



**DETERMINAZIONE N. 144 DEL 16/02/2023**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE**

Oggetto:

**Assunzione impegno di spesa per fornitura vestiari ed accessori per n. 2 Agenti di nuova assunzione e per il personale del Comando di Polizia Municipale**

Responsabile del procedimento: **GIANNELLI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*

**Oggetto: assunzione impegno di spesa per fornitura vestiari ed accessori per n. 2 Agenti di nuova assunzione e per il personale del Comando di Polizia Municipale - CIG Z5439FCAB9**

**Il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma "Polizia Municipale"**

nominato con decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 17/08/2022

**Premesso che:**

- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 27 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ed il relativo Aggiornamento;
- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 28 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri della Giunta Comunale, n. 1 del 03.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- con la deliberazione del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 09.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 15.03.2022 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2022/2024;

**Considerato che:**

- con determinazione n. 33/2023 si è proceduto all'assunzione di n. 2 Agenti di Polizia Municipale, i quali devono essere dotati del vestiario e dei relativi accessori;
- il personale in servizio ha richiesto l'approvvigionamento di vestiario e materiale vario;

**Evidenziata**, quindi, la necessità ed urgenza di provvedere all'acquisto di vestiario ed accessori per n. 2 Agenti di nuova assunzione e per il personale già in servizio al Comando, al fine di garantire il regolare svolgimento delle loro funzioni;

**Dato atto che:**

- non sussistono Convenzioni o Accordi Quadro aventi ad oggetto la fornitura in argomento;

- l'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, prevede che le stazioni appaltanti, per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145, prevede che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Rilevato che**, la ditta La Loggia Sport S.r.l., la quale si è resa disponibile a fornire il vestiario e gli accessori richiesti in breve tempo stante l'urgenza della fornitura, ha presentato un preventivo per un importo complessivo pari ad € 4.349,30 di cui € 3.565,00 per imponibile ed € 784,30 per IVA 22%;

**Ritenuto**, quindi, di acquisire, tramite affidamento diretto, la fornitura in oggetto per un importo complessivo di € 4.349,30 (di cui € 784,30 IVA 22%) dall'operatore economico La Loggia Sport S.r.l. (P.IVA 03141850481) con sede legale in Via Fiorentina, n. 4 - 50063 Figline e Incisa Valdarno (FI);

**Dato atto:**

- della congruità dei prezzi praticati dall'operatore economico ed i prezzi di mercato;
- della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- della positività dei controlli effettuati ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, attuative del D.Lgs. 50/2016 (DURC Protocollo *INAIL\_35910777* ed *assenza di annotazioni nel casellario ANAC*);
- della comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 07 settembre 2010, n. 136;
- che tramite il sito web, appositamente previsto presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, è stato acquisito il codice identificativo di gara CIG Z5439FCAB9;
- che la società La Loggia Sport S.r.l. risulta iscritta al Registro delle Imprese, come da verifica presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Firenze
- che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla responsabile del presente procedimento ed al responsabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07 agosto 1990, n. 241, dell'art. 6 comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei

dipendenti pubblici), e degli artt. 6 comma 2 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio (delib. G.C. n. 7 del 21.01.2014);

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, nonché il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale;

**Attestata** la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**Ritenuto** che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare la fornitura del vestiario e materiale vario all'operatore economico La Loggia Sport S.r.l. (P.IVA 03141850481) con sede legale in Via Fiorentina, n. 4 - 50063 Figline e Incisa Valdarno (FI);
2. di impegnare la somma di € 4.349,30 a favore dell'operatore economico La Loggia Sport S.r.l. (P.IVA 03141850481) con imputazione al Cap. 227001 "*Spese per vestiario Polizia Municipale*" del Bilancio 2023, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2023 Euro	2024 Euro	2025 Euro
227001		03.01.1	Vestiario		4.349,30	//	//

3. di stabilire che la stipula del presente contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-*bis* del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6. accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di rinviare a successivo atto di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura e ricezione di regolare fattura elettronica, il pagamento del predetto importo, nel rispetto degli obblighi di legge;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013;
10. di individuare la Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Giannelli, quale responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990.

l/g

**Il Responsabile dell'U.O.A. "Polizia Municipale"**  
Dr. Francesco Frutti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/00 e del D.Lgs. 82/05 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*