C39EF048;
- che il rapporto contrattuale sarà perfezionato con le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mepa, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- che risulta rispettato il principio della rotazione degli affidamenti;
- che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla responsabile del presente procedimento ed al responsabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07 agosto

1990, n. 241, dell'art. 6 comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), e degli artt. 6 comma 2 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio (delib. G.C. n. 7 del 21.01.2014);

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, nonché il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale;

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**Ritenuto** che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza.

**DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare la fornitura di n. 2 cuscini di protezione TSO all'operatore economico Miprotek S.r.l.s. (P.IVA 04044440362), con sede legale in Via Salvator Allende, n. 38 - 41122 Modena (MO);
2. di impegnare la somma di € 1.098,00 a favore dell'operatore economico Miprotek S.r.l.s., con imputazione al Cap. 227001 "*Spese vestiario Polizia Municipale*" del Bilancio 2023, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2023 Euro	2024 Euro	2025 Euro
<b>227001</b>		<b>03.01.1</b>	<b>Vestiario</b>		<b>1.098,00</b>	//	//

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
5. accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di rinviare a successivo atto di liquidazione, previa verifica del regolare svolgimento del servizio e ricezione di regolare fattura elettronica, il pagamento del predetto importo, nel rispetto degli obblighi di legge;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013;
9. di individuare la Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Giannelli, quale responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990.

l/g

**Il Responsabile dell'U.O.A "Polizia Municipale"**  
Dr. Francesco Frutti